

PRAVIDLA,
kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na
projekty Programu Rozvoj venkova ČR (dále jen „Pravidla“) na
období 2007-2013

Ministerstvo zemědělství ČR na základě nařízení Rady (ES) č. 1698/2005 ze dne 20. září 2005 o podpoře pro rozvoj venkova z Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova (EZFRV), na základě nařízení Rady (ES) č. 1290/2005 o financování společné zemědělské politiky, na základě Programu rozvoje venkova ČR na období 2007 – 2013 (PRV), schváleného dne Evropskou komisí, vydává tato Pravidla, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace v rámci Programu rozvoje venkova ČR pro období 2007 – 2013.

Část A
Obecné podmínky
pro poskytnutí dotace na základě Programu rozvoje venkova

1. Základní pojmy

Pro účely těchto Pravidel se rozumí:

- a) „osou“ – ucelená skupina opatření se specifickými cíli,
- b) „opatřením“ – soubor podopatření, příp. záměrů nebo operací přispívajících k provádění osy. Na jednotlivé opatření se předkládá žádost o dotaci jen v případě, že dané opatření neobsahuje vymezení dalších podopatření, případně záměrů,
- c) „podopatřením“ – soubor záměrů nebo operací přispívajících k provádění příslušného opatření. Na jednotlivé podopatření se předkládá žádost o dotaci jen v případě, že dané podopatření neobsahuje vymezení dalších záměrů,
- d) „záměrem“ – soubor operací přispívajících k provádění příslušného opatření/podopatření,
- e) „projektem“ – konkrétní operace k realizaci cílů opatření. Každý projekt musí tvořit samostatnou funkční část;
- f) „malým projektem“ – projekt, jehož způsobilé výdaje nedosahují 1 mil. Kč,
- g) „středně velkým projektem“ – projekt, jehož způsobilé výdaje se pohybují od 1 mil. Kč do 5 mil. Kč (včetně),
- h) „velkým projektem“ – projekt, jehož způsobilé výdaje přesahují 5 mil. Kč,
- i) „obecnou částí Pravidel – část A“ – souhrn podmínek platných pro všechny žadatele/příjemce dotace v rámci opatření dle bodu 2,
- j) „specifickou částí Pravidel – část B“ – souhrn podmínek platných pro příslušné opatření/podopatření/záměr a vztahující se pouze na žadatele/příjemce dotace žádající v rámci daného opatření/podopatření/záměru,
- k) „žadatelem“ – subjekt, který žádá v rámci PRV a je v souladu s definicí příjemce dotace příslušného opatření/podopatření/záměru,

- l) „příjemcem dotace“ – žadatel, jehož žádost o dotaci byla schválena a podepsal Dohodu o poskytnutí dotace,
- m) „řídícím orgánem EZFRV“ - Ministerstvo zemědělství ČR (dále jen „MZe“),
- n) „SZIF – Státní zemědělský intervenční fond“ - akreditovaná platební agentura pro poskytování dotace v rámci PRV neboli poskytovatel dotace,
- o) „RO SZIF“ - regionální odbor SZIF příslušný k administraci dané žádosti o dotaci,
- p) „regionem“ – územní jednotka odpovídající úrovni 2 (NUTS 2) Klasifikace územních statistických jednotek CZ- NUTS,
- q) „Žádostí o dotaci z PRV (dále jen „žádost o dotaci“)" – standardizovaný formulář předkládaný žadatelem na příslušné RO SZIF, který se skládá z obecné části, případně specifické části, projektu a příloh (povinné, příp. nepovinné);
- r) „Dohodou o poskytnutí dotace“ (dále jen „Dohoda“) – písemná dohoda uzavíraná mezi žadatelem a poskytovatelem dotace prostřednictvím příslušného RO SZIF, ve které jsou uvedeny základní a specifické podmínky k získání dotace,
- s) „Dodatkem k Dohodě“ – písemná úprava Dohody zohledňující změny nahlášené žadatelem/příjemcem dotace, příp. změny prováděné ze strany poskytovatele dotace,
- t) „Oznámením o schválení změn“ – písemné schválení změn nahlášených žadatelem/příjemcem dotace, které se vyhotovuje v případě méně významných změn a nahrazuje Dodatek k Dohodě,
- u) „Hlášením o změnách“ – formulář, kterým žadatel/příjemce dotace nahlašuje změny týkající se žádosti o dotaci,
- v) „Žádostí o proplacení výdajů (dále jen „žádost o proplacení“)" – standardizovaný formulář předkládaný po ukončení realizace projektu, ve kterém příjemce dotace uvádí skutečně vynaložené způsobilé výdaje na projekt,
- w) „projektem“ – konkrétní akce, na kterou žadatel předložil žádost o dotaci a která je popsána dle závazné osnovy projektu,
- x) „způsobilým výdajem“ – výdaj, na který může být z daného patření/podopatření/záměru poskytnuta podpora a který byl specifikován v žádosti o dotaci (ve výjimečných případech, kdy to umožňuje Specifická část, se jedná o náklad),
- y) „investičním výdajem“ – výdaj klasifikovaný v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, jako hmotný či nehmotný majetek;
- p) „lhůtou vázanosti na účel“ – doba trvání závazku, uvedená v Dohodě, po kterou je příjemce dotace povinen splňovat účel projektu a dodržovat specifické podmínky z Dohody.

2. Osv, priority a opatření/podopatření Programu rozvoje venkova

Podle těchto Pravidel se poskytuje dotace v rámci Programu rozvoje venkova na tato opatření/podopatření:

Osa I

I.1.1 Modernizace zemědělských podniků

I.1.2 Investice do lesů

I.1.3. Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům

I.1.3.1 Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům

I.1.3.2 Spolupráce při vývoji nových produktů, postupů a technologií (resp. inovací) v potravinářství

I.1.4 Pozemkové úpravy

I.2.1 Seskupení producentů

- I.3.1 Další odborné vzdělávání a informační činnost
- I.3.2 Zahájení činnosti mladých zemědělců
- I.3.4 Využívání poradenských služeb

Osa II

- II.2.4. Obnova lesnického potenciálu a podpora společenských funkcí lesa
 - II.2.4.1 Obnova lesnického potenciálu a zavádění preventivních opatření**
 - II.2.4.2 Neproduktivní investice v lesích**

Osa III

- III.1.1 Diverzifikace činností nezemědělské povahy
- III.1.2 Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje
- III.1.3 Podpora cestovního ruchu
- III.2.1. Obnova a rozvoj vesnic, občanské vybavení a služby
 - III.2.1.1 Obnova a rozvoj vesnic
 - III.2.1.2 Občanské vybavení a služby
- III.2.2. Ochrana a rozvoj dědictví venkova
 - III.2.2.2 Kulturní dědictví venkova
- III.3.1 Vzdělávání a informace

3. Obecná ustanovení pro poskytnutí dotace v rámci Programu rozvoje venkova

- a) Dotaci lze poskytnout žadateli, který splňuje níže uvedené podmínky a podmínky uvedené u jednotlivých opatření/podopatření/záměrů ve specifické části Pravidel;
- b) o poskytnutí dotace rozhoduje SZIF na základě žádosti o dotaci žadatele. Na poskytování dotace se nevztahují obecné předpisy o správním řízení¹;
- c) kontaktním místem pro žadatele/příjemce dotace pro předkládání veškeré dokumentace je příslušný RO SZIF podle místa realizace projektu (není-li ve specifické části Pravidel uvedeno jinak). V případě, že projekt svým rozsahem zasahuje do více regionů, přísluší tomu RO SZIF, ve kterém je sídlo žadatele u právnické osoby a místo trvalého bydliště u fyzické osoby (není-li ve specifické části Pravidel uvedeno jinak). Adresy příslušných RO SZIF jsou uvedeny v příloze k těmto Pravidlům;
- d) pro objektivní posouzení nároku na dotaci si SZIF může kdykoliv od registrace žádosti o dotaci vyžádat doplňující údaje a podklady;
- e) žadatel/příjemce dotace souhlasí se zveřejněním údajů uvedených v žádosti o dotaci podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a to v rozsahu:
 - po zaregistrování žádosti o dotaci: název subjektu, místo realizace projektu (NUTS 3), název projektu (včetně uvedení opatření, podopatření a záměru);
 - po schválení žádosti o dotaci z Programu rozvoje venkova: název subjektu, místo realizace projektu (NUTS 3), název projektu (včetně uvedení opatření, podopatření a záměru), schválená výše dotace;
- f) dotaci v rámci Programu rozvoje venkova lze získat pouze na způsobilé výdaje uvedené ve specifické části Pravidel a realizované v souladu s podmínkami stanovenými v bodu 7;

¹ Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

- g) žadatel zabezpečuje financování realizace projektu nejprve z vlastních zdrojů (není-li ve specifické části Pravidel uvedeno jinak);
- h) dílčí platby ani zálohy nejsou přípustné, není-li ve specifické části Pravidel uvedeno jinak;
- i) na získání dotace není právní nárok;
- j) dotaci nelze poskytnout v případě, že podmínky stanovené pro získání dotace byly uměle vytvořeny a žadatel tak získal výhodu, která není v souladu s cíli a podmínkami opatření, Pravidel či Dohody. Dotaci nelze poskytnout, pokud bylo úmyslně podáno nepravdivé prohlášení, Žadatel / příjemce je navíc vyloučen z poskytování podpory v rámci téhož opatření během daného a následujícího roku ;
- k) v případě nedodržení podmínek Pravidel nebo zjištění neoprávněného čerpání dotace bude zahájeno vymáhání dlužné částky v souladu se zákonem č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů .

4. Žadatel/Příjemce dotace

- a) Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace uvedenou ve specifické části Pravidel;
- b) žadatel/příjemce dotace není v likvidaci;
- c) proti žadateli/příjemci dotace nebyl v posledních 3 letech vyhlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku;
- d) žadatel, v případě právnické osoby členové statutárního orgánu, nemá v trestním rejstříku záznam o odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti žadatele resp. projektu;
- e) žadatel musí mít ke dni podání žádosti o dotaci vypořádány splatné závazky vůči MZe, SZIF a finančním úřadům;
- f) žadatel/příjemce dotace odpovídá za to, že všechny jím uvedené údaje jsou úplné a pravdivé;
- g) žadatel/příjemce dotace je povinen od okamžiku zaregistrování žádosti o dotaci na RO SZIF poskytovat požadované informace, dokladovat svoji činnost a poskytovat veškerou dokumentaci vztahující se k projektu;
- h) příjemce dotace se zavazuje, že dodrží účel projektu a další specifické podmínky po stanovenou dobu trvání závazku,
- i) příjemce dotace se zavazuje, že po dobu trvání závazku bude s majetkem financovaným z dotace nakládat obezřetně a s náležitou odbornou péčí a nebude na tento majetek zřizovat další zástavní právo (netýká se zástavního práva nutného pro realizaci projektu); zástavní právo bych neomezovala, důvod by to mělo pouze v případě, že by si tam zástavní právo chtěl dávat SZIF, ale to nejde...
- j) příjemce dotace je povinen uchovávat veškeré doklady týkající se poskytnuté dotace, nejméně 12 let od předložení žádosti o proplacení;
- k) příjemce dotace je povinen dodržovat ustanovení týkající se požadavků na publicitu v souladu s nařízením Komise (ES) č. 1974/2006 o informačních a propagačních opatřeních (viz příloha Pravidel č. ...);
- l) žadatel/příjemce dotace je povinen dodržovat pravidla volné soutěže v souladu s ustanoveními nařízení Rady (ES) č. 1698/2005, zejména dodržování předpisů při zadávání veřejných zakázek, regulérnost veřejné pomoci, ochrana životního prostředí, podpora rovnosti žen a mužů, zákaz nabízení výsledků projektu za přehnaně nízké ceny, apod.
- m) žadatel, který realizuje středně velký a velký projekt, musí být žadatelem s historií pro potřeby posouzení finančního zdraví. Žadatel s historií je takový žadatel, který má účetně uzavřené dva nebo více let historie podnikání bezprostředně předcházející

termínu podání žádosti nebo je právním nástupcem žadatele s historií. Žadatel bez historie je takový žadatel, který má účetně uzavřený jeden nebo žádný rok historie podnikání a není právním nástupcem žadatele s historií. Pokud byl žadatel v průběhu posledních tří účetně uzavřených let postižen vážnou přírodní katastrofou, lze po prokázání a posouzení této skutečnosti upustit od zahrnutí příslušného roku (maximálně jednoho) do hodnocení finančního zdraví subjektu.

5. Žádost o dotaci

- a) Žádost o dotaci se předkládá na standardizovaném formuláři, který tvoří obecná část případně specifická část podle jednotlivých opatření/podopatření/záměrů; žádost o dotaci vymezuje plánovaný rozpočet projektu, na jehož základě je stanovena maximální výše dotace;
- b) žádost o dotaci se podává samostatně za každé opatření, resp. podopatření, resp. za každý záměr v termínech vyhlášených MZe;
- c) termíny pro příjem žádostí o dotaci pro jednotlivá opatření/podopatření/záměry jsou vyhlášeny ministrem zemědělství ČR minimálně 4 týdny předem formou tiskové informace zveřejněné na internetových stránkách MZe a SZIF, v tisku nebo v jiných médiích;
- d) součástí žádosti o dotaci, není-li ve specifické části Pravidel uvedeno jinak, je projekt (závazná osnova projektu pro příslušné opatření/podopatření/záměr je uvedena v příloze k těmto Pravidlům) a povinné, příp.nepovinné přílohy (viz specifická část Pravidel);
- e) přílohy předkládané žadatelem musí být v originále nebo v úředně ověřené kopii. U dokumentů, u kterých je ve specifické části Pravidel uvedeno „možno vrátit žadateli“, si RO SZIF pořídí vlastní kopie do složky žadatele a původní dokumenty vrátí žadateli zpět;
- f) žádost o dotaci předkládá a podepisuje žadatel osobně (u fyzické osoby; v případě právnických osob pak prostřednictvím jejich statutárního orgánu v souladu se stanoveným způsobem jednání) nebo prostřednictvím zmocněného zástupce/zástupců, a to před pracovníkem RO SZIF. Zmocnění k zastoupení musí mít formu úředně ověřené písemné plné moci s jasným vymezením rozsahu zmocnění a jeho časové platnosti; před vlastním podpisem žádosti o dotaci pracovník RO SZIF zkontroluje oprávnění tohoto zástupce/zástupců jednat a za zmocnitele podepsat příslušný dokument; je-li žádost již podepsána, nelze tento podpis, není-li úředně ověřen, přijmout, ledaže by byl RO SZIF předložen spolu s dodatečným písemným a úředně ověřeným prohlášením zástupce, že tento podpis na podepsané žádosti zástupce uznává za svůj vlastnoručně provedený podpis;
- g) dodatečné předkládání ani oprava obsahu předložených nepovinných příloh není možná;
- h) před registrací žádosti o dotaci je provedena předběžná administrativní kontrola (úplnost dokumentace). Neúplná žádost o dotaci nebude zaregistrována;
- i) následně RO SZIF provede úplnou administrativní kontrolu žádosti o dotaci. V případě zjištění nesrovnalostí ji vrátí žadateli do 42 kalendářních dnů od dne jejího zaregistrování spolu s uvedením konkrétních závad a s výzvou k jejich odstranění. Nedojde-li k odstranění závad žádosti o dotaci do 21 kalendářních dnů ode dne vyhotovení výzvy, považuje se žádost o dotaci za chybnou a bude ukončena administrace žádosti o dotaci. Lhůta pro vrácení počíná běžet dnem následujícím po dni zaregistrování žádosti o dotaci, lhůta pro odstranění závad v žádosti o dotaci počíná běžet dnem následujícím po dni vyhotovení výzvy k jejich odstranění.

V případě, že termín končí ve dnech pracovního klidu nebo volna, lhůta se posunuje na bezprostředně následující pracovní den;

- j) opravy a doplnění žádosti o dotaci musí žadatel na příslušném RO SZIF provést osobně nebo prostřednictvím zmocněného zástupce;
- k) dodatečné úpravy požadované míry podpory nejsou možné;
- l) dodatečné navýšení dotace není možné;
- m) žádosti o dotaci, které byly z hlediska přijatelnosti hodnoceny kladně, jsou obodovány (je – li uvedeno ve specifické části Pravidel) podle předem stanovených bodovacích kritérií Programu rozvoje venkova a seřazeny podle počtu bodů sestupně. Podle disponibilních finančních zdrojů pro dané opatření/podopatření/záměr jsou žádosti o dotaci doporučeny/nedoporučeny k financování. U žádostí o dotaci, které neprocházejí bodovacím procesem se pořadí pro financování určuje dle dne a času registrace žádosti o dotaci na RO SZIF – tzn. nejdříve zaregistrované žádosti o dotaci jsou upřednostňovány před ostatními (není-li ve specifické části Pravidel uvedeno jinak);
- n) v případě, že RO SZIF dojde k závěru, že podmínky pro poskytnutí dotace nejsou splněny, sdělí to písemně žadateli spolu s důvody zamítnutí žádosti o dotaci;
- o) v případě, že projekt není schválen ke spolufinancování v rámci Programu rozvoje venkova z důvodu nedostatku disponibilních finančních prostředků, sdělí tuto skutečnost RO SZIF písemně žadateli.

6. Dohoda o poskytnutí dotace v rámci Programu rozvoje venkova

V případě, že je projekt schválen ke spolufinancování v rámci Programu rozvoje venkova, je žadatel písemně vyzván k podpisu Dohody;

- originál, příp. úředně ověřenou kopii výpisu z rejstříku trestů ne starší tři měsíců k datu podpisu Dohody; v případě právnických osob musí být doložen u všech členů statutárního orgánu;
- originál, příp. úředně ověřenou kopii dokladu o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude žadateli poskytnuta dotace;

Dohodu podepisuje žadatel osobně (u fyzické osoby; v případě právnických osob podepisuje prostřednictvím jejich statutárního orgánu v souladu se stanoveným způsobem jednání) na příslušném RO SZIF. K podpisu Dohody lze na základě úředně ověřené písemné plné moci žadatel zmocnit další osobu/osoby - zástupce, zmocnění však musí v tomto případě výslovně zahrnovat oprávnění zástupce podepsat v zastoupení zmocnitele Dohodu;

Dohoda se vyhotovuje minimálně ve třech stejnopisech, každé vyhotovení Dohody má hodnotu originálu. Dohodu obdrží příjemce dotace a dvě vyhotovení příslušné RO SZIF. Stejný postup platí při uzavírání Dodatku k Dohodě (viz. níže);

případné schválené změny obsahu Dohody se upravují Dodatkem k Dohodě, příp. Oznámením o schválení změn.

7. Způsobilé výdaje

a) Způsobilé výdaje mohou být realizovány následující formou:

1. dodávky zboží nebo služeb, tzn. na základě dodavatelských faktur
2. příspěvku v naturáliích
3. leasingu
4. odpisů hmotného majetku,

b) v případě bodu a) 1. je žadatel/příjemce dotace povinen realizovat finanční operace související s financováním způsobilých výdajů projektu prostřednictvím vlastního

bankovního účtu nebo v hotovosti. Maximální výše způsobilých výdajů realizovaných v hotovosti v rámci jednoho projektu může činit 100 000 Kč;

- c)** žadatel je oprávněn začít s realizací způsobilých výdajů projektu po zaregistrování žádosti o dotaci a po uskutečnění zadávacího řízení v souladu s bodem XXXX) těchto Pravidel (není-li ve specifické části Pravidel uvedeno jinak). Nevztahuje se na výdaje nutné k přípravě projektu (podnikatelský záměr, marketingová studie apod.), které lze vynaložit před zaregistrováním žádosti o dotaci, nejdříve však 1.1.2007;
- d)** investiční výdaje jsou omezeny na:
 - 1. budování, získání nebo rekonstrukci nemovitého majetku;
 - 2. nákup nebo leasing nových strojů a vybavení, včetně počítačového softwaru. Další náklady spojené s leasingovou smlouvou, jako např. zisk pronajímatele, náklady na refinancování úroků, režijní a pojistné náklady, nejsou způsobilými výdaji;
 - 3. prostá náhrada investice není způsobilým výdajem;
 - 4. nákup zemědělských výrobních práv, zvířat, jednoletých rostlin a jejich vysazování nejsou způsobilým výdajem .
- e)** příspěvek v naturáliích může být realizován formou poskytnutí vybavení nebo surovin, výzkumné nebo odborné práce nebo neplacené dobrovolné práce (jedná se pouze o stavební práce oceněné na základě sazebníku stavebních prací ÚRS PRAHA, a.s., a žadatel stanoví v projektu harmonogram a rozsah prací (ve fyzických jednotkách, viz katalog) a během realizace projektu bude tuto činnost dokumentovat v pracovním deníku (deník obsahuje údaje: datum, popis činnosti, doba činnosti, počet jednotek, podle kterých se bude práce oceňovat)
- f)** Výše příspěvku v naturáliích může dosahovat maximálně částky soukromých způsobilých výdajů, tzn. dotace nepřesáhne částku celkových způsobilých výdajů, od které byla odečtena hodnota příspěvku v naturáliích;
- g)** V případě zemědělských investic nákup zemědělských výrobních práv, zvířat, jednoletých rostlin a jejich vysazování nejsou způsobilým výdajem;
- h)** Pokud je ve specifické části stanoveno omezení částky způsobilých výdajů, výdaje přesahující toto omezení nelze zahrnout do jsou způsobilých výdajů deklarovaných v žádosti o dotaci či žádosti o proplacení.

8. Provádění změn

- a)** změny týkající se žádosti o dotaci, příp. Dohody, je žadatel/příjemce dotace povinen oznámit příslušnému RO SZIF na předepsaném formuláři „Hlášení o změnách“;
- b)** změna termínu předložení žádosti o proplacení musí být oznámena nejpozději 1 pracovní den před původně stanoveným datem předložení žádosti o proplacení;
- c)** dojde-li ke snížení požadované dotace o více než 50 %, je žadatel/příjemce dotace povinen hlásit tuto změnu pomocí Hlášení o změnách.. Ostatní změny financování projektu budou zohledněny v žádosti o proplacení;
- d)** změny, které nesmí být zrealizovány, dokud žadatel/příjemce dotace neobdrží souhlasné vyjádření příslušného RO SZIF:
 - změna vlastnictví majetku, který je předmětem dotace,
 - změna místa realizace projektu;
- e)** výsledek schvalovacího řízení je RO SZIF povinen oznámit žadateli/příjemci dotace nejpozději do 60-ti kalendářních dnů od data obdržení Hlášení o změnách; v případě nedodržení termínu, oznámí RO SZIF žadateli/příjemci dotace důvod zdržení;
- f)** v případě úmrtí příjemce dotace, je dědic/dědicové, příp. správce dědictví, povinen nahlásit tuto skutečnost a způsob dalšího nakládání s předmětem dotace na příslušné

RO SZIF. Předmět dotace lze se souhlasem SZIF postoupit třetí osobě, která je způsobilá a splňuje podmínky poskytnutí dotace v rámci PRV.

9. Zadávání zakázek žadatelem/příjemcem dotace

- a) Žadatel/příjemce dotace, který je veřejným nebo dotovaným zadavatelem podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, postupuje podle tohoto zákona, tj. zodpovídá za řádné provedení zadávacího řízení a jeho průběh náležitě dokladuje podle tohoto zákona;
- b) z hlediska naplnění zásad transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace, které je třeba v souladu s komunitárním právem dodržovat (viz finanční nařízení 1605/2002, dále čl. 2 Smlouvy ES), je nezbytné, aby i v případech, kdy žadatel/příjemce dotace postupuje při zadávání zakázek mimo režim zákona, byla stanovena a dodržována určitá pravidla.

Pro tyto ostatní případy MZe stanovuje následující postup:

1. Pokud předpokládaná hodnota zakázky nepřesáhne 500.000,- Kč (bez DPH), nemusí žadatel/příjemce dotace uskutečňovat výběr z více dodavatelů, ale může zadat zakázku přímo jednomu dodavateli.
2. Pokud předpokládaná hodnota zakázky přesáhne 500.000,- Kč (bez DPH), ale je nižší než 2 mil. Kč (bez DPH) u dodávek a služeb nebo nižší než 6 mil. Kč (bez DPH) u stavebních prací, nebo míra podpory činí max. 50 % , jakož i v dalších případech, kdy se na projekty nevztahuje zákon č. 137/2006 Sb., je žadatel/příjemce dotace povinen uskutečnit zadávací řízení tím způsobem, že zajistí předložení nabídek nejméně od tří dodavatelů. V tomto případě se řídí následujícím:

Doklady a postupy při zadávacím řízení:

A) písemná výzva k podání nabídky musí obsahovat:

- informaci o druhu a předmětu zadávané zakázky,
- identifikační údaje zadavatele,
- zadávací dokumentaci nebo podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace,
- lhůtu a místo pro podání nabídek,
- údaje o hodnotících kritériích (nejnižší cena nebo ekonomická výhodnost nabídky), pokud nejsou uvedeny v zadávací dokumentaci;
- požadavky na prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dodavatele, tj. že
 - dodavatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání,
 - na majetek dodavatele není prohlášen konkurz nebo návrh na prohlášení konkursu nebyl zamítnut pro nedostatek majetku dodavatele nebo vůči němuž není povoleno vyrovnání nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - dodavatel není v likvidaci;
- profesní kvalifikační předpoklady

Žadatel/příjemce dotace si může stanovit dle svého zvážení další kvalifikační předpoklady.

B) zadávací dokumentace musí obsahovat:

- vymezení předmětu zadávané zakázky v souladu s projektem nebo dle klasifikace zboží, služeb a stavebních prací podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky (CPV, příp. SKP);
- obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, případně objektivních podmínek, za nichž je možné překročit výši nabídkové ceny,

- technické podmínky, je-li to odůvodněno předmětem zadávané zakázky (technické podmínky nesmí být stanoveny tak, aby určitým dodavatelům zaručovaly konkurenční výhodu nebo vytvářely překážky pro mezinárodní obchod),
- požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny,
- podmínky a požadavky na zpracování nabídky,
- způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií,
- v případě stavebních prací projektovou dokumentaci a soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr;

C) nabídky:

- musí splňovat požadavky výzvy a zadávací dokumentace,
- musí obsahovat identifikační údaje uchazeče,
- musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- lhůta pro podání nabídky počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídky;
- při zadávacím řízení podle těchto Pravidel může dodavatel prokázat základní kvalifikační kritéria čestným prohlášením
- při zadávacím řízení podle těchto Pravidel může dodavatel prokázat profesní kvalifikační předpoklady předložením:
 - kopie dokladu o oprávnění k podnikání – např. výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud je v ní zapsán nebo jiný doklad podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zadávané zakázky (výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikát vydaný správcem systému registru certifikovaných dodavatelů, výpis ze zahraničního seznamu dodavatelů či certifikát zahraničního dodavatele, licence apod.)

D) posuzování a hodnocení nabídek:

- žadatel/příjemce dotace posoudí nabídky z hlediska splnění základních, profesních a případně dalších kvalifikačních předpokladů, pokud si je zadavatel stanovil. Uchazeče, kteří tyto předpoklady nesplní, vyloučí z dalšího hodnocení a písemně je informuje o důvodu vyloučení ze zadávacího řízení;
- žadatel/příjemce dotace provede hodnocení předložených nabídek podle předem stanovených hodnotících kritérií pro výběr zakázky. V případě hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky provede zadavatel vyhodnocení formou tabulky, ve které jsou přiděleny jednotlivým dílčím kritériím váhy vyjádřené v procentech;

E) ukončení zadávacího řízení:

- žadatel/příjemce dotace odešle oznámení o výběru nejvhodnější nabídky vybranému dodavateli a všem uchazečům, kteří nebyli vyloučeni z účasti v zadávacím řízení;

F) uzavření smlouvy:

- žadatel/příjemce dotace uzavře smlouvu s vybraným dodavatelem ze zadávacího řízení;

G) zrušení zadávacího řízení:

- žadatel/příjemce dotace je oprávněn zrušit zadávací řízení pro zakázky kdykoliv bez uvedení důvodu (nejpozději do uzavření smlouvy nebo písemné objednávky);

- c) žadatel/příjemce dotace je povinen v rámci realizace schváleného projektu uzavírat smlouvy s dodavatelem zboží, práce a služeb v písemné podobě. V případě, že hodnota zakázky nepřesáhne výši 500.000,- Kč může být smlouva nahrazena objednávkou potvrzenou dodavatelem. Žadatel/příjemce dotace je povinen zabezpečit, aby dodavatel vyhotovil a příjemci dotace odevzdal účetní/daňové doklady za každou dodávku v potřebném počtu stejnopisů a s jasným vymezením předmětu zakázky tak, aby příjemce dotace byl schopen splnit svoji povinnost prokázat způsobilé výdaje;
- d) Seznam dokumentace k zadávacímu řízení předkládané s žádostí o proplacení obdrží příjemce dotace při podpisu Dohody. V případě realizace zadávacího řízení před podpisem Dohody lze Seznam dokumentace k zadávacímu řízení obdržet na příslušném RO SZIF nebo je zveřejněn na internetových stránkách SZIF;
- e) MZe jako Řídící orgán EZFRV může vydat pro jednotlivé opatření/podopatření podrobnější metodický pokyn k této části Pravidel.

10. Žádost o proplacení výdajů projektu:

- a) dotace se poskytuje na základě žádosti o proplacení a příslušné dokumentace dle podmínek jednotlivých opatření/podopatření/záměrů uvedených ve specifické části Pravidel;
- b) žádost o proplacení předkládá a podepisuje žadatel osobně (u fyzické osoby; v případě právnických osob prostřednictvím jejich statutárního orgánu v souladu se stanoveným způsobem jednání) nebo prostřednictvím zmocněného zástupce/zástupců, a to před pracovníkem RO SZIF. Zmocnění k zastoupení musí mít formu úředně ověřené písemné plné moci s jasným vymezením rozsahu zmocnění a jeho časové platnosti; před vlastním podpisem žádosti o proplacení pracovník RO SZIF zkontroluje oprávnění tohoto zástupce/zástupců jednat a za zmocnitele podepsat příslušný dokument; je-li žádost již podepsána, nelze tento podpis zástupce, není-li úředně ověřen, přijmout, ledaže by byl RO SZIF předložen spolu s dodatečným písemným a úředně ověřeným prohlášením zástupce, že tento podpis na podepsané žádosti zástupce uznává za svůj vlastnoručně provedený podpis;
- c) žádost o proplacení musí být předložena do termínu uvedeného v Dohodě. Termín musí být stanoven tak, aby žádost o proplacení byla předložena nejpozději do 18 měsíců od podpisu Dohody, není-li ve specifické části Pravidel uvedeno jinak;
- d) v rámci kontroly žádosti o proplacení vč. příloh prováděné při jejím předložení, může RO SZIF uložit lhůtu pro odstranění nedostatků v žádosti o proplacení, a to maximálně 14 kalendářních dnů;
- e) žádost o proplacení se předkládá samostatně za každý projekt, resp. za každé registrační číslo/etapu projektu, na příslušné RO SZIF;
- f) žádost o proplacení se předkládá na standardizovaném formuláři spolu s následujícími dokumenty:
 - účetní/daňové doklady související s realizací projektu (s výjimkou následujících výdajů: příspěvky v naturáliích, odpisy a náklady na zalesňování, náklady na školení dle stanovených limitů,),
 - doklad o uhrazení závazku dodavatelem (lze využít i započtení vzájemných pohledávek),
 - platbu v hotovosti prokazuje příjemce dotace pokladním dokladem, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti,
 - dokumentaci k zadávacímu řízení podle Seznamu dokumentace k zadávacímu řízení, který příjemce dotace obdržel při podpisu Dohody,
 - soupisky účetních/daňových dokladů ke způsobilým výdajům,

- doklad povolující využívání stavby, popř. části stavby schopné samostatného užívání, realizované v rámci projektu ,
 - závěrečnou zprávu na standardizovaném formuláři,
 - další dokumenty uvedené ve specifické části Pravidel;
- g)** požadované dokumenty, pokud není stanoveno jinak, jsou předkládány v originále/úředně ověřené kopii. Pracovník RO SZIF pořídí kopie těchto dokumentů a vrátí originál/úředně ověřenou kopii příjemci dotace;
- h)** předloží-li příjemce dotace k proplacení účetní/daňové doklady, jejichž konečný součet překročí Dohodou přiznanou výši dotace, nebude finanční částka nad rámec přiznané dotace proplacena (nelze finanční částku nad rámec přiznané dotace považovat za způsobilý výdaj a nebude proplacena);
- i)** žádost o proplacení musí být založena na skutečných výdajích
- j)** v případě zjištění nezpůsobilých výdajů deklarovaných v žádosti o proplacení úmyslně jako způsobilých, jejichž výše přesahuje 3 % celkových skutečně způsobilých výdajů, nelze tyto nezpůsobilé výdaje proplatit. Dále bude navíc z celkové částky skutečně způsobilých výdajů odečtena částka odpovídající nárokovaným nezpůsobilým výdajům.

11. Kontrola dodržování podmínek PRV:

- a)** Žadatel/příjemce dotace je povinen umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám k ověřování plnění podmínek Pravidel, příp. Dohody;
- b)** kontrola může být prováděna ode dne zaregistrování žádosti o dotaci po celou dobu trvání závazku;
- c)** o kontrole bude sepsán protokol ve třech vyhotoveních. Jedno vyhotovení obdrží kontrolovaný žadatel/příjemce dotace, dvě vyhotovení kontrolní orgán;
- d)** kontroly prováděné podle jiných předpisů nejsou těmito Pravidly dotčeny;
- e)** žadatel/příjemce dotace je povinen respektovat opatření stanovená k nápravě, která vzejdou z kontrolní činnosti pověřených pracovníků a dodržet stanovené termíny pro odstranění nedostatků a závad.

12. Způsob účtování o poskytované dotaci:

- a)** Příjemce dotace je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy ČR. Příjemce dotace, který nevede účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, rozšířenou o následující požadavky:
- příslušný doklad musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/ 1991 Sb., o účetnictví,
 - předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně písemně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost,
 - při kontrole poskytne příjemce dotace na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu;
- b)** příjemce dotace vede o realizaci projektu samostatnou analytickou účetní evidenci (pokud je účetní jednotkou) nebo samostatnou podrobnou evidenci (pokud není účetní jednotkou) o veškerých výdajích skutečně vynaložených na projekt a veškerých příjmech, kterých se během realizace projektu dosáhlo (zejména příjmů z prodeje, pronájmů, služeb, zápisného apod.); případně si zřídí pro tuto účetní evidenci samostatné středisko;

13. Závěrečná ustanovení:

V případě potřeby může MZe jako Řídící orgán EZFRV provést zpřesnění nebo změnu těchto Pravidel.

14. Platnost a účinnost:

Tato Pravidla nabývají platnosti dnem podpisu ministra zemědělství ČR a účinnosti dnem vyhlášení ve Věstníku MZe.

V Praze dne

, v. r.

Sankční systém:

A – 10%

B – 50%

C – 100% (zamítnutí)

- Sankce se nekumulují – (tzn. je jedno zda příjemce dotace poruší jednu nebo pět podmínek např. pod kategorií A – vždy se bude požadovat snížení nebo navrácení dotace ve výši 10%)
- Platí dominance kategorií – (tzn. že příjemci dotace se snižuje dotace podle porušení podmínky s nejvyšší kategorií – C > B > A.)
- V případě, že se podmínka skládá z několika dílčích podmínek (např. výčet dokumentů, které má příjemce dotace odevzdat) bude chápáno porušení jedné dílčí podmínky jako porušení celé vlastní podmínky.

Tabulku se sankcemi bychom zaktualizovali po dohodě nad zněním podmínek v Pravidlech.

Kapitola	Podmínka	Kategorie sankce	Poznámka
2	a		Kdyby zde platila sankce „C“, nebylo by třeba další sankce stanovat...
2	b	C	
2	c	C	
2	d	C	
2	e	-	
2	f	-	
2	g	-	
2	h	-	podepíše v rámci dohody (nemá na výběr)
2	i	-	
2	j	-	
2	k	-	

2	l	-	
2	m	-	
3			
3.1	a	C	
3.1	b	C	nepovinné přílohy nejsou předmětem sankce
3.1	c	C	
3.1	d	-	
3.1	e	C	
3.1	f	C	
3.1	g	C	
3.1	h	C	
3.2	a	B	
3.2	b	C	
3.2	c	C	
3.2	d	C	
3.2	e	C	
3.2	f	C	
3.2	g	B	
3.3	a	-	
3.3	b	C	
3.3	c	-	
3.3	d	-	
3.3	e	-	
3.3	f	C	
3.3	g	?	možná bude vhodnější dát to jako samostatné body (trestný rejstřík je důležitý, účet – je jeho hloupost když ho neuvede)
3.3	h	-	
4			
4.1	a	-	
4.1	b	-	
4.1	c	C	
4.1	d	-	
4.1	e	-	
4.1	f	-	
4.1	g	-	
4.1	h	-	
4.1	i	-	
4.2	a	C	pozor na

			„neprodleně“ – zvážit přesnější definici, nebo změnu kategorie sankce,
4.2	b	C	
4.2	c	C	
4.2	d	B	
4.2	e	C	
4.2	f	C	
4.2	g	C	
4.2	h	B	
4.2	i	C	
4.3	a	C	
4.3	b	C	
4.3	c	-	vlastní sankce – možná vyhodit bod – kryje se s 4.3 a
4.3	d	-	
4.3	e	-	
4.3	f	B	kryje se s 4.3 a – lze odstranit (info o pronájmu zachovat jinde?
4.3	g	-	doplnit o informace o vyšší moci?
4.4	a	C	
4.4	b.1	-	pokud bude vybírat z více než jednoho je nám to jedno
4.4	b.2	C	
4.4	c	C	ustanovení rovnou říká jak to bude s penězi
4.4	d	-	
4.4	e	-	
5	a	C	
5	b	-	
5	c	-	

5	d	C	
5	e	C	
5	f	A	
5	g	A	
5	h	A	
5	i	C	
5	j	C	
5	k	(c)	ustanovení přímo mluví o postihu
5	l	-	
5	m	-	
5	n	C	
5	o	-	
5	p	-	
6	a	-	
6	b	-	
6	c	-	
6	d	-	
7	a	C	
7	b	C	už částečně zmíněno dříve 4.2 e
8		-	
9		-	
10		-	

ČÁST B

Specifické podmínky pro poskytnutí pomoci na základě Programu rozvoje venkova ČR

Opatření III.1.1 – Diverzifikace činností nezemědělské povahy

1. Popis opatření

Opatření je zaměřeno na realizaci jednotlivých aktivit ve venkovských oblastech v rámci diverzifikace činností zemědělských subjektů směrem k nezemědělským činnostem s cílem dosažení výrazného posílení ekonomického potenciálu a zajištění podmínek pro kvalitní život místních obyvatel a stability venkovského prostoru při podpoře zaměstnanosti. Opatření je rozděleno na čtyři záměry. Záměr a) je určen na zahájení a rozvoj aktivit v oblasti doplňkové výroby a zpracování produktů včetně podpory tradičních řemesel. Podpora je poskytována pouze na projekty vybraných ekonomických činností (dle OKEČ) uvedených v kritériích přijatelnosti. Opatření je dále zaměřeno na využití obnovitelných zdrojů energie (záměr b), c), d)). V rámci záměrů b), c) a d) bude podporována zejména výstavba decentralizovaných zařízení pro využití obnovitelných zdrojů paliv a energie (biomasy nebo bioplynu) pro vytápění nebo výrobu elektrické energie a tepla a zařízení pro zpracování biomasy za účelem výroby alternativních paliv (např. tvarovaná biopaliva – pelety, brikety). Projekty jsou vybírány na základě bodovacích kritérií.

2. Záměry

- diverzifikace činností nezemědělské povahy
- výstavba a modernizace bioplynové stanice
- výstavba a modernizace kotelen, výtopen a tepláren na biomasu
- výstavba a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv (pelety, peletky, brikety,...)

3. Definice příjemce dotace

- fyzické a právnické osoby, které podnikají v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů

4. Druh a výše dotace:

Druh dotace: přímá nenávratná dotace

Způsob financování: podílové financování

Výše dotace: maximální výše dotace činí:

Region	Malé podniky		Střední podniky		Velké podniky	
	2007-2010	2011-2013	2007-2010	2011-2013	2007-2010	2011-2013
CZ 02 Střední Čechy	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 03 Jihozápad	56 %	50 %	46 %	40 %	36 %	30 %

CZ 04 Severozápad	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 05 Severovýchod	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 06 Jihovýchod	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 07 Střední Morava	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 08 Moravskoslezsko	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %

Minimální celkové způsobilé výdaje na projekt jsou 50 000,- Kč

Maximální celkové způsobilé výdaje na projekt v záměru a) jsou 5 000 000 Kč.

Míra podpory EU činí max. 75 %, národní veřejné zdroje činí max. 25 %

5. Výdaje, které jsou způsobilé ke spolufinancování

1) Platby prováděné konečnými příjemci dotace:

Záměr a)

- rekonstrukce a modernizace objektu, případně nová výstavba budov a ploch pro nezemědělskou činnost a rozvoj nezemědělské produkce (stavební materiál, stavební práce, rozvody, přípojky základních inženýrských sítí ve vztahu k provoznímu příslušenství)
- úprava povrchů v areálu podnikatelské provozovny (např. odstavná stání, úprava povrchů pro skladové hospodářství a řemeslné produkce)
- nákup výrobních zařízení a technologií sloužících k diverzifikaci do nezemědělských činností (např.: truhlářství, tesařství, kovářství, výroba keramiky, pletení košíků, sklářská výroba, rukodělné činnosti a dále zednické práce, zámečnictví, čalounictví, opravy strojů a zařízení, maloobchod, apod.)
- pořízení výpočetní techniky, vybavení provozovny pro podnikatelskou činnost
- projektová dokumentace (marketingová studie)
- technická dokumentace
- nákup pozemků v souvislosti s projektem do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu
- nákup budov a staveb v souvislosti s projektem do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu

Záměr b)

- rekonstrukce a modernizace objektu či přestavba objektu na bioplynovou stanici (stavební materiál, stavební a zemní práce, rozvody, přípojky základních inženýrských sítí ve vztahu k provoznímu příslušenství, úprava povrchů v areálu bioplynové stanice)
- nová výstavba objektu bioplynové stanice
- pořízení, instalace a zprovoznění příslušných strojních, technologických a regulačních systémů bioplynové stanice včetně doprovodných inženýrských sítí a rozvodů
- projektová dokumentace
- technická dokumentace
- nákup pozemků v souvislosti s projektem do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu
- nákup budov a staveb v souvislosti s projektem do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu

Záměr c)

- rekonstrukce a modernizace objektu či přestavba objektu na kotelnu, výtopnu či teplárnu na biomasu (stavební materiál, stavební a zemní práce, rozvody, přípojky základních inženýrských sítí ve vztahu k provoznímu příslušenství, úprava povrchů v areálu příslušného zařízení)
- nová výstavba objektu kotelny, výtopny či teplárny na biomasu
- pořízení, instalace a zprovoznění příslušných strojních, technologických a regulačních systémů kotelny, výtopny či teplárny na biomasu včetně doprovodných inženýrských sítí a rozvodů
- projektová dokumentace
- technická dokumentace
- nákup pozemků v souvislosti s projektem do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu
- nákup budov a staveb v souvislosti s projektem do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu

Záměr d)

- rekonstrukce a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv (stavební materiál, stavební a zemní práce, rozvody, přípojky základních inženýrských sítí ve vztahu k provoznímu příslušenství, úprava povrchů v areálu příslušného zařízení)
- nová výstavba objektu zařízení pro výrobu tvarovaných biopaliv
- pořízení, instalace a zprovoznění příslušných strojních, technologických a regulačních systémů zařízení pro výrobu tvarovaných biopaliv včetně doprovodných inženýrských sítí a rozvodů
- projektová dokumentace
- technická dokumentace
- nákup pozemků v souvislosti s projektem do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu
- nákup budov a staveb v souvislosti s projektem do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu

2) Daň z přidané hodnoty za podmínky, že jde o neplátce DPH, který nemá nárok na vrácení DPH v souvislosti s projektem

3) Výdaje na informační a propagační opatření pro projekty financované z EU (viz příloha 3 těchto Pravidel)

4) Leasing

5) Příspěvek v naturáliích

- závazný přehled maximálních hodnot některých způsobilých výdajů je uveden v příloze 7 těchto Pravidel

6. Výdaje, které nejsou způsobilé ke spolufinancování

- investice do rizikových kapitálových fondů, úvěrových a záručních fondů
- náklady na právní poradenství, notářské služby
- náklady na bankovní záruky
- nákup použitého zařízení

- nákup mobilních dopravních prostředků
- nákup pozemků za cenu vyšší než 10 % celkových způsobilých výdajů projektu
- nákup budov za cenu vyšší než 10 % celkových způsobilých výdajů projektu
- prodej a zpětný leasing
- leasing v případě podpory pronajímateli
- půjčky a úroky z půjček
- DPH pro plátce, pokud mu vzniká nárok na vrácení DPH v souvislosti s projektem
- jiné daně a poplatky
- režijní náklady
- provozní náklady

7. Kritéria přijatelnosti

- 1) Projekt lze realizovat na území České republiky kromě hl. města Prahy. V případě záměru a) musí být projekt realizován na území obce do 2000 obyvatel.
- 2) Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou České republiky a Evropské unie.
- 3) Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou pro příslušné opatření/záměr.
- 4) Žadatel nečerpá finanční prostředky na stejný účel nebo na předmět, pro který je požadována finanční pomoc, z rozpočtu kapitoly MZE, z jiných rozpočtových kapitol státního rozpočtu nebo státních fondů (např. nesmí obdržet úvěr s podporou Podpůrného a garančního rolnického a lesnického fondu, a.s., z Programů pomoci malého a středního podnikání prostřednictvím Českomoravské záruční a rozvojové banky, a.s. apod.) nebo jiných fondů Evropské unie.
- 5) Projekt musí splňovat účel a rozsah opatření/záměru.
- 6) Žadatel prokázal spolehlivost prostřednictvím výpočtu finančního zdraví u projektů, jejichž způsobilé výdaje přesahují 1 000 000 Kč.
- 7) Žadatel prokázal ekonomickou životaschopnost projektu v případě, že způsobilé výdaje přesahují 5 000 000 Kč.
- 8) Projekt se nevztahuje na činnosti související s produkcí, zpracováním nebo uváděním na trh produktů uvedených v příloze I. Smlouvy o založení ES.
- 9) Projekt se týká pouze činností zařazených do těchto sekcí Odvětvové klasifikace ekonomických činností (OKEČ): C (Těžba nerostných surovin), D (Zpracovatelský průmysl), F (Stavebnictví), G (Obchod; opravy motorových vozidel a výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost, s výjimkou oddílu 51)
- 10) V případě záměru c) je možné spalovat pouze čistou biomasu bez přídavku fosilních paliv či jiných materiálů.

8. Seznam povinných příloh

a) k žádosti o dotaci

- 1) Jeden výtisk projektu dle závazné osnovy uvedené v příloze 4 těchto Pravidel.
- 2) Kopie výpisu z obchodního rejstříku, živnostenského listu, zřizovací listiny nebo jiného dokladu o právním postavení žadatele, které je v souladu s definicí příjemce podpory ne starší tří měsíců od data podání žádosti.
- 3) Čestné prohlášení žadatele, že na projekt nečerpá podporu z jiných zdrojů financování z EU dle závazného vzoru v příloze 8 těchto Pravidel (originál).
- 4) Pravomocné a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby, nebo čestné prohlášení

žadatele, že pro daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) zapotřebí stavebního povolení ani ohlášení stavby (originál nebo úředně ověřená kopie).

- 5) Energetický audit dle vyhlášky č. 213/2001 Sb., kterou se vydávají podrobnosti náležitostí energetického auditu, je-li dle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, vyžadován.
- 6) Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.

b) k podpisu Dohody

- 1) Originál, příp. úředně ověřenou kopii výpisu z rejstříku trestů ne starší tří měsíců k datu podpisu Dohody; v případě právnických osob musí být doložen u všech členů statutárního orgánu.
- 2) Originál, příp. úředně ověřenou kopii dokladu o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude žadateli poskytnuta dotace.

c) k žádosti o proplacení výdajů

- 1) V případě nákupu budovy a/nebo pozemku znalecký posudek, kterým je budova a/nebo pozemek oceněn (tržní cena), ne starší než 6 měsíců od data podání žádosti (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 2) V případě nákupu budov a/nebo pozemků je příjemce povinen předložit spolu se žádostí o proplacení doklad o vlastnictví budov a/nebo pozemků, tj. výpis z katastru nemovitostí (originál nebo úředně ověřená kopie).

9. Bodovací kritéria

Záměr a)

Pořadí	Kritérium	Možný bodový zisk
1.	Obec, na území které je projekt realizován, má 1001 – 1500 obyvatel	5 bodů
2.	Obec, na území které je projekt realizován, má 501 – 1000 obyvatel	10 bodů
3.	Obec, na území které je projekt realizován, má méně než 500 obyvatel včetně	20 bodů
4.	Projekt využívá a obnovuje existující budovy a/nebo opuštěné hospodářské plochy	10 bodů
5.	Tvorba nových pracovních míst	5 bodů za jednoho zaměstnance v pracovním poměru
6.	Požadovaná míra dotace v procentech	1 bod za snížení maximální výše dotace o 1 %, max. 15 bodů

Záměr b)

Pořadí	Kritérium	Možný bodový zisk
1.	Požadovaná míra dotace v procentech	1 bod za snížení maximální výše dotace o 1 %, max. 15 bodů
2.	Podíl výše požadované dotace a instalovaného elektrického výkonu [tis. Kč/kWe]	0,91 bodu za snížení max. hodnoty kritéria (75 tis. Kč/kWe) o 1 tis. Kč/kWe, max. 20 bodů
3.	Využití instalovaného tepelného výkonu (kromě vlastní technologické spotřeby zařízení)	0,25 bodu za každé 1% využitého tepla z tepelného výkonu zařízení, max. 10 bodů
4.	Projekt využívá a obnovuje existující budovy a/nebo opuštěné hospodářské plochy	10 bodů

Záměr c)

Pořadí	Kritérium	Možný bodový zisk
1.	Požadovaná míra dotace v procentech	1 bod za snížení maximální výše dotace o 1 %, max. 15 bodů
2.A	Podíl výše požadované dotace a instalovaného tepelného výkonu [Kč/kW] při výkonu do 100 kW	0,005 bodu za snížení max. hodnoty kritéria (8000 Kč/kW) o 1 Kč/kW, max. 20 bodů
2.B	Podíl výše požadované dotace a instalovaného tepelného výkonu [Kč/kW] při výkonu nad 100 kW	0,007 bodu za snížení max. hodnoty kritéria (6000 Kč/kW) o 1 Kč/kW, max. 20 bodů
3.	Automatický přísun paliva a regulace	10 bodů
4.	Projekt využívá a obnovuje existující budovy a/nebo opuštěné hospodářské plochy	10 bodů

Záměr d)

Pořadí	Kritérium	Možný bodový zisk
1.	Požadovaná míra dotace v procentech	1 bod za snížení maximální výše dotace o 1 %, max. 15 bodů
2.	Podíl výše požadované dotace a výkonu zařízení [tis. Kč/(tuna/hod)]	0,01 bodu za snížení max. hodnoty kritéria (8000tis. Kč/(tuna/hod)) o 1 tis. Kč/(tuna/hod), max. 30 bodů
3.	Projekt využívá a obnovuje existující budovy a/nebo opuštěné hospodářské plochy	10 bodů

10. Specifické podmínky

- 1) V případě, kdy projekt vytváří nová pracovní místa, musí být tato místa zabezpečena do 6 měsíců od data převedení finanční podpory žadateli a udržena minimálně po dobu 5 let od data podpisu Dohody.
- 2) Maximální výše způsobilých výdajů na zpracování projektové dokumentace (včetně marketingové studie) činí 20 000 Kč.
- 3) Maximální výše způsobilých výdajů na zpracování technické dokumentace činí 60 000 Kč.

11. Platná právní úprava

- Nařízení Rady (ES) č. 1698/2005 o podpoře pro rozvoj venkova z Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova (EZFRV) a jeho prováděcí předpisy
- Nařízení Rady (ES) č. 1290/2005 o financování společné zemědělské politiky a jeho prováděcí předpisy
- Rozhodnutí Rady (ES) č. 2006/144/ES o strategických směrech Společenství pro rozvoj venkova (programové období 2007 – 2013)

- Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) ze dne 14. 3. 2006 s platností od 1. 1. 2007
- Zákon č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů ve znění zákona č. 93/2004 Sb.
- Zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 185/2001Sb., o odpadech a o změně některých zákonů
- Zákon č. 180/2005 Sb., o podpoře využívání obnovitelných zdrojů a související předpisy
- Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách s platností od 1. 7. 2006
- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií

12. Seznam příloh

- 1) [Mapa regionů NUTS 2](#)
- 2) [Adresy regionálních odborů SZIF](#)
- 3) [Pokyny pro příjemce pomoci k zajišťování informačních a propagačních opatření při realizaci projektů podpořených z Programu rozvoje venkova ČR](#)
- 4) [Osnova projektu](#)
- 5) [Monitorovací indikátory](#)
- 6) [Číselník způsobilých výdajů](#)
- 7) [Přehled maximálních hodnot některých způsobilých výdajů](#)
- 8) [Čestné prohlášení žadatele](#)

13. Přílohy

Příloha 1

Mapa regionů NUTS 2



Příloha 2

Adresy regionálních odborů Státního zemědělského intervenčního fondu

NUTS 2	Název RO SZIF	Adresa
Střední Čechy	Praha a Střední Čechy	budova ÚZPI, Slezská 7, 120 56 Praha 2
Jihozápad	České Budějovice	Rudolfovská 80, 370 21 České Budějovice
Severozápad	Ústí nad Labem	Masarykova 19/275, 403 40 Ústí nad Labem
Severovýchod	Hradec Králové	Ulrichovo náměstí 810, 500 02 Hradec Králové
Jihovýchod	Brno	Kotlářská 53, 602 00 Brno
Střední Morava	Olomouc	Blanická 1, 772 00 Olomouc
Moravskoslezsko	Opava	Horní náměstí 2, 746 57 Opava

Příloha 3

Pokyny pro příjemce pomoci k zajišťování informačních a propagačních opatření při realizaci projektů podpořených z Programu rozvoje venkova ČR

Pokud operace podle Programu rozvoje venkova vede k investici, jejíž celkové náklady překročí 50 000 EUR, umístí příjemce tabulku s vysvětlením.

V lokalitách s infrastrukturou, jejíž náklady přesáhly 500 000 EUR, bude postaven billboard. Tabulka s vysvětlením bude umístěna také tam, kde je místní akční skupina financována osou 4.

Uvedené billboardy a tabulky ponесou popis projektu/operace a prvky uvedené v bodu 1.1. Tyto informace budou zabírat nejméně 25 % plochy billboardu nebo tabulky.

1. Technický popis informačních a propagačních akcí

1.1. Slogan a logo

Každá informační a propagační akce bude obsahovat následující prvky:

- Evropskou vlajku v souladu s grafickými standardy uvedenými v bodě 2 společně s vysvětlením úlohy Společenství prostřednictvím následujícího sdělení:

„Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí“;

- U akcí a opatření financovaných osou IV se použije také logo Leader.

1.2. Informační a komunikační materiál

Publikace (jako jsou brožurky, letáky a zpravodaje) a plakáty o opatřeních a akcích spolufinancovaných prostřednictvím EZFRV obsahují na titulní stránce jasné označení, že se jedná o finanční účast Společenství, a znak Společenství v případě, že je použit také státní znak nebo znak regionu. Publikace bude obsahovat odkazy na subjekt odpovědný za informační obsah a na řídicí orgán určený k implementaci příslušné finanční pomoci.

Jsou-li informace uveřejněny elektronickou formou (na webových stránkách, v databázi potenciálních příjemců) nebo nějakým audiovizuálním materiálem, je analogicky aplikován první odstavec. Při navrhování komunikačního plánu musí být brán náležitý ohled na nové technologie, které umožňují rychlou a účinnou distribuci informací a usnadňují dialog se širokou veřejností.

Webové stránky týkající se EZFRV by měly:

- zmínit příspěvek z EZFRV nejméně na hlavní stránce
- obsahovat odkaz na webové stránky Společenství týkající se EZFRV

2. Pokyny k vytvoření znaku a definice standardních barev

2.1. Evropská vlajka

Symbolický popis

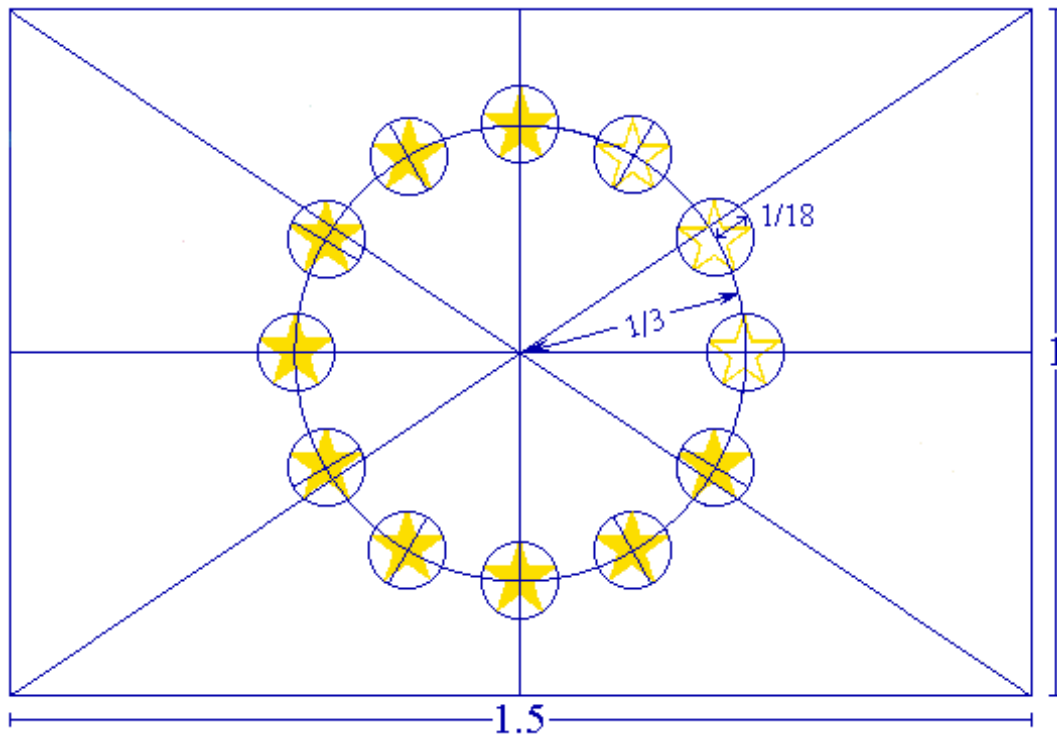
Na pozadí modrého nebe tvoří dvanáct hvězd kruh představující jednotu evropských národů. Počet hvězd je pevně stanoven, dvanáct je symbolem dokonalosti a jednoty.

V projektech financovaných z EZFRV se jméno tohoto fondu objeví pod evropskou vlajkou.

Heraldický popis

Na azurovém podkladu je kruh dvanácti zlatých hvězd, které se navzájem nedotýkají.

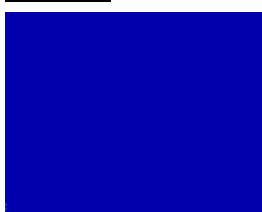
Geometrický popis



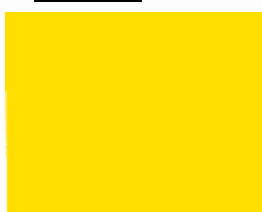
Znak má tvar modré obdélníkové vlajky, jejíž délka je 1,5krát větší než výška. Dvanáct zlatých hvězd umístěných v rovnoměrných intervalech tvoří neviditelný kruh, jehož střed je průsečík rovnoběžek obdélníku. Poloměr kruhu se rovná třetině výšky vlajky. Každá hvězda má pět hrotů, jejichž vrcholy jsou umístěny na obvodu neviditelného kruhu, jehož poloměr odpovídá jedné osmnáctině výšky vlajky. Všechny hvězdy jsou vertikální, tj. s jedním hrotem vertikálním a dvěma lineárními hroty v pravém úhlu ke stožáru. Kruh je proveden takovým způsobem, že hvězdy vypadají jakoby znázorňovaly hodinový ciferník. Jejich počet je neměnný.

Předepsané barvy

PANTONE REFLEX BLUE



PANTONE YELLOW



Emblém je proveden v těchto barvách:

PANTONE REFLEX BLUE na povrchu obdélníku; **PANTONE YELLOW** na hvězdách. Mezinárodní řada **PANTONE** je běžně dostupná i pro neprofesionály.

Postup míchání ze čtyř barev:

Při míchání ze čtyř barev nelze použít dvě standardní barvy. Musí se tedy použít barvy čtyři. **PANTONE YELLOW** získáte použitím 100 % „Process Yellow“. Smíchání 100 % „Process Cyan“ a 80 % „Process Magenta“ vytvoří barvu velmi podobnou **PANTONE REFLEX BLUE**.

Internet

Na webové paletě **PANTONE REFLEX BLUE** odpovídá barvě RGB:0/0/153 (šestnáctková: 000099) a **PANTONE YELLOW** barvě RGB:255/204/0 (šestnáctková: FFCC00).

Jednobarevná reprodukce

Máte-li k dispozici pouze černou barvu, obtáhněte obdélník černě a natiskněte hvězdy černě na bílý podklad.



Jestliže máte k dispozici pouze modrou barvu (musí to být samozřejmě Reflex Blue), budou hvězdy 100 % bílé a pole 100 % modré.



Reprodukce na barevný podklad

Emblém by se měl nejlépe natisknout na bílý podklad. Nepoužívejte podklad s různými barvami a obzvláště podklad barvy, která se k modré nehodí. Jestliže máte pouze barevný podklad, tak kolem obdélníku proveďte bílé rámování se šířkou 1/25 výšky obdélníku.



Osnova projektu

1. Název projektu

1.1. Stručný a výstižný název projektu

- *uveďte stručný a výstižný název projektu, příslušnost projektu k Ose III, k opatření, a k záměru. Uveďte případnou návaznost na získání finanční pomoci z jiných již realizovaných podpor (např. SAPARD, Leader, OP Rozvoj venkova a multifunkční zemědělství, aj.);*

1.2. Cíle projektu

- *ve stručnosti uveďte cíle, které bude projekt naplňovat;*

1.3. Zpracovatel projektu

- *uveďte, zda zpracovatelem projektu je žadatel nebo zda byla využita poradenská firma, případně jiná firma (včetně názvu firmy);*

2. Žadatel

2.1. Identifikace žadatele

- *Jméno, příjmení (u právnických osob přesný obchodní název)*
- *Adresa (bydliště, sídlo společnosti)*
- *Právní statut, statutární zástupci, způsob zastupování společnosti apod. (u právnických osob)*
- *IČ (je-li přiděleno)*
- *OKEČ (max. 6 znaků) – číselný kód oborové klasifikace ekonomických činností (je-li přiděleno)*
- *Hlavní podnikatelské aktivity (jde-li o podnikající subjekty)*

3. Popis realizace projektu

3.1. Lokalizace projektu

- *uveďte, kde přesně se bude projekt realizovat:*
 - *NUTS 2 (region)*
 - *NUTS 3 (kraj)*
 - *NUTS 4 (okres)*
 - *NUTS 5 (obec)*
 - *případně část obce (adresa)*

3.2. Popis hlavního záměru projektu

3.2.1. Výchozí situace a zdůvodnění projektu

- *uveďte podstatu problému, který projekt řeší, včetně přesného popisu výchozího stavu; Uveďte návaznost na jiné strategické dokumenty, případně marketingové studie v regionu;*

3.2.2. Jednotlivé aktivity projektu

- *popište aktivity (činnosti), z nichž se projekt skládá;*

3.2.3. Výsledky projektu

- *plánované změny po realizaci projektu. Uveďte výsledky dosažené na základě realizace aktivit projektu;*

3.3. Dopady projektu

3.3.1. Dopad realizace projektu na životní prostředí

- *uveďte stav před realizací a předpokládaný stav po realizaci projektu. Zda je projekt šetrný k životnímu prostředí či zda je ekologicky neutrální a nepředpokládáte jeho vliv na životní prostředí (šetrné postupy při realizaci projektu, apod.). Pokud jste přesvědčeni, že negativnímu vlivu nebo ztrátě nelze zabránit, pak je třeba, abyste popsali rozsah takového negativního působení nebo ztráty a vysvětlili, proč se nepočítá s žádnou alternativou.*
- *uveďte, zda Váš projekt vyžaduje posouzení z hlediska vlivů na životní prostředí, zda je realizován např. v národním parku, chráněné oblasti, v oblasti zranitelné nitráty, v ochranném pásmu vod, na území vymezeném NATURA 2000 apod.*

3.3.2. Sociální dopad realizace projektu

- *uveďte, kolik pracovních míst (a jaká) předpokládáte, že projekt vytvoří nebo udrží a zda projekt do budoucna zvýší ekonomickou sílu zaměstnanců;*

3.4. Propagace a publicita projektu

- *publicita a propagace Vašeho projektu je naprosto nezbytná. Popište, jakých postupů budete používat. Je nutné informovat veřejnost, že projekt obdržel finanční prostředky od EU. To by se mělo týkat veškerého publikování v tisku a v případě některých projektů je třeba umístit příslušné informativní tabule. Opatření na propagaci a publicitu, která jsou nutná pro jednotlivé druhy investic, jsou uvedena v příloze 3 těchto Pravidel;*

3.5. Časový harmonogram projektu

- *uveďte přehledný grafický plán projektu, počínaje dokončením projektové dokumentace až do ukončení projektu, včetně uvedení jednotlivých fází realizace projektu;*

4. Technické řešení projektu

- *stručně popište technické řešení projektu;*

5. Ekonomické informace

5.1. Rozpočet projektu

5.1.1. Tabulka rozpočtu projektu

- *podejte přehled o celkovém rozpočtu projektu, včetně jeho dílčích částí;*

5.1.2. Finanční krytí projektu

- *uveďte přehled o jednotlivých zdrojích finančního krytí projektu (resp. předfinancování projektu), tj. vlastní zdroje, bankovní úvěry, soukromé půjčky apod.;*

5.2. Způsobitelné a nezpůsobitelné výdaje

5.2.1. Způsobitelné výdaje pro Program rozvoje venkova

- *vytvořte souhrnný přehled způsobitelných výdajů pro Program rozvoje venkova Vašeho projektu podle seznamu uvedeného v Pravidlech;*

5.2.2. Nezpůsobitelné výdaje pro Program rozvoje venkova

- *vytvořte souhrnný přehled nezpůsobilých výdajů pro Program rozvoje venkova Vašeho projektu podle seznamu uvedeného v Pravidlech;*

6. Realizované projekty

- *uveďte, zda a jaké investiční projekty jste v minulosti realizovali (např. v posledních třech letech), jaké realizujete v současné době, v jaké finanční výši, zda byly realizovány se spolufinancováním veřejných orgánů. V případě, že ano, jakých a v jaké výši apod. Doporučujeme zpracovat formou tabulky.*

7. Přílohy

- *technická dokumentace k projektu dle charakteru a zaměření projektu*

Příloha 5

Monitorovací indikátory

V tomto opatření žadatel nevyplňuje žádné monitorovací indikátory.

Příloha 6

Číselník způsobilých výdajů

Záměr a)

0001	Rekonstrukce a modernizace objektu či přestavba na provozovny určené pro nezemědělskou činnost a rozvoj nezemědělské produkce (stavební materiál, stavební práce, rozvody, přípojky základních inženýrských sítí ve vztahu k provoznímu příslušenství)
0002	Nová výstavba objektu k provozování dané činnosti (stavební materiál, stavební práce, rozvody, přípojky základních inženýrských sítí ve vztahu k provoznímu příslušenství)
0003	Úprava povrchů v areálu podnikatelské provozovny (odstavná stání, úprava povrchů pro skladové hospodářství a řemeslné produkce)
0004	Nákup výrobních zařízení a technologie sloužící k diverzifikaci do nezemědělských činností
0005	Montáž a zaškolení obsluhy
0006	Nákup vybavení dílny nebo provozovny v souvislosti s projektem (základní nábytek, sociální zařízení)
0007	Projektová dokumentace (marketingová studie)
0008	Technická dokumentace
0009	Nákup budov v souvislosti s projektem do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu
0010	Nákup pozemků do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu
0011	Daň z přidané hodnoty
0012	Výdaje na informační a propagační opatření pro projekty financované z EU
0013	Leasing
0014	Příspěvek v naturáliích

Záměr b)

0001	Úprava povrchů v areálu bioplynové stanice (odstavná stání, úprava povrchů pro skladové hospodářství)
0002	Skladovací kapacity vstupního materiálu
0003	Technologie homogenizace a hygienizace
0004	Fermentační technologie
0005	Plynové hospodářství
0006	Kogenerační jednotka s příslušenstvím
0007	Rozvody tepla pro vlastní technologii

0008	Rozvody odpadního tepla pro další využití
0009	Elektroinstalace a vyvedení výkonu
0010	Technologie odsíření
0011	Skladovací kapacity výstupu kapalné a pevné frakce digestátu (včetně odvodnění)
0012	Montáž a zaškolení obsluhy
0013	Projektová dokumentace
0014	Technická dokumentace
0015	Nákup budov a staveb v souvislosti s projektem do 10 % celkových způsobilých výdajů projektu
0016	Nákup pozemků do 10 % celkových způsobilých výdajů projektu
0017	Daň z přidané hodnoty
0018	Výdaje na informační a propagační opatření pro projekty financované z EU
0019	Leasing
0020	Příspěvek v naturáliích

Záměr c)

0001	Rekonstrukce a modernizace objektu či přestavba na kotelny, výtopny a teplárny na biomasu
0002	Nová výstavba objektu kotelny, výtopny či teplárny na biomasu
0003	Sklad paliva
0004	Doprava paliva do kotle
0005	Kotel (kotle) s příslušenstvím
0006	Odprášení kotle – čištění spalin
0007	Zařízení na výrobu elektřiny
0008	Vyvedení výkonu, elektroinstalace (elektroinstalace, kabeláž, rozvodna, transformátor)
0009	Rozvody tepla
0010	Řízení provozu
0011	Montáž a zaškolení obsluhy
0012	Projektová dokumentace
0013	Technická dokumentace
0014	Nákup budov a staveb v souvislosti s projektem do 10 % celkových způsobilých výdajů projektu
0015	Nákup pozemků do 10 % celkových způsobilých výdajů projektu
0016	Daň z přidané hodnoty
0017	Výdaje na informační a propagační opatření pro projekty financované z EU
0018	Leasing
0019	Příspěvek v naturáliích

Záměr d)

0001	Rekonstrukce a modernizace objektu či přestavba na zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv (stavební materiál, stavební práce, rozvody, přípojky)
-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	základních inženýrských sítí ve vztahu k provoznímu příslušenství)
0002	Nová výstavba objektu zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv (stavební materiál, stavební práce, rozvody, přípojky základních inženýrských sítí ve vztahu k provoznímu příslušenství)
0003	Úprava povrchů v areálu zařízení (odstavná stání, úprava povrchů pro skladové hospodářství a produkci)
0004	Technologie skladu, příjmu, dopravy a třídění biomasy
0005	Technologie dezintegrace biomasy
0006	Technologie sušení biomasy
0007	Technologie mixování a úpravy biomasy
0008	Technologie lisování
0009	Technologie úpravy a expedice produktu
0010	Elektroinstalace
0011	Montáž a zaškolení obsluhy
0012	Projektová dokumentace
0013	Technická dokumentace
0014	Nákup budov a staveb v souvislosti s projektem do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu
0015	Nákup pozemků do 10 % celkových způsobilých výdajů projektu
0016	Daň z přidané hodnoty
0017	Výdaje na informační a propagační opatření pro projekty financované z EU
0018	Leasing
0019	Příspěvek v naturáliích

Příloha 7

Závazný přehled maximálních hodnot některých způsobilých výdajů

Záměr a)

Způsobilý výdaj	Maximální cena
Stavební práce	Viz Katalogy cen stavebních prací, URS Brno s.r.o., www.urs.cz
Náklady na výstavbu inženýrských sítí při obnově objektu, případně nové výstavbě v souvislosti s projektem	Průměrné ceny dopravní a technické infrastruktury – Ústav územního rozvoje Brno, aktualizace k roku 2006, ediční řada Vesnice (www.uur.cz)

Záměr b)

Způsobilý výdaj	Maximální cena
Výstavba bioplynové stanice o instalovaném výkonu do 500 kWel	150 000 Kč/kWel
Výstavba bioplynové stanice o instalovaném výkonu 500 - 1000 kWel	120 000 Kč/kWel

Výstavba bioplynové stanice o instalovaném výkonu nad 1000 kWel	100 000 Kč/kWel
-----------------------------------------------------------------	-----------------

Záměr c)

Způsobilý výdaj	Maximální cena
Výstavba kotelny o instalovaném výkonu do 25 kW	8000 Kč/kW
Výstavba kotelny o instalovaném výkonu 25 - 50 kW	6000 Kč/kW
Výstavba kotelny o instalovaném výkonu 50 - 100 kW	4000 Kč/kW
Výstavba kotelny, výtopny a teplárny o instalovaném výkonu 100 – 500 kW	6000 Kč/kW
Výstavba kotelny, výtopny a teplárny o instalovaném výkonu 500 – 1000 kW	5000 Kč/kW
Výstavba kotelny, výtopny a teplárny o instalovaném výkonu nad 1000 kW	4000 Kč/kW

Záměr d)

Způsobilý výdaj	Maximální cena
Výstavba zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv	8 mil. Kč/(tuna/hod)

Způsobilý výdaj	Jednotková cena
Studie proveditelnosti včetně ekonomického zhodnocení	70 000 Kč
EIA dokumentace	50 000 Kč
Rozptylová studie	50 000 Kč
Hluková studie	30 000 Kč
Energetický audit	70 000 Kč

Příloha 8

Čestné prohlášení žadatele při podání žádosti o poskytnutí finanční pomoci z Programu rozvoje venkova ČR

Je-li žadatelem fyzická osoba:

- prohlašuji, že všechny informace uvedené v žádosti jsou pravdivé,
- prohlašuji, že mám k datu podání žádosti o finanční pomoc vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům, SZIF a MZe z titulu §6 odst. 3 a odst. 4, §9 odst. 7 a § 23 odst. 3 zákona č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku ve znění pozdějších předpisů (zákon o půdě) a vůči ostatním orgánům veřejné správy, tzn. vůči orgánům státní správy a samosprávy (zejména nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti) a další finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů / Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují,
- prohlašuji, že na můj majetek nebyl v posledních 3 letech vyhlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku,
- prohlašuji, že předložený projekt nebyl a nebude podpořen jiným finančním nástrojem EU, ani z jiných národních veřejných zdrojů,
- prohlašuji, že nemám v trestním rejstříku záznam o odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti podnikání, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku (hlava II. a IX. zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- prohlašuji, že předložený projekt je v souladu s platnou právní úpravou uvedenou v Pravidlech pro žadatele,
- zavazuji se plnit všechny podmínky pro poskytnutí finanční pomoci z programu rozvoje venkova ČR programu stanovené Pravidly pro žadatele.

Jsem si vědom(a) právních důsledků nepravdivosti čestného prohlášení.

V.....dne.....

Podpis žadatele

úředně ověřený v případě, že žadatel nepodepisuje čestné prohlášení na Regionálním odboru SZIF

Čestné prohlášení žadatele při podání žádosti o poskytnutí finanční pomoci z Programu rozvoje venkova ČR

Je-li žadatelem právnická osoba:

- prohlašuji, že všechny informace uvedené v žádosti jsou pravdivé,

- prohlašuji, že mám k datu podání žádosti o finanční pomoc vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům, SZIF a MZe z titulu §6 odst. 3 a odst. 4, §9 odst. 7 a § 23 odst. 3 zákona č. 229/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákon o půdě) a vůči ostatním orgánům veřejné správy, tzn. vůči orgánům státní správy a samosprávy (zejména nedoplatky na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění, na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti) a další finanční závazky z jiných projektů financovaných se strukturálních fondů / Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují,

- prohlašuji, že předložený projekt nebyl a nebude podpořen jiným finančním nástrojem EU, ani z jiných národních veřejných zdrojů,

- prohlašuji, že v žádosti uvedená právnická osoba k datu podání žádosti není v likvidaci a na její majetek nebyl v posledních 3 letech vyhlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku,

- prohlašuji, že žádný ze statutárních zástupců v žádosti uvedené právnické osoby nemá v trestním rejstříku záznam o odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti podnikání, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku (hlava II. a IX. zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů,

- prohlašuji, že předložený projekt je v souladu s platnou právní úpravou uvedenou v Pravidlech pro žadatele,

- v žádosti uvedená právnická osoba se zavazuje plnit všechny podmínky pro poskytnutí finanční pomoci z Programu rozvoje venkova ČR stanovené Pravidly pro žadatele.

Jsem si vědom(a) právních důsledků nepravdivosti čestného prohlášení.

V.....dne.....

Podpis žadatele (statutárního orgánu)

úředně ověřený v případě, že žadatel nepodepisuje čestné prohlášení na Regionálním odboru SZIF

ČÁST B

Specifické podmínky pro poskytnutí dotace v rámci Programu rozvoje venkova České republiky

Opatření III.1.3 - Podpora cestovního ruchu

1. Popis opatření

Opatření je zaměřeno na rozvoj aktivit v rámci diverzifikace venkovské ekonomiky ve spojení s využitím potenciálu přírodního a kulturního dědictví venkovského prostoru pro rozvoj cestovního ruchu (především venkovské turistiky) a dále potenciálu zemědělských farem v oblasti agroturistiky. Dotace je určena na vybudování rekreační infrastruktury a specifického zázemí pro rozšiřování doprovodných služeb a půjčoven (záměr a)). V rámci záměru b) bude podporována zejména výstavba malokapacitních ubytovacích a stravovacích zařízení pro podporu rozvoje venkovské turistiky.

2. Záměry

- a) stavební obnova, případně nová výstavba rekreační infrastruktury a specifického zázemí pro rozšiřování doprovodných služeb a půjčoven sportovního vybavení
- b) stavební obnova, případně nová výstavba malokapacitních ubytovacích a stravovacích zařízení

3. Definice příjemce podpory

- fyzické a právnické osoby, které podnikají v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů
- nezemědělské podnikatelské subjekty pouze pokud činnost zahajují, nebo mají kratší než dvouletou historii v oblasti podnikání v cestovním ruchu
- nestátní neziskové organizace podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů ve znění pozdějších předpisů (občanská sdružení), zákona č.248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (obecně prospěšné společnosti), zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech) ve znění pozdějších předpisů (nadace)
- zájmová sdružení právnických osob, podle §20f a §20i zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník

4. Druh a výše dotace

Záměr a)

Projekty nezakládají veřejnou podporu dle čl. 87 Smlouvy (projekt je realizován ve veřejném zájmu a nepřináší ekonomickou výhodu jeho vlastníku ani provozovateli)

Druh dotace: přímá nenávratná dotace

Způsob financování: podílové financování

Výše dotace: pro nekomerční účely podpora až do 90 % pro všechny žadatele

Minimální celkové způsobilé výdaje na projekt jsou 50 000,- Kč

Míra podpory EU činí max. 75 %, národní veřejné zdroje činí max. 25 %

Záměr b)

Projekty musí být v souladu s podmínkami pro regionální investiční podporu dle nařízení Komise (ES) č.1628/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na vnitrostátní regionální investiční podporu

Druh dotace: přímá nenávratná dotace

Způsob financování: podílové financování

Výše dotace: maximální výše dotace činí:

Maximální výše podpory činí: Region	Malé podniky		Střední podniky		Velké podniky	
	2007-2010	2011-2013	2007-2010	2011-2013	2007-2010	2011-2013
CZ 02 Střední Čechy	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 03 Jihozápad	56 %	50 %	46 %	40 %	36 %	30 %
CZ 04 Severozápad	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 05 Severovýchod	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 06 Jihovýchod	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 07 Střední Morava	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 08 Moravskoslezsko	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %

Minimální celkové způsobilé výdaje na projekt jsou 50 000 Kč

Míra podpory EU činí max. 75 %, národní veřejné zdroje činí max. 25 %

5. Výdaje, které jsou způsobilé ke spolufinancování

1) Platby prováděné konečnými příjemci dotace:

Záměr a)

- rekonstrukce a modernizace stávajícího nebo přestavba na zařízení pro volný čas, případně nová výstavba a jejich vybavení - např. budování veřejných koupališť a plováren pro klienty (nejedná se o aquaparky), odpočinkových míst pro hosty, sportovních a minigolfových hřišť
- nákup vybavení jízďárny včetně pomůcek k jízdě na koni, cvičiště pro hippoterapii, herny pro děti, místa k sezení
- obnova nebo přestavba objektů ve vztahu k venkovské turistice v souvislosti s projektem (např.: půjčovna kol, lodí, lyžařského vybavení)
- nákup a výsadba doprovodné zeleně související s projektem
- budování a značení pěších tras, vinařských stezek a hippostezeček ve spojení s nabídkou venkovské turistiky (směrové tabule, značky, včetně odpočinkových míst podél pěších tras, hippostezeček a vinařských stezek)
- projektová dokumentace (např. marketingová studie, projekt)

- technická dokumentace, která se vztahuje ke stavebnímu povolení
 - nákup budov v souvislosti s projektem do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu
 - nákup pozemků do 10 % v souvislosti s projektem z celkových způsobilých výdajů projektu
- 2) **Daň z přidané hodnoty za podmínky, že jde o neplátce DPH, který nemá nárok na vrácení DPH v souvislosti s projektem**
 - 3) **Výdaje na informační a propagační opatření pro projekty financované z EU**
 - 4) **Leasing**
 - 5) **Příspěvek v naturáliích**

Záměr b)

1) **Platby prováděné konečnými příjemci dotace:**

- rekonstrukce a modernizace stávajícího malokapacitního ubytovacího nebo stravovacího zařízení nebo přestavba budov na malokapacitní ubytovací nebo stravovací zařízení včetně sanitárních zařízení, statické zabezpečení, případně nová výstavba budov malokapacitního ubytovacího nebo stravovacího zařízení včetně sanitárních zařízení (stavební materiál, stavební práce, rozvody, přípojky základních inženýrských sítí např.: na vodu, plyn, elektřinu, kanalizaci ve vztahu k provoznímu příslušenství)
- nákup vybavení pro malokapacitní ubytovací nebo stravovací zařízení
- výstavba příjezdové cesty, odstavňích stání a úprava povrchů pro malokapacitní ubytovací zařízení (parkovací místa)
- nákup a výsadba doprovodné zeleně v areálu malokapacitního ubytovacího
- výstavba požárních nádrží souvisejících s projektem do objemu 10 m³
- nákup zařízení a vybavení počítačů a software v souvislosti s projektem
- projektová dokumentace (např. marketingová studie, projekt)
- technická dokumentace, která se vztahuje ke stavebnímu povolení
- nákup budov v souvislosti s projektem do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu
- nákup pozemků v souvislosti s projektem do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu

2) **Daň z přidané hodnoty za podmínky, že jde o neplátce DPH, který nemá nárok na vrácení DPH v souvislosti s projektem**

3) **Výdaje na informační a propagační opatření pro projekty financované z EU**

4) **Leasing**

5) **Příspěvek v naturáliích**

- závazný přehled maximálních hodnot některých způsobilých výdajů je uveden v příloze 7 těchto Pravidel

6. **Výdaje, které nejsou způsobilé ke spolufinancování**

- investice do rizikových kapitálových fondů, úvěrových a záručních fondů
- náklady na právní poradenství, notářské služby
- náklady na bankovní záruky
- nákup použitého zařízení
- nákup pozemků za cenu vyšší než 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt

- nákup budov za cenu vyšší než 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- prodej a zpětný leasing
- leasing v případě podpory pronajímateli
- půjčky a úroky z půjček
- DPH pro plátce, pokud mu vzniká nárok na vrácení DPH v souvislosti s projektem
- jiné daně a poplatky
- režijní náklady
- odpisy hmotného a nehmotného majetku
- účetnictví projektu

7. Kritéria přijatelnosti projektu

- 1) Projekt musí být realizován na území České republiky v obci do 2000 obyvatel.
- 2) Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou České republiky a Evropské unie.
- 3) Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou pro příslušné opatření/záměr.
- 4) Žadatel nečerpá finanční prostředky na stejný účel nebo na předmět, pro který je požadována dotace, z rozpočtu kapitoly MZe, z jiných rozpočtových kapitol státního rozpočtu nebo státních fondů (např. nesmí obdržet úvěr s podporou Podpůrného a garančního rolnického a lesnického fondu, a.s., z Programů pomoci malého a středního podnikání prostřednictvím Českomoravské záruční a rozvojové banky, a.s. apod.) nebo jiných fondů Evropské unie.
- 5) Projekt musí splňovat účel a rozsah opatření/záměru.

8. Seznam povinných příloh

a) k žádosti o dotaci

- 1) Jeden výtisk projektu dle závazné osnovy uvedené v příloze 4 těchto Pravidel.
- 2) Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu, které je v souladu s definicí příjemce dotace a není starší než 3 měsíce od data podání žádosti o dotaci; netýká se organizačních složek státu (originál nebo úředně ověřená kopie). Pozn.pokud bude mít SZIF garantovaný plný přístup a aktuální stav – nebude třeba.
- 3) Čestné prohlášení žadatele dle závazného vzoru uvedeného v příloze č. 8 těchto Pravidel (originál).
- 4) Kopie katastrální mapy potvrzená příslušným katastrálním úřadem s vyznačením lokalizace předmětu projektu v souladu s výpisem z katastru nemovitostí (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 5) Pravomocné a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby, nebo čestné prohlášení žadatele, že pro daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) zapotřebí stavebního povolení ani ohlášení stavby (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 6) Doklady o vlivu realizace projektu na životní prostředí dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů a podle zákona č.114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů.
- 7) V případě nákupu budovy a/nebo pozemku znalecký posudek , kterým je budova a/nebo pozemek oceněn (tržní cena), ne starší než 6 měsíců od data podání žádosti (originál nebo úředně ověřená kopie).

8) Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.

b) k podpisu Dohody

- 1) Originál, příp. úředně ověřenou kopii výpisu z rejstříků trestů ne starší tří měsíců k datu podpisu Dohody; v případě právnických osob musí být doložen u všech členů statutárního orgánu.
- 2) Originál, příp. úředně ověřenou kopii dokladu o vedení (příp. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude žadateli poskytnuta dotace.

c) k žádosti o proplacení výdajů

- 1) V případě nákupu budov a/nebo pozemků je příjemce povinen předložit spolu se žádostí o proplacení doklad o vlastnictví budov/pozemků, tj. výpis z katastru nemovitostí (originál nebo úředně ověřená kopie).

9. Bodovací kritéria

Pořadí	Kritérium	Body	
		Ano	Ne
1.	Projekt využívá a obnovuje existující budovy a/nebo opuštěné hospodářské plochy	10 bodů	0
2.	Obec, na území které je projekt realizován, má 1001 – 1500 obyvatel	5 bodů	
	Obec, na území které je projekt realizován, má 501 – 1000 obyvatel	10 bodů	
	Obec, na území které je projekt realizován, má méně než 500 obyvatel včetně	15 bodů	
3.	Tvorba nových pracovních míst na plný pracovní úvazek	10 bodů za jedno pracovní místo, max. 30 bodů	
4.	Požadovaná míra dotace v procentech	1 bod za snížení maximální výše dotace o 1 %, max. 15 bodů	
Celkem :		max. 70 bodů	

10. Specifické podmínky

- 1) V případě záměru b) se jedná o obnovu a výstavbu malokapacitních zařízení do 35 lůžek.
- 2) V případě, kdy projekt vytváří nová pracovní místa, musí být tato místa zabezpečena do 6 měsíců od data převedení dotace příjemci dotace a udržena minimálně po dobu 5 let od data podpisu Dohody.
- 3) Maximální výše způsobilých výdajů na zpracování projektové dokumentace (vč. marketingové studie) činí 20 000 Kč.
- 4) Maximální výše způsobilých nákladů na zpracování technické dokumentace činí 60 000 Kč.

- 5) Výdaje jsou způsobilé ke spolufinancování od data zaregistrování žádosti o dotaci, s výjimkou výdajů nutných pro přípravu projektu, jako jsou výdaje na projektovou dokumentaci, technickou dokumentaci (a doklady o vlivu realizace na životní prostředí).
- 6) Žadatel je povinen naplánovat realizaci projektu tak, aby Žádost o proplacení byla předložena nejpozději do 18 měsíců ode dne podpisu Dohody.

11. Platná právní úprava

- Nařízení Rady (ES) č. 1698/2005 o podpoře pro rozvoj venkova z Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova (EZFRV) a jeho prováděcí předpisy
- Nařízení Rady (ES) č. 1290/2005 o financování společné zemědělské politiky a jeho prováděcí předpisy
- Rozhodnutí Rady (ES) č. 2006/144/ES o strategických směrech Společenství pro rozvoj venkova (programové období 2007 – 2013)

- Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 218/2000Sb., o rozpočtových pravidlech ve znění pozdějších předpisů (rozpočtová pravidla)
- Zákon č.100/2001 S., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů

12. Seznam příloh

- 9) Mapa regionů NUTS 2
- 10) Adresy regionálních odborů SZIF
- 11) Pokyny pro příjemce pomoci k zajišťování informačních a propagačních opatření při realizaci projektů podpořených z Programu rozvoje venkova ČR
- 12) Osnova projektu
- 13) Monitorovací indikátory
- 14) Číselník způsobilých výdajů
- 15) Přehled maximálních hodnot některých způsobilých výdajů
- 16) Čestné prohlášení žadatele

13. Přílohy

Příloha 1

Mapa regionů NUTS 2



Příloha 2

Adresy regionálních odborů Státního zemědělského intervenčního fondu

NUTS 2	Název RO SZIF	Adresa
Střední Čechy	Praha a Střední Čechy	budova ÚZPI, Slezská 7, 120 56 Praha 2
Jihozápad	České Budějovice	Rudolfovská 80, 370 21 České Budějovice
Severozápad	Ústí nad Labem	Masarykova 19/275, 403 40 Ústí nad Labem
Severovýchod	Hradec Králové	Ulrichovo náměstí 810, 500 02 Hradec Králové
Jihovýchod	Brno	Kotlářská 53, 602 00 Brno
Střední Morava	Olomouc	Blanická 1, 772 00 Olomouc
Moravskoslezsko	Opava	Horní náměstí 2, 746 57 Opava

Příloha 3

Pokyny pro příjemce pomoci k zajišťování informačních a propagačních opatření při realizaci projektů podpořených z Programu rozvoje venkova ČR

Pokud operace podle Programu rozvoje venkova vede k investici, jejíž celkové náklady překročí 50 000 EUR, umístí příjemce dotace tabulku s vysvětlením.

V lokalitách s infrastrukturou, jejíž náklady přesáhly 500 000 EUR, bude postaven billboard. Tabulka s vysvětlením bude umístěna také tam, kde je místní akční skupina financována osou 4.

Uvedené billboardy a tabulky ponесou popis projektu/operace a prvky uvedené v bodu 1.1. Tyto informace budou zabírat nejméně 25 % plochy billboardu nebo tabulky.

3. Technický popis informačních a propagačních akcí

1.3. Slogan a logo

Každá informační a propagační akce bude obsahovat následující prvky:

- Evropskou vlajku v souladu s grafickými standardy uvedenými v bodě 2 společně s vysvětlením úlohy Společenství prostřednictvím následujícího sdělení:

„Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí“;

- U akcí a opatření financovaných osou IV se použije také logo Leader.

1.4. Informační a komunikační materiál

Publikace (jako jsou brožurky, letáky a zpravodaje) a plakáty o opatřeních a akcích spolufinancovaných prostřednictvím EZFRV obsahují na titulní stránce jasné označení, že se jedná o finanční účast Společenství, a znak Společenství v případě, že je použit také státní znak nebo znak regionu. Publikace bude obsahovat odkazy na subjekt odpovědný za informační obsah a na řídicí orgán určený k implementaci příslušné finanční pomoci.

Jsou-li informace uveřejněny elektronickou formou (na webových stránkách, v databázi potenciálních příjemců) nebo nějakým audiovizuálním materiálem, je analogicky aplikován první odstavec. Při navrhování komunikačního plánu musí být brán náležitý ohled na nové technologie, které umožňují rychlou a účinnou distribuci informací a usnadňují dialog se širokou veřejností.

Webové stránky týkající se EZFRV by měly:

- zmínit příspěvek z EZFRV nejméně na hlavní stránce
- obsahovat odkaz na webové stránky Společenství týkající se EZFRV

4. Pokyny k vytvoření znaku a definice standardních barev

4.1. Evropská vlajka

Symbolický popis

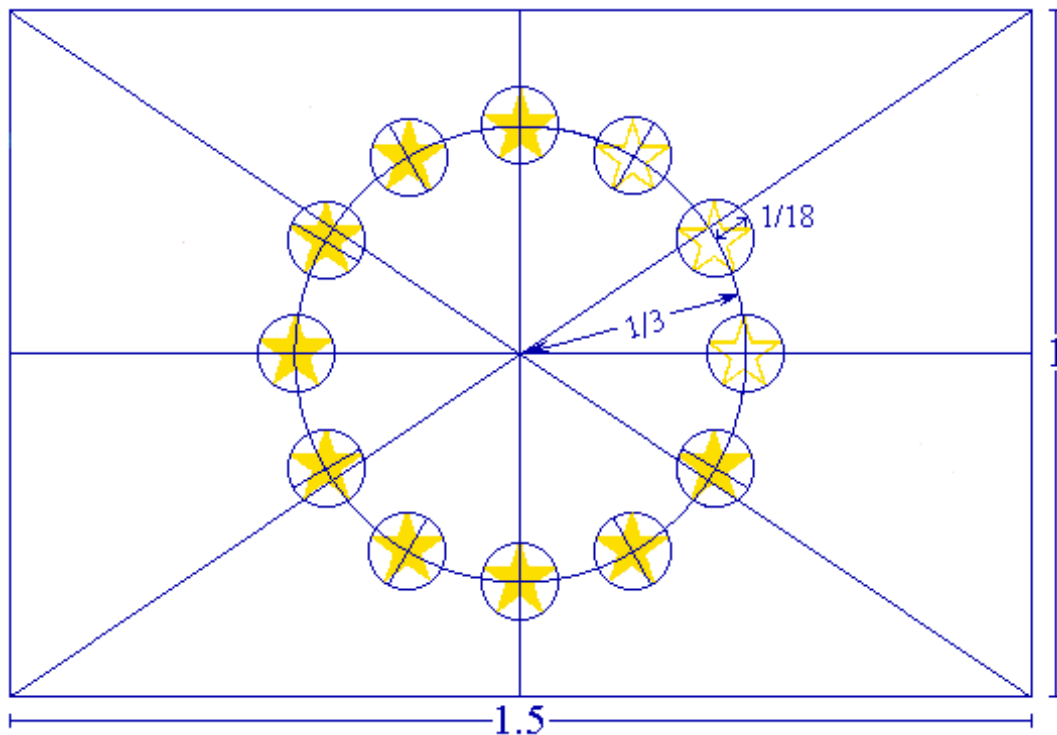
Na pozadí modrého nebe tvoří dvanáct hvězd kruh představující jednotu evropských národů. Počet hvězd je pevně stanoven, dvanáct je symbolem dokonalosti a jednoty.

V projektech financovaných z EZFRV se jméno tohoto fondu objeví pod evropskou vlajkou.

Heraldický popis

Na azurovém podkladu je kruh dvanácti zlatých hvězd, které se navzájem nedotýkají.

Geometrický popis



Znak má tvar modré obdélníkové vlnky, jejíž délka je 1,5krát větší než výška. Dvanáct zlatých hvězd umístěných v rovnoměrných intervalech tvoří neviditelný kruh, jehož střed je průsečík rovnooběžek obdélníku. Poloměr kruhu se rovná třetině výšky vlnky. Každá hvězda má pět hrotů, jejichž vrcholy jsou umístěny na obvodu neviditelného kruhu, jehož poloměr odpovídá jedné osmnáctině výšky vlnky. Všechny hvězdy jsou vertikální, tj. s jedním hrotem vertikálním a dvěma lineárními hroty v pravém úhlu ke stožáru. Kruh je proveden takovým způsobem, že hvězdy vypadají jakoby znázorňovaly hodinový ciferník. Jejich počet je neměnný.

Předepsané barvy

PANTONE REFLEX BLUE



PANTONE YELLOW



Emblém je proveden v těchto barvách:

PANTONE REFLEX BLUE na povrchu obdélníku; **PANTONE YELLOW** na hvězdách. Mezinárodní řada **PANTONE** je běžně dostupná i pro neprofesionály.

Postup míchání ze čtyř barev:

Při míchání ze čtyř barev nelze použít dvě standardní barvy. Musí se tedy použít barvy čtyři. **PANTONE YELLOW** získáte použitím 100 % „Process Yellow“. Smíchání 100 % „Process Cyan“ a 80 % „Process Magenta“ vytvoří barvu velmi podobnou **PANTONE REFLEX BLUE**.

Internet

Na webové paletě **PANTONE REFLEX BLUE** odpovídá barvě RGB:0/0/153 (šestnáctková: 000099) a **PANTONE YELLOW** barvě RGB:255/204/0 (šestnáctková: FFCC00).

Jednobarevná reprodukce

Máte-li k dispozici pouze černou barvu, obtáhněte obdélník černě a natiskněte hvězdy černě na bílý podklad.



Jestliže máte k dispozici pouze modrou barvu (musí to být samozřejmě Reflex Blue), budou hvězdy 100 % bílé a pole 100 % modré.



Reprodukce na barevný podklad

Emblém by se měl nejlépe natisknout na bílý podklad. Nepoužívejte podklad s různými barvami a obzvláště podklad barvy, která se k modré nehodí. Jestliže máte pouze barevný podklad, tak kolem obdélníku proveďte bílé rámování se šířkou 1/25 výšky obdélníku.



Osnova projektu

8. Název projektu

8.1. Stručný a výstižný název projektu

- *uveďte stručný a výstižný název projektu, příslušnost projektu k Ose III, k opatření, a k záměru. Uveďte případnou návaznost na získání finanční pomoci z jiných již realizovaných podpor (např. SAPARD, Leader, OP Rozvoj venkova a multifunkční zemědělství, aj.);*

8.2. Cíle projektu

- *ve stručnosti uveďte cíle, které bude projekt naplňovat;*

8.3. Zpracovatel projektu

- *uveďte, zda zpracovatelem projektu je žadatel nebo zda byla využita poradenská firma, případně jiná firma (včetně názvu firmy);*

9. Žadatel

9.1. Identifikace žadatele

- *Jméno, příjmení (u právnických osob přesný obchodní název)*
- *Adresa (bydliště, sídlo společnosti)*
- *Právní statut, statutární zástupci, způsob zastupování společnosti apod. (u právnických osob)*
- *IČ (je-li přiděleno)*
- *OKEČ (max. 6 znaků) – číselný kód oborové klasifikace ekonomických činností (je-li přiděleno)*
- *Hlavní podnikatelské aktivity (jde-li o podnikající subjekty)*

10. Popis realizace projektu

10.1. **Lokalizace projektu**

- *uveďte, kde přesně se bude projekt realizovat:*
 - *NUTS 2 (region)*
 - *NUTS 3 (kraj)*
 - *NUTS 4 (okres)*
 - *NUTS 5 (obec)*
 - *případně část obce (adresa)*

10.2. **Popis hlavního záměru projektu**

10.2.1. **Výchozí situace a zdůvodnění projektu**

- *uveďte podstatu problému, který projekt řeší, a logicky odůvodněte Váš projekt. Uveďte popis výchozí situace. Uveďte návaznost na jiné strategické dokumenty, případně marketingové studie v regionu;*

10.2.2. **Jednotlivé aktivity projektu**

- *popište aktivity (činnosti), z nichž se projekt skládá;*

10.2.3. **Výsledky projektu**

- *plánované změny po realizaci projektu. Jaký bude výsledek dosažený na základě realizace aktivit projektu;*

10.3. Dopady projektu

10.3.1. Dopad realizace projektu na životní prostředí

- *uvedte stav před realizací a předpokládaný stav po realizaci projektu. Zda je projekt šetrný k životnímu prostředí či zda je ekologicky neutrální a nepředpokládáte jeho vliv na životní prostředí (šetrné postupy při realizaci projektu, apod.). Pokud jste přesvědčeni, že negativnímu vlivu nebo ztrátě nelze zabránit, pak je třeba, abyste popsali rozsah takového negativního působení nebo ztráty a vysvětlili, proč se nepočítá s žádnou alternativou.*
- *uvedte, zda Váš projekt vyžaduje posouzení z hlediska vlivů na životní prostředí, zda je realizován např. v národním parku, chráněné oblasti, v oblasti zranitelné nitráty, v ochranném pásmu vod, na území vymezeném NATURA 2000 apod.*

10.3.2. Sociální dopad realizace projektu

- *uvedte, kolik pracovních míst (a jaká) předpokládáte, že projekt vytvoří nebo udrží a zda projekt do budoucna zvýší ekonomickou sílu zaměstnanců;*

10.4. Propagace a publicita projektu

- *publicita a propagace Vašeho projektu je naprosto nezbytná. Popište, jakých postupů budete používat. Je nutné informovat veřejnost, že projekt obdržel finanční prostředky od EU. To by se mělo týkat veškerého publikování v tisku a v případě některých projektů je třeba umístit příslušné informativní tabule. Opatření na propagaci a publicitu, která jsou nutná pro jednotlivé druhy investic, jsou uvedena v příloze 3 těchto Pravidel;*

10.5. Časový harmonogram projektu

- *uvedte přehledný grafický plán projektu, počínaje dokončením projektové dokumentace až do ukončení projektu, včetně uvedení jednotlivých fází realizace projektu;*

11. Technické řešení projektu

- *stručně popište technické řešení projektu;*

12. Ekonomické informace

12.1. Rozpočet projektu

12.1.1. Tabulka rozpočtu projektu

- *podejte přehled o celkovém rozpočtu projektu, včetně jeho dílčích částí;*

12.1.2. Finanční krytí projektu

- *uvedte přehled o jednotlivých zdrojích finančního krytí projektu (resp. předfinancování projektu), tj. vlastní zdroje, bankovní úvěry, soukromé půjčky apod.;*

12.2. Způsobitelné a nezpůsobitelné výdaje

12.2.1. Způsobitelné výdaje pro Program rozvoje venkova

- *vytvořte souhrnný přehled způsobitelných výdajů pro Program rozvoje venkova Vašeho projektu podle seznamu uvedeného v Pravidlech;*

12.2.2. Nezpůsobitelné výdaje pro Program rozvoje venkova

- *vytvořte souhrnný přehled nezpůsobitelných výdajů pro Program rozvoje venkova Vašeho projektu podle seznamu uvedeného v Pravidlech;*

13. Realizované projekty

- *uveďte, zda a jaké investiční projekty jste v minulosti realizovali (např. v posledních třech letech), jaké realizujete v současné době, v jaké finanční výši, zda byly realizovány se spolufinancováním veřejných orgánů. V případě, že ano, jakých a v jaké výši apod. Doporučujeme zpracovat formou tabulky.*

14. Přílohy

Monitorovací indikátory

TYP	Sledovaný indikátor	Jednotka	Skutečný stav
výstup	Počet lůžek	počet	
výstup	Délka pěších tras	km	
výstup	Délka hipposteze	km	
výstup	Délka vinařských stezek	km	
výsledek	Počet nově vytvořených pracovních míst	Počet pracovních míst na plný úvazek	
výsledek	Zvýšení počtu návštěvníků v důsledku realizovaných aktivit	Počet osob členěno - - dle věku (do 25 let / nad 25 let včetně) - dle pohlaví	
výsledek	Hrubá přidaná hodnota	Kč	

Číselník způsobilých výdajů

Záměr a)

0001	rekonstrukce, modernizace stávajícího objektu nebo přestavba na zařízení pro volný čas a jejich vybavení - např. budování veřejných koupališť a plováren pro klienty (nejedná se aquaparky), odpočinkových míst pro hosty, sportovních a minigolfových hřišť
0002	nová výstavba zařízení pro volný čas a jejich vybavení - např. budování veřejných koupališť a plováren pro klienty (nejedná se aquaparky), odpočinkových míst pro hosty, sportovních a minigolfových hřišť
0003	nákup vybavení jízdárny včetně pomůcek k jízdě na koni, cvičiště pro hippoterapii, herny pro děti, místa k sezení
0004	obnova stávajících objektů nebo přestavba objektů ve vztahu k venkovské turistice v souvislosti s projektem (půjčovna kol, lodí, lyžařského vybavení)
0005	nákup a výsadba doprovodné zeleně související s projektem
0006	budování a značení pěších tras, vinařských stezek a hippostezek ve spojení s nabídkou venkovské turistiky (směrové tabule, značky, včetně odpočinkových míst podél pěších tras, vinařských stezek a hippostezek)
0007	nákup budov v souvislosti s projektem do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu
0008	nákup pozemků v souvislosti s projektem do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu
0009	projektová dokumentace (např. marketingová studie, projekt)
0010	technická dokumentace, která se vztahuje ke stavebnímu povolení
0011	daň z přidané hodnoty
0012	výdaje na informační a propagační opatření pro projekty financované z EU
0013	leasing
0014	příspěvek v naturáliích

Záměr b)

0001	obnova stávajícího malokapacitního ubytovacího nebo stravovacího zařízení nebo přestavba budovy nebo její části na malokapacitní ubytovací nebo stravovací zařízení včetně sanitárních zařízení (stavební materiál, stavební práce, rozvody, přístupy, terénní úpravy)
0002	nová výstavba budov malokapacitního ubytovacího nebo stravovacího zařízení včetně sanitárních zařízení (stavební materiál, stavební práce, rozvody, přístupy, terénní úpravy)
0003	nákup vybavení pro malokapacitní ubytovací nebo stravovacího zařízení (nábytek, kuchyňské zařízení)
0004	přípojky na vodu, plyn, elektřinu, kanalizaci ve vztahu k provoznímu příslušenství v souvislosti s projektem
0005	výstavba příjezdové cesty, odstavných stání a úprava povrchů pro malokapacitní ubytovací nebo stravovací zařízení (parkovací místa)
0006	výstavba požárních nádrží v areálu malokapacitního ubytovacího nebo stravovacího zařízení - do objemu 10 m ³

0007	nákup a výsadba doprovodné zeleně v areálu malokapacitního ubytovacího nebo stravovacího zařízení
0008	nákup zařízení a vybavení počítačů a software v souvislosti s projektem
0009	nákup budov v souvislosti s projektem do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu
0010	nákup pozemků v souvislosti s projektem do 10 % z celkových způsobilých výdajů projektu
0011	projektová dokumentace (např. marketingová studie, projekt)
0012	technická dokumentace, která se vztahuje ke stavebnímu povolení
0013	daň z přidané hodnoty
0014	výdaje na informační a propagační opatření pro projekty financované z EU
0015	leasing
0016	příspěvek v naturáliích

Závazný přehled maximálních hodnot některých způsobilých výdajů

Způsobilý výdaj	Maximální cena v Kč
Stavební práce	Viz Katalogy cen stavebních prací, URS Brno s.r.o., www.urs.cz
Náklady na výstavbu inženýrských sítí při obnově objektu, případně nové výstavbě v souvislosti s projektem	Průměrné ceny dopravní a technické infrastruktury – Ústav územního rozvoje Brno, aktualizace k roku 2006, ediční řada Vesnice (www.uur.cz)
Vybavení obytné místnosti v souvislosti s pořízením lůžkové kapacity	60 000,- Kč/lůžko
Vybavení stravovací části, která je součástí ubytovací jednotky (pokoje)	50 000,- Kč/pokoj
Kuchyňské zařízení pro stravovací část	1 000 000,- Kč
Náklad na 1 km zřízení, značení, vybavení pěších tras (certifikovaný systém)	1 200 Kč/1 km
Náklad na 1 km zřízení, značení a vybavení vlnařských stezek (certifikovaný systém)	3 500 Kč/1 km
Náklad na 1 km zřízení, značení a vybavení hippostezek (certifikovaný systém)	1 500 Kč/1 km
Nákup horského kola	7 000 Kč/1 kolo
Nákup lyží (boty, hůlky, lyže)	15 000 Kč/ 1 sada
Nákup lodí (vybavení kajak, kanoe)	20 000 Kč/sada s pádlem, vestou, helmou, vodotěsný barel
Vybavení pro jízdu na koni (sedlo, uzda, helma)	20 000,- Kč
Venkovní jízdárna (20m x 40 m)	300 000,- Kč

Čestné prohlášení žadatele při podání žádosti o poskytnutí finanční pomoci z Programu rozvoje venkova ČR

Je-li žadatelem fyzická osoba:

- prohlašuji, že všechny informace uvedené v žádosti jsou pravdivé,
- prohlašuji, že mám k datu podání žádosti o finanční pomoc vypořádané splatné závazky vůči finančním úřadům, SZIF a MZe z titulu §6 odst. 3 a odst. 4, §9 odst. 7 a § 23 odst. 3 zákona č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku ve znění pozdějších předpisů (zákon o půdě) a vůči ostatním orgánům veřejné správy, tzn. vůči orgánům státní správy a samosprávy (zejména nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti) a další finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů / Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují,
- prohlašuji, že na můj majetek nebyl v posledních 3 letech vyhlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku,
- prohlašuji, že předložený projekt nebyl a nebude podpořen jiným finančním nástrojem EU, ani z jiných národních veřejných zdrojů,
- prohlašuji, že nemám v trestním rejstříku záznam o odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti podnikání, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku (hlava II. a IX. zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- prohlašuji, že předložený projekt je v souladu s platnou právní úpravou uvedenou v Pravidlech pro žadatele,
- zavazuji se plnit všechny podmínky pro poskytnutí finanční pomoci z programu rozvoje venkova ČR programu stanovené Pravidly pro žadatele.

Jsem si vědom(a) právních důsledků nepravdivosti čestného prohlášení.

V.....dne.....

Podpis žadatele

úředně ověřený v případě, že žadatel nepodepisuje čestné prohlášení na Regionálním odboru SZIF

Čestné prohlášení žadatele při podání žádosti o poskytnutí finanční pomoci z Programu rozvoje venkova ČR

Je-li žadatelem právnická osoba:

- prohlašuji, že všechny informace uvedené v žádosti jsou pravdivé,

- prohlašuji, že mám k datu podání žádosti o finanční pomoc vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům, SZIF a MZe z titulu §6 odst. 3 a odst. 4, §9 odst. 7 a § 23 odst. 3 zákona č. 229/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákon o půdě) a vůči ostatním orgánům veřejné správy, tzn. vůči orgánům státní správy a samosprávy (zejména nedoplatky na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění, na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti) a další finanční závazky z jiných projektů financovaných se strukturálních fondů / Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují,

- prohlašuji, že předložený projekt nebyl a nebude podpořen jiným finančním nástrojem EU, ani z jiných národních veřejných zdrojů,

- prohlašuji, že v žádosti uvedená právnická osoba k datu podání žádosti není v likvidaci a na její majetek nebyl v posledních 3 letech vyhlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku,

- prohlašuji, že žádný ze statutárních zástupců v žádosti uvedené právnické osoby nemá v trestním rejstříku záznam o odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti podnikání, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku (hlava II. a IX. zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů,

- prohlašuji, že předložený projekt je v souladu s platnou právní úpravou uvedenou v Pravidlech pro žadatele,

- v žádosti uvedená právnická osoba se zavazuje plnit všechny podmínky pro poskytnutí finanční pomoci z Programu rozvoje venkova ČR stanovené Pravidly pro žadatele.

Jsem si vědom(a) právních důsledků nepravdivosti čestného prohlášení.

V.....dne.....

Podpis žadatele (statutárního orgánu)

úředně ověřený v případě, že žadatel nepodepisuje čestné prohlášení na Regionálním odboru SZIF

ČÁST B

Specifické podmínky pro poskytnutí dotace v rámci Programu rozvoje venkova České republiky

Opatření III.2.1 – Obnova a rozvoj vesnic, občanské vybavení a služby **Podopatření III.2.1.1 Obnova a rozvoj vesnic**

1. Popis podopatření

Předmětem podopatření je řešení situace malých obcí v oblasti základní technické infrastruktury, řešení odpadového hospodářství, budování a obnovy místních komunikací, zajištění územně plánovací dokumentace, zvýšení atraktivity vesnic pro bydlení, podnikání i relaxaci a zlepšení vzhledu vesnic a jejich okolí.

2. Záměry

Skupina a) – projekty nezakládající veřejnou podporu (nekomerční)

- a) zlepšení dopravní infrastruktury a vzhledu obcí
- b) vodohospodářská infrastruktura, vodní toky, vodní nádrže
- c) odpadové hospodářství
- d) územně plánovací dokumentace a úpravy pozemků pro novou výstavbu

Skupina b) – projekty zakládající veřejnou podporu (komerční)

- a) odpadové hospodářství
- b) úpravy pozemků pro novou výstavbu

Skupina c) – 1) projekty nezakládající veřejnou podporu (nekomerční) **- 2) projekty zakládající veřejnou podporu (komerční)**

Revitalizace zemědělských brownfields² - 1),2)

3. Definice příjemce dotace

- podnikatelské subjekty - fyzické a právnické osoby dle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
- obce podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, sdružení obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- nestátní neziskové organizace podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů ve znění pozdějších předpisů (občanská sdružení), zákona č.248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (obecně prospěšné společnosti), zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních

² Zemědělský brownfield – území v intravilánu obce, dříve využívané pro zemědělskou výrobu (rostlinnou, živočišnou, přidruženou), které je v současnosti opuštěné, nebo nedostatečně využívané, často také s ekologickým poškozením – zátěží a zdevastovanými hospodářskými a jinými budovami

- fondech) ve znění pozdějších předpisů (nadace)
- zájmová sdružení právnických osob, podle §20f a §20i zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník
 - církve a jejich organizace dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech).

4. Druh a výše dotace

Záměry skupiny a)

Projekty nezakládají veřejnou podporu dle čl. 87 Smlouvy; projekt je realizován ve veřejném zájmu a nepřináší ekonomickou výhodu jeho vlastníku ani jeho provozovateli.

Druh dotace: přímá nenávratná dotace

Způsob financování: podílové financování

Výše dotace: maximální výše dotace činí 90 (100) % *(bude upřesněno dle závazného stanoviska ÚOHS)* celkových způsobilých výdajů pro podnikatelské subjekty, zájmová sdružení právnických osob, pro církve a neziskové organizace, pro obce a sdružení obcí.

Projekt budování a obnovy místních komunikací (III., IV. třídy a účelových) v rámci záměru a) je omezen do výše způsobilých výdajů **5 mil. Kč.**

Projekt odpadového hospodářství v rámci záměru c) je omezen do výše způsobilých výdajů **5 mil. Kč.**

Minimální celkové způsobilé výdaje na projekt jsou 50 000 Kč

Míra podpory EU činí max. 75 %, národní veřejné zdroje činí max. 25 %.

Záměry skupiny b)

Projekty musí být v souladu s podmínkami pro regionální investiční podporu dle nařízení Komise (ES) č. 1628/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na vnitrostátní regionální investiční podporu.

Druh dotace: přímá nenávratná dotace

Způsob financování: podílové financování

Maximální výše podpory činí :

Region	Malé podniky		Střední podniky		Velké podniky	
	2007-2010	2011-2013	2007-2010	2011-2013	2007-2010	2011-2013
CZ 02 Střední Čechy	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 03 Jihozápad	56 %	50 %	46 %	40 %	36 %	30 %
CZ 04 Severozápad	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 05 Severovýchod	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 06 Jihovýchod	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 07 Střední Morava	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 08 Moravskoslezsko	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %

Pro zájmová sdružení právnických osob, pro církve a neziskové organizace, pro obce a sdružení obcí platí, že pokud neprokážou, že jsou malým nebo středním podnikem ve smyslu přílohy k nařízení Komise (ES) č.70/2001, jsou zařazeny do kategorie velkých podniků.

Projekt odpadového hospodářství v rámci záměru a) je omezen do výše způsobilých výdajů **5 mil. Kč.**

Minimální celkové způsobilé výdaje na projekt jsou 50 000 Kč.

Míra podpory EU činí max. 75 %, národní veřejné zdroje činí max. 25 %.

Záměr skupiny c)

1) Projekty nezakládají veřejnou podporu dle čl. 87 Smlouvy; projekt je realizován ve veřejném zájmu a nepřináší ekonomickou výhodu jeho vlastníku ani jeho provozovateli.

Druh dotace: přímá nenávratná dotace

Způsob financování: podílové financování

Výše dotace: maximální výše dotace činí 90 (100) % (bude upřesněno dle závazného stanoviska ÚOHS) celkových způsobilých výdajů pro podnikatelské subjekty, zájmová sdružení právnických osob, pro církve a neziskové organizace, pro obce a sdružení obcí.

Minimální celkové způsobilé výdaje na projekt jsou 50 000 Kč

Míra podpory EU činí max. 75 %, národní veřejné zdroje činí max. 25 %.

2) Projekty musí být v souladu s podmínkami pro regionální investiční podporu dle nařízení Komise (ES) č. 1628/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na vnitrostátní regionální investiční podporu.

Druh dotace: přímá nenávratná dotace

Způsob financování: podílové financování

Maximální výše podpory činí :

Region	Malé podniky		Střední podniky		Velké podniky	
	2007-2010	2011-2013	2007-2010	2011-2013	2007-2010	2011-2013
CZ 02 Střední Čechy	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 03 Jihozápad	56 %	50 %	46 %	40 %	36 %	30 %
CZ 04 Severozápad	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 05 Severovýchod	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 06 Jihovýchod	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 07 Střední Morava	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 08 Moravskoslezsko	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %

Pro zájmová sdružení právnických osob, pro církve a neziskové organizace, pro obce a sdružení obcí platí, že pokud neprokážou, že jsou malým nebo středním podnikem ve smyslu přílohy k nařízení Komise (ES) č.70/2001, jsou zařazeny do kategorie velkých podniků.

Minimální celkové způsobilé výdaje na projekt jsou 50 000 Kč.

Míra podpory EU činí max. 75 %, národní veřejné zdroje činí max. 25 %.

5. Výdaje, které jsou způsobilé ke spolufinancování

Záměry skupiny a) - projekty nezakládající veřejnou podporu (nekomerční)

1) Platby prováděné konečnými příjemci dotace:

Záměr a) zlepšení dopravní infrastruktury a vzhledu obcí

- obnova veřejných prostranství
- nákup a výsadba veřejné zeleně, parkové úpravy v katastru obce
- nákup techniky pro údržbu zeleně
- budování a obnova místních komunikací (III., IV. třídy a účelových)
- obnova pro vodu propustných komunikací , včetně jejich součástí a příslušenství
- nákup pozemků do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt

Záměr b) vodohospodářská infrastruktura, vodní toky, vodní nádrže

- budování a rekonstrukce obecních vodovodních sítí, včetně zdrojů pitné vody (obecní studny, vodojemy) a budování a rekonstrukce kanalizačních sítí, včetně čistíren odpadních vod (ČOV): kořenové ČOV (předčištění, filtrační pole, vegetační celek, odtoková zóna); biologické ČOV (usazovací a kalová nádrž, membrána-modul, aktivační modul, akumulační nádrž, dosazovací nádrž, odtok), domovních ČOV (vodotěsná nádrž s mechanickým předčištěním, biologickou částí – aktivace, biodisky, biofiltry, dosazovací nádrží a kalovým prostorem), včetně doprovodných inženýrských sítí a úprav recipientu³
- revitalizace drobných vodních toků⁴ a malých vodních nádrží⁵ v katastru obce
- nákup budov souvisejících s projektem do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt (z částky bez DPH)
- nákup pozemků do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup strojů, technologie, hardware a software souvisejících s projektem ČOV

Záměr c) odpadové hospodářství

- zařízení pro odpadové hospodářství (obecní kompostárny pro zpracování biologického odpadu, infrastruktura pro sběr a třídění odpadu : domovní kompostéry a nádoby na oddělený sběr využitelných složek komunálního odpadu, včetně nákupu technologických zařízení)
- obnova a /nebo nová výstavba inženýrských sítí souvisejících s projektem
- nákup budov a dalších nemovitostí (nádrže, jímky, silážní žlaby) souvisejících s projektem do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup pozemků do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup strojů, technologie, hardware a software souvisejících s projektem

Záměr d) územně plánovací dokumentace a úpravy pozemků pro novou výstavbu

- zpracování územně plánovací dokumentace obce (zásady územního rozvoje, územní plán, regulační plán) za předpokladu splnění kvalifikačních požadavků ve smyslu § 6, odst. 2 a § 24 zákona č.183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)
- úpravy pozemků pro výstavbu nových obytných a hospodářských objektů

³ Recipient – vodní tok nebo nádrž, kam je zaústěn výtok odpadní vody z ČOV a ta je pak odváděna dále v povodí

⁴ Drobný vodní tok – rozumí se toky s trvalým průtokem, vyjma hlavních odvodňovacích zařízení dle vyhlášky č.225/2002 Sb., o podrobném vymezení staveb k vodohospodářským melioracím pozemků a jejich částí a způsobu a rozsahu péče o ně a vyjma významných vodních toků dle vyhlášky č. 470/2001 Sb., kterou se stanoví seznam významných vodních toků a způsob provádění činností souvisejících se správou vodních toků (Příloha č.1 k vyhlášce č. 470/2001 Sb.)

⁵ Malá vodní nádrž –rozumí se vodní nádrže podle normy ČSN 75 2410,složící k akumulaci povrchové vody, jejichž objem po hladinu ovladatelného prostoru není větší než 2 mil.m³ a jejichž největší hloubka nepřesahuje 9 m (vyjma suchých nádrží)

- nákup pozemků do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- 2) DPH za podmínky, že jde o neplátce DPH, a nebo plátce DPH, který nemá nárok na vrácení DPH v souvislosti s projektem**
- 3) Výdaje na informační a propagační opatření pro projekty financované z EU**
- 4) Leasing**
- 5) Příspěvek v naturáliích**

Záměry skupiny b) – projekty zakládající veřejnou podporu (komerční)

Záměr a) odpadové hospodářství

- zařízení pro odpadové hospodářství (obecní kompostárny pro zpracování biologického odpadu, infrastruktura pro sběr a třídění odpadu : domovní kompostéry a nádoby na oddělený sběr využitelných složek komunálního odpadu, včetně nákupu technologických zařízení)
- obnova a /nebo nová výstavba inženýrských sítí souvisejících s projektem
- nákup budov a dalších nemovitostí (nádrže, jímky, silážní žlaby) souvisejících s projektem do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup pozemků do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup strojů, technologie, hardware a software souvisejících s projektem

Záměr b) úpravy pozemků pro novou výstavbu

- úpravy pozemků pro výstavbu nových obytných a hospodářských objektů
- nákup pozemků do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- 6) DPH za podmínky, že jde o neplátce DPH, a nebo plátce DPH, který nemá nárok na vrácení DPH v souvislosti s projektem**
- 7) Výdaje na informační a propagační opatření pro projekty financované z EU**
- 8) Leasing**
- 9) Příspěvek v naturáliích**

Záměr skupiny c) – 1) projekty nezakládající veřejnou podporu (nekomerční) - 2) projekty zakládající veřejnou podporu (komerční)

revitalizace zemědělských brownfields

- stavební obnova, nová výstavba budov (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení) a ploch v rámci revitalizace zemědělských brownfields do 5 ha pro podnikání a/nebo občanskou vybavenost, včetně nezbytných demolic a odstranění ekologického poškození-zátěže na území brownfields
- stavební výdaje na stavební obnovu, novou výstavbu inženýrských sítí v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu (vodovodní a kanalizační přípojky, přípojky elektřiny, plynu, kabelů informačních sítí včetně bezdrátových technologií, rozvody)
- nákup budov souvisejících s projektem v ceně do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup pozemků souvisejících s projektem do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup technologií, vybavení, zařízení, počítačové a sdělovací techniky, softwaru

souvisejících s projektem.

Přehled horní hranice způsobilých výdajů/jednotkových cen je uveden v **příloze č. 7** těchto Pravidel.

6. Výdaje, které nejsou způsobilé ke spolufinancování

- investice do rizikových kapitálových fondů, úvěrových a záručních fondů
- náklady na právní poradenství, notářské služby
- náklady na bankovní záruky
- nákup použitého zařízení
- nákup pozemků za cenu vyšší než 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup budov za cenu vyšší než 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- prodej a zpětný leasing
- leasing v případě podpory pronajímateli
- půjčky a úroky z půjček
- DPH pro plátce, pokud mu vzniká nárok na vrácení DPH v souvislosti s projektem
- jiné daně a poplatky
- režijní náklady
- odpisy hmotného a nehmotného majetku
- účetnictví projektu

7. Kritéria přijatelnosti projektu

- 1) Projekt musí být realizován na území České republiky v obci do 500 obyvatel (kromě projektů na výstavbu vodovodů, kanalizační sítě a ČOV, které jsou vymezeny do 2000 ekvivalentních obyvatel v obcích do 2000 obyvatel. Pro sdružení obcí platí, že může zahrnovat i obce s více než 500 nebo 2000 obyvateli, ovšem příslušný projekt musí být realizován v obci do 500 nebo 2000 obyvatel.
- 2) Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou České republiky a Evropské unie.
- 3) Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou pro příslušné podopatření/záměr.
- 4) Žadatel nečerpá finanční prostředky na stejný účel nebo na předmět, pro který je požadována dotace, z rozpočtu kapitoly MZe, z jiných rozpočtových kapitol státního rozpočtu nebo státních fondů (např. nesmí obdržet úvěr s podporou Podpůrného a garančního rolnického a lesnického fondu, a.s., z Programů pomoci malého a středního podnikání prostřednictvím Českomoravské záruční a rozvojové banky, a.s. apod.) nebo jiných fondů Evropské unie.
- 5) Žadatel prokázal spolehlivost prostřednictvím výpočtu finančního zdraví u projektů, jejichž způsobilé výdaje přesahují 1 000 000 Kč.
- 6) Žadatel prokázal ekonomickou životaschopnost projektu v případě, že způsobilé výdaje přesahují 5 000 000 Kč.
- 7) Projekt byl posouzen z hlediska vlivu na životní prostředí (pokud tak vyžaduje zákon č. 100/2001 Sb.)
- 8) Projekt musí splňovat účel a rozsah podopatření/záměru.

8. Seznam povinných příloh

a) k žádosti o dotaci

- 1) Jeden výtisk projektu dle povinné osnovy uvedené v příloze 4 těchto Pravidel.
- 2) Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu, které je v souladu s definicí příjemce dotace a není starší než 3 měsíce od data podání žádosti o dotaci; (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 3) Čestné prohlášení žadatele dle závazného vzoru uvedeného v příloze 8 těchto Pravidel (originál).
- 4) Doklad o vlastnictví pozemků a/nebo nemovitostí, vodních toků, vodních nádrží a objektů na nich, kterých se projekt týká (tj. výpis z katastru nemovitostí ne starší než 3 měsíce od data podání žádosti o dotaci). V případě realizace projektu v pronajatém objektu, nebo na pronajatém pozemku, vodním toku, vodní nádrži a objektech na nich, navíc ještě nájemní smlouvu na dobu nejméně pět let od ukončení realizace projektu. V případě majetkového spoluvlastnictví také souhlas spoluvlastníka(ů) s realizací projektu ne starší než 3 měsíce od data podání žádosti o dotaci (vše - originály nebo úředně ověřené kopie).
- 5) Kopie katastrální mapy potvrzená příslušným katastrálním úřadem s vyznačením lokalizace předmětu projektu v souladu s výpisem z katastru nemovitostí (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 6) Pravomocné a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby, nebo vyjádření stavebního úřadu, že pro daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) zapotřebí stavebního povolení ani ohlášení stavby (originál nebo úředně ověřená kopie). V případě záměru b) vodohospodářská infrastruktura, vodní toky, vodní nádrže je nutno předložit pravomocné a platné stavební povolení či ohlášení k vodním dílům a povolení k nakládání s vodami (u vodohospodářské infrastruktury a vodních nádrží), nebo čestné prohlášení žadatele, že pro daný projekt není dle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon) zapotřebí povolení k nakládání s vodami nebo stavební povolení či ohlášení k vodním dílům.
- 7) Doklady o vlivu realizace projektu na životní prostředí dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů (běžná kopie) a dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (běžná kopie).
- 8) V případě nákupu budovy a/nebo pozemku znalecký posudek v tržní ceně, kterým je budova a/nebo pozemek oceněn, ne starší než 6 měsíců od data podání žádosti o dotaci (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 9) V případě projektů zaměřených na výstavbu vodovodů, kanalizací a ČOV doloží žadatel stanovisko vodoprávního úřadu kraje z hlediska souladu řešení a rozsahu akce se zpracovaným Plánem rozvoje vodovodů a kanalizací na území kraje (PRVKÚK).
- 10) Souhlasné stanovisko správce povodí a správce vodního toku v případě, že žadatel není totožný se správcem povodí nebo správcem drobného vodního toku (platí pro záměr b)).
- 11) Doložit doklad o určení správy drobného vodního toku v případě, že žadatel je totožný se správcem drobného vodního toku (platí pro investiční záměr b)).
- 12) Formulář s výpočtem finančního zdraví u projektů se způsobilými výdaji nad 1 000 000 Kč.
- 13) Doložení ekonomické životaschopnosti projektu u projektů se způsobilými výdaji nad 5 000 000 Kč.
- 14) Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.

b) k podpisu Dohody

- 15) Výpis z rejstříku trestů – žadatel nebo všichni statutární zástupci; (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 16) Doklad o vedení nebo zřízení bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude žadateli poskytnuta dotace v rámci Programu rozvoje venkova (originál nebo úředně ověřená kopie).

c) k žádosti o proplacení

- 17) V případě nákupu budov a/nebo pozemků je příjemce dotace povinen předložit spolu se žádostí o proplacení doklad o vlastnictví budov a/nebo pozemků, tj. výpis z katastru nemovitostí (originál nebo úředně ověřená kopie).

9. Bodovací kritéria

Pořadí	Kritérium	Body	
		Ano	Ne
1.	Projekt využívá a obnovuje existující budovy a/nebo opuštěné hospodářské plochy	10	0
2.	Obec, kde je projekt realizován, má 1001 – 1500 obyvatel	5	
3.	Obec, kde je projekt realizován, má 501 -1000 obyvatel	10	
4.	Obec, kde je projekt realizován, má 251 -500 obyvatel	15	
5.	Obec, kde je projekt realizován, má do 250 obyvatel	20	
6.	Tvorba nových pracovních míst na plný pracovní úvazek	10 bodů za jedno pracovní místo, maximálně 30 bodů	
7.	Projekt je realizován v zaostávajícím regionu. Dle Strategie regionálního rozvoje ČR 2007 – 2013 jsou zaostávající regiony: Střední Morava, Moravskoslezsko, Severozápad	10	0
8.	Požadovaná míra podpory v procentech	1 bod za snížení maximální výše podpory o 1 %, max. 15 bodů	

10. Specifické podmínky

- 1) V případě, kdy projekt vytváří nová pracovní místa, musí být tato místa zabezpečena do 6 měsíců od data převedení dotace příjemci dotace a udržena minimálně po dobu 5 let od data podpisu Dohody.
- 2) Maximální výše způsobilých výdajů na zpracování projektové dokumentace (vč. marketingové studie) činí 20 000 Kč.
- 3) Maximální výše způsobilých výdajů na zpracování technické dokumentace činí 60 000 Kč.
- 4) V případě zpracování územně plánovací dokumentace obce (zásady územního rozvoje,

územní plán, regulační plán) musí být splněny kvalifikační požadavky ve smyslu § 6, odst. 2 a § 24 zákona č.183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)

5) Projekty jsou vybírány na základě bodovacích kritérií.

11. Platná právní úprava

- Nařízení Rady (ES) č. 1698/2005 o podpoře pro rozvoj venkova z Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova (EZFRV) a jeho prováděcí předpisy
- Nařízení Rady (ES) č. 1290/2005 o financování společné zemědělské politiky a jeho prováděcí předpisy
- Nařízení Komise (ES) č. 1628/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na vnitrostátní regionální investiční podporu
- Rozhodnutí Rady (ES) č. 2006/144/ES o strategických směrech Společenství pro rozvoj venkova (programové období 2007 – 2013)

- Zákon č.183/2006, o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)
- Zákon č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění zákona č. 93/2004 Sb.
- Zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon)
- Zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích)
- Zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů
- Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách
- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech ve znění pozdějších předpisů (rozpočtová pravidla)
- Zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání ve znění pozdějších předpisů (živnostenský zákon)
- Zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 85/2004 Sb., kterým se mění zákon č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony, a platném znění.
- Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 500/2004., správní řád.

12. Seznam příloh

- 17) Mapa regionů NUTS 2
- 18) Adresy regionálních odborů SZIF
- 19) Pokyny pro příjemce dotace k zajišťování informačních a propagačních opatření při realizaci projektů podpořených z Programu rozvoje venkova ČR
- 20) Osnova projektu
- 21) Monitorovací indikátory
- 22) Číselník způsobilých výdajů
- 23) Přehled maximálních hodnot některých způsobilých výdajů
- 24) Čestné prohlášení žadatele

13. Přílohy

Příloha 1 Mapa regionů NUTS 2



Příloha 2

Adresy regionálních odborů Státního zemědělského intervenčního fondu

NUTS 2	Název RO SZIF	Adresa
Střední Čechy	Praha a Střední Čechy	budova ÚZPI, Slezská 7, 120 56 Praha 2
Jihozápad	České Budějovice	Rudolfovska 80, 370 21 České Budějovice
Severozápad	Ústí nad Labem	Masarykova 19/275, 403 40 Ústí nad Labem
Severovýchod	Hradec Králové	Ulrichovo náměstí 810, 500 02 Hradec Králové
Jihovýchod	Brno	Kotlářská 53, 602 00 Brno
Střední Morava	Olomouc	Blanická 1, 772 00 Olomouc
Moravskoslezsko	Opava	Horní náměstí 2, 746 57 Opava

Příloha 3

Pokyny pro příjemce pomoci k zajišťování informačních a propagačních opatření při realizaci projektů podpořených z Programu rozvoje venkova ČR

Pokud operace podle Programu rozvoje venkova vede k investici, jejíž celkové náklady překročí 50 000 EUR, umístí příjemce tabulku s vysvětlením.

V lokalitách s infrastrukturou, jejíž náklady přesáhly 500 000 EUR, bude postaven billboard. Tabulka s vysvětlením bude umístěna také tam, kde je místní akční skupina financována osou 4.

Uvedené billboardy a tabulky ponесou popis projektu/operace a prvky uvedené v bodu 1.1. Tyto informace budou zabírat nejméně 25 % plochy billboardu nebo tabulky.

5. Technický popis informačních a propagačních akcí

1.5. Slogan a logo

Každá informační a propagační akce bude obsahovat následující prvky:

- Evropskou vlajku v souladu s grafickými standardy uvedenými v bodě 2 společně s vysvětlením úlohy Společenství prostřednictvím následujícího sdělení:

„Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí“;

- U akcí a opatření financovaných osou IV se použije také logo Leader.

1.6. Informační a komunikační materiál

Publikace (jako jsou brožurky, letáky a zpravodaje) a plakáty o opatřeních a akcích spolufinancovaných prostřednictvím EZFRV obsahují na titulní stránce jasné označení, že se jedná o finanční účast Společenství, a znak Společenství v případě, že je použit také státní znak nebo znak regionu. Publikace bude obsahovat odkazy na subjekt odpovědný za informační obsah a na řídicí orgán určený k implementaci příslušné finanční pomoci.

Jsou-li informace uveřejněny elektronickou formou (na webových stránkách, v databázi potenciálních příjemců) nebo nějakým audiovizuálním materiálem, je analogicky aplikován první odstavec. Při navrhování komunikačního plánu musí být brán náležitý ohled na nové technologie, které umožňují rychlou a účinnou distribuci informací a usnadňují dialog se širokou veřejností.

Webové stránky týkající se EZFRV by měly:

- zmínit příspěvek z EZFRV nejméně na hlavní stránce
- obsahovat odkaz na webové stránky Společenství týkající se EZFRV

6. Pokyny k vytvoření znaku a definice standardních barev

6.1. Evropská vlajka

Symbolický popis

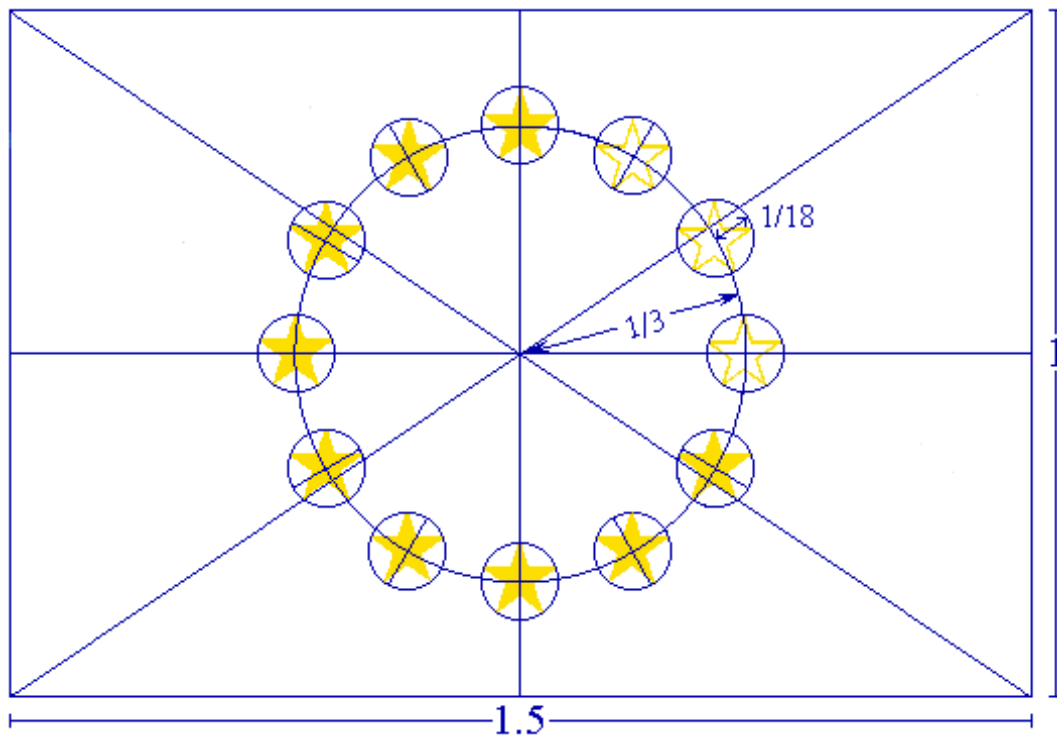
Na pozadí modrého nebe tvoří dvanáct hvězd kruh představující jednotu evropských národů. Počet hvězd je pevně stanoven, dvanáct je symbolem dokonalosti a jednoty.

V projektech financovaných z EZFRV se jméno tohoto fondu objeví pod evropskou vlajkou.

Heraldický popis

Na azurovém podkladu je kruh dvanácti zlatých hvězd, které se navzájem nedotýkají.

Geometrický popis



Znak má

tvar modré obdélníkové vlajky, jejíž délka je 1,5krát větší než výška. Dvanáct zlatých hvězd umístěných v rovnoměrných intervalech tvoří neviditelný kruh, jehož střed je průsečík rovnoběžek obdélníku. Poloměr kruhu se rovná třetině výšky vlajky. Každá hvězda má pět hrotů, jejichž vrcholy jsou umístěny na obvodu neviditelného kruhu, jehož poloměr odpovídá jedné osmnáctině výšky vlajky. Všechny hvězdy jsou vertikální, tj. s jedním hrotem vertikálním a dvěma lineárními hroty v pravém úhlu ke stožáru. Kruh je proveden takovým způsobem, že hvězdy vypadají jakoby znázorňovaly hodinový ciferník. Jejich počet je neměnný.

Předepsané barvy

PANTONE REFLEX BLUE



PANTONE YELLOW



Emblém je proveden v těchto barvách:

PANTONE REFLEX BLUE na povrchu obdélníku; **PANTONE YELLOW** na hvězdách. Mezinárodní řada **PANTONE** je běžně dostupná i pro neprofesionály.

Postup míchání ze čtyř barev:

Při míchání ze čtyř barev nelze použít dvě standardní barvy. Musí se tedy použít barvy čtyři. **PANTONE YELLOW** získáte použitím 100 % „Process Yellow“. Smíchání 100 % „Process Cyan“ a 80 % „Process Magenta“ vytvoří barvu velmi podobnou **PANTONE REFLEX BLUE**.

Internet

Na webové paletě **PANTONE REFLEX BLUE** odpovídá barvě RGB:0/0/153 (šestnáctková: 000099) a **PANTONE YELLOW** barvě RGB:255/204/0 (šestnáctková: FFCC00).

Jednobarevná reprodukce

Máte-li k dispozici pouze černou barvu, obtáhněte obdélník černě a natiskněte hvězdy černě na bílý podklad.



Jestliže máte k dispozici pouze modrou barvu (musí to být samozřejmě Reflex Blue), budou hvězdy 100 % bílé a pole 100 % modré.



Reprodukce na barevný podklad

Emblém by se měl nejlépe natisknout na bílý podklad. Nepoužívejte podklad s různými barvami a obzvláště podklad barvy, která se k modré nehodí. Jestliže máte pouze barevný podklad, tak kolem obdélníku proveďte bílé rámování se šířkou 1/25 výšky obdélníku.



Příloha 4

Osnova projektu

15. Název projektu

15.1. Stručný a výstižný název projektu

- *uveďte stručný a výstižný název projektu, příslušnost projektu k Ose III, k opatření, a k záměru. Uveďte případnou návaznost na získání finanční pomoci z jiných již realizovaných podpor (např. SAPARD, Leader, OP Rozvoj venkova a multifunkční zemědělství, aj.);*

15.2. Cíle projektu

- *ve stručnosti uveďte cíle, které bude projekt naplňovat;*

15.3. Zpracovatel projektu

- *uveďte, zda zpracovatelem projektu je žadatel nebo zda byla využita poradenská firma, případně jiná firma (včetně názvu firmy);*

16. Žadatel

16.1. Identifikace žadatele

- *Jméno, příjmení (u právnických osob přesný obchodní název)*
- *Adresa (bydliště, sídlo společnosti)*
- *Právní statut, statutární zástupci, způsob zastupování společnosti apod. (u právnických osob)*
- *IČ (je-li přiděleno)*
- *OKEČ (max. 6 znaků) – číselný kód oborové klasifikace ekonomických činností (je-li přiděleno)*
- *Hlavní podnikatelské aktivity (jde-li o podnikající subjekty)*

17. Popis realizace projektu

17.1. Lokalizace projektu

- *uveďte, kde přesně se bude projekt realizovat:*
 - *NUTS 2 (region)*
 - *NUTS 3 (kraj)*
 - *NUTS 4 (okres)*
 - *NUTS 5 (obec)*
 - *případně část obce (adresa)*

17.2. Popis hlavního záměru projektu

17.2.1. Výchozí situace a zdůvodnění projektu

- *uveďte podstatu problému, který projekt řeší, a logicky odůvodněte Váš projekt. Uveďte popis výchozí situace. Uveďte návaznost na jiné strategické dokumenty, případně marketingové studie v regionu;*

17.2.2. Jednotlivé aktivity projektu

- *popište aktivity (činnosti), z nichž se projekt skládá;*

17.2.3. Výsledky projektu

- *plánované změny po realizaci projektu. Jaký bude výsledek dosažený na základě realizace aktivit projektu;*

17.3. Dopady projektu

17.3.1. Dopad realizace projektu na životní prostředí

- *uveďte stav před realizací a předpokládaný stav po realizaci projektu. Zda je projekt šetrný k životnímu prostředí či zda je ekologicky neutrální a nepředpokládáte jeho vliv na životní prostředí (šetrné postupy při realizaci projektu, apod.). Pokud jste přesvědčeni, že negativnímu vlivu nebo ztrátě nelze zabránit, pak je třeba, abyste popsali rozsah takového negativního působení nebo ztráty a vysvětlili, proč se nepočítá s žádnou alternativou.*
- *uveďte, zda Váš projekt vyžaduje posouzení z hlediska vlivů na životní prostředí, zda je realizován např. v národním parku, chráněné oblasti, v oblasti zranitelné nitráty, v ochranném pásmu vod, na území vymezeném NATURA 2000 apod.*

17.3.2. Sociální dopad realizace projektu

- *uveďte, kolik pracovních míst (a jaká) předpokládáte, že projekt vytvoří nebo udrží a zda projekt do budoucna zvýší ekonomickou sílu zaměstnanců;*

17.3.3. Dopad realizace projektu na kulturní hodnoty zájmového území

- *uveďte stav před realizací a předpokládaný stav po realizaci projektu;*

17.4. Propagace a publicita projektu

- *publicita a propagace Vašeho projektu je naprosto nezbytná. Popište, jakých postupů budete používat. Je nutné informovat veřejnost, že projekt obdržel finanční prostředky od EU. To by se mělo týkat veškerého publikování v tisku a v případě některých projektů je třeba umístit příslušné informativní tabule. Opatření na propagaci a publicitu, která jsou nutná pro jednotlivé druhy investic, jsou uvedena v příloze 3 těchto Pravidel;*

17.5. Časový harmonogram projektu

- *uveďte přehledný grafický plán projektu, počínaje dokončením projektové dokumentace až do ukončení projektu, včetně uvedení jednotlivých fází realizace projektu;*

18. Technické řešení projektu

- *stručně popište technické řešení projektu;*

19. Ekonomické informace

19.1. Rozpočet projektu

19.1.1. Tabulka rozpočtu projektu

- *podejte přehled o celkovém rozpočtu projektu, včetně jeho dílčích částí;*

19.1.2. Finanční krytí projektu

- *uveďte přehled o jednotlivých zdrojích finančního krytí projektu (resp. předfinancování projektu), tj. vlastní zdroje, bankovní úvěry, soukromé půjčky apod.;*

19.2. Způsobitelné a nezpůsobitelné výdaje

19.2.1. Způsobitelné výdaje pro Program rozvoje venkova

- *vytvořte souhrnný přehled způsobitelných výdajů pro Program rozvoje venkova Vašeho projektu podle seznamu uvedeného v Pravidlech;*

19.2.2. Nezpůsobitelné výdaje pro Program rozvoje venkova

- *vytvořte souhrnný přehled nezpůsobitelných výdajů pro Program rozvoje venkova Vašeho projektu podle seznamu uvedeného v Pravidlech;*

20. Realizované projekty

- *uved'te, zda a jaké investiční projekty jste v minulosti realizovali (např. v posledních třech letech), jaké realizujete v současné době, v jaké finanční výši, zda byly realizovány se spolufinancováním veřejných orgánů. V případě, že ano, jakých a v jaké výši apod. Doporučujeme zpracovat formou tabulky.*

21. Přílohy

- *technická dokumentace k projektu dle charakteru a zaměření projektu*

Příloha 5

Monitorovací indikátory

V tomto opatření žadatel nevyplňuje žádné monitorovací indikátory

Příloha 6

Číselník způsobilých výdajů

Skupina a), záměr a) - zlepšení dopravní infrastruktury a vzhledu obcí

0001	stavební výdaje na obnovu veřejných prostranství (návsí, ulic, chodníků, tržišť) včetně osvětlení, oplocení a venkovního mobiliáře (např. lavičky, odpadkové koše, stojany na kola, zábradlí) a na obnovu čekáren na zastávkách hromadné dopravy
0002	výdaje na parkové úpravy veřejných prostranství v katastru obce, výdaje na nákup a výsadbu veřejné zeleně (květiny, dřeviny) v katastru obce
0003	výdaje na nákup techniky pro údržbu zeleně vyjma ručního nářadí (např. motorové travní sekačky, motorové křovinořezy a plotostříhy, motorové pily, mulčovače a štěpkovače)
0004	stavební výdaje na obnovu místních komunikací III a IV třídy a účelových komunikací, na obnovu pro vodu propustných komunikací (s propustným ložem a propustným podložím), včetně doprovodné silniční vegetace a dalších součástí a příslušenství (např. všechny konstrukční vrstvy vozovek a krajnic, zpomalovací prahy, propustky, mostky, lávky pro chodce nebo cyklisty, příkopy a jiná povrchová odvodňovací zařízení, svislé dopravní značky, vodorovné dopravní značení, zábradlí, svodidla)
0005	stavební výdaje na novou výstavbu místních komunikací III a IV třídy a účelových komunikací, včetně doprovodné silniční vegetace a dalších součástí a příslušenství (např. všechny konstrukční vrstvy vozovek a krajnic, zpomalovací prahy, propustky, mostky, lávky pro chodce nebo cyklisty, příkopy a jiná povrchová odvodňovací zařízení, svislé dopravní značky, vodorovné dopravní značení, zábradlí, svodidla)
0006	stavební výdaje na zpevnění ploch a pokládka zpevněných povrchů a dlažeb, zejména pro vodu propustných (např. nezbytné přístupové komunikace, chodníky, odstavné a manipulační plochy)
0007	výdaje na tabule s označením podpory projektu ze strany EU (stanovit max. finanční částku)
0008	výdaje na nákup pozemků souvisejících s projektem v ceně do 10% celkových způsobilých výdajů projektu
0009	výdaje na zpracování technické dokumentace (max. 60 000,- Kč)
0010	výdaje na zpracování projektové dokumentace, včetně nezbytných podkladů, průzkumů, posudků, apod. (max. 20 000,- Kč)
0011	leasing
0012	příspěvek v naturáliích

Skupina a), záměr b) - vodohospodářská infrastruktura, vodní toky, vodní nádrže

0001	stavební výdaje na budování veřejných zdrojů pitné vody (obecní studny a vodojemy)
0002	stavební výdaje na rekonstrukce veřejných zdrojů pitné vody (obecní studny a vodojemy)
0003	stavební výdaje na rekonstrukce obecních vodovodních a kanalizačních sítí, včetně čistíren odpadních vod, doprovodných inženýrských sítí a výdajů na nezbytné

	úpravy recipientů
0004	stavební výdaje na budování obecních vodovodních a kanalizačních sítí, včetně čistíren odpadních vod, doprovodných inženýrských sítí a výdajů na nezbytné úpravy recipientů
0005	stavební výdaje na revitalizaci drobných vodních toků v katastru obce (např. úprava trasy toku, podélného a příčného profilu, odstranění zatrubnění /zahlobení/ toku, tvrdých, nepropustných a prefabrikovaných povrchů a dalších nevhodných technických prvků, odstranění nevhodných porostů plevelů a dřevin v průtočném profilu a okolí toku, odtěžení a uložení sedimentů, biotechnické úpravy podélného a příčného profilu toku s důrazem na použití přírodních materiálů /kámen, štěrk, dřevo, vegetace/ s ohledem na migraci ryb a jiných živočichů, revitalizace a/nebo založení břehových porostů)
0006	stavební výdaje na revitalizaci malých vodních nádrží v katastru obce (např. odstranění nevhodných porostů plevelů a dřevin v ploše vodní nádrže a v jejím okolí, odtěžení a uložení sedimentů, odstranění nepropustných a prefabrikovaných opevňovacích a dalších nevhodných technických prvků, úpravu a výstavbu funkčních objektů vodních nádrží - napouštěcí objekty, náhony, výpustná zařízení, bezpečnostní přelivy, česla, apod., zpevnění hrází a břehů s upřednostněním biotechnických postupů s důrazem na použití přírodních materiálů /kámen, štěrk, dřevo, vegetace/, revitalizace a/nebo založení břehových porostů)
0007	stavební výdaje na zpevnění ploch a pokládka zpevněných povrchů a dlažeb, zejména pro vodu propustných (např. nezbytné přístupové komunikace, chodníky, odstavné plochy)
0008	výdaje na ohumusování, osetí travní směsí a výsadbu dřevin včetně výdajů na samotné osivo a dřeviny
0009	výdaje na tabule s označením podpory projektu ze strany EU
0010	výdaje na nákup budov souvisejících s projektem v ceně do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
0011	výdaje na nákup strojů, technologií, hardware, software souvisejících s projektem na výstavbu nebo rekonstrukci ČOV
0012	výdaje na vybavení provozní místnosti obsluhy ČOV - WC s umyvadlem a ohřívačem vody
0013	výdaje na nákup pozemků souvisejících s projektem v ceně do 10 % celkových způsobilých výdajů projektu
0014	výdaje na zpracování technické dokumentace (max. 60 000,- Kč)
0015	výdaje na zpracování projektové dokumentace, včetně nezbytných podkladů, průzkumů, posudků, apod. (max. 20 000,- Kč)
0016	leasing
0017	příspěvek v naturáliích

Skupina a), záměr c) - odpadové hospodářství

0001	stavební výdaje na výstavbu zařízení odpadového hospodářství – kompostárny pro zpracování biologického odpadu a materiálu ze skrývek zemin , včetně nákupu technologie (např., drtič, štěpkovač, nakladač, překopávač, separátor, dopravník) včetně výdajů na nezbytné inženýrské sítě
0002	stavební výdaje na rekonstrukci zařízení odpadového hospodářství – kompostárny pro zpracování biologického odpadu a materiálu ze skrývek zemin , včetně nákupu technologie (např., drtič, štěpkovač, nakladač, překopávač, separátor, dopravník)

	včetně výdajů na nezbytné inženýrské sítě
0003	výdaje na pořízení nádob na oddělený sběr využitelných složek komunálního odpadu (zejména nádoby na papír, plasty, sklo a bioodpady)
0004	výdaje na pořízení domovních kompostérů
0005	stavební výdaje na zpevnění ploch a pokládku zpevněných povrchů a dlažeb, zejména pro vodu propustných (nezbytné přístupové komunikace, chodníky, odstavné a manipulační plochy, apod.)
0006	výdaje na ohumusování, osetí travní směsí a výsadbu dřevin včetně výdajů na samotné osivo a dřeviny
0007	výdaje na tabule s označením podpory projektu ze strany EU
0008	výdaje na nákup budov souvisejících s projektem v ceně do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
0009	výdaje na nákup strojů, technologií, hardware, software souvisejících s projektem na výstavbu nebo rekonstrukci kompostárny
0010	výdaje na vybavení provozní místnosti obsluhy kompostárny - WC s umyvadlem a ohřívačem vody
0011	výdaje na nákup pozemků souvisejících s projektem v ceně do 10 % celkových způsobilých výdajů projektu
0012	výdaje na zpracování technické dokumentace (max. 60 000,- Kč)
0013	výdaje na zpracování projektové dokumentace, včetně marketingové studie, nezbytných podkladů, průzkumů, posudků, apod. (max. 20 000,- Kč)
0014	leasing
0015	příspěvek v naturáliích

Skupina a), záměr d) - územně plánovací dokumentace a úpravy pozemků pro novou výstavbu

0001	výdaje na pořízení územně plánovací dokumentace (zásady územního rozvoje, územní plán, regulační plán)
0002	stavební výdaje na úpravy pozemků pro výstavbu nových obytných a hospodářských objektů (např. geodetické práce - zaměření pozemků, odstraňování nevhodných porostů, odvoz a likvidace „černých“ skládek, terénní úpravy včetně dopravy a uložení vytěženého materiálu, zpevnění ploch a pokládku zpevněných povrchů a dlažeb - nezbytné přístupové komunikace, chodníky, parkoviště, odstavné plochy)
0003	stavební výdaje na obnovu inženýrských sítí
0004	stavební výdaje na novou výstavbu inženýrských sítí
0005	výdaje na tabule s označením podpory projektu ze strany EU
0006	výdaje na nákup pozemků souvisejících s projektem v ceně do 10 % celkových způsobilých výdajů projektu
0007	výdaje na zpracování technické dokumentace (max. 60 000,- Kč)
0008	výdaje na zpracování projektové dokumentace, včetně nezbytných podkladů, průzkumů, posudků, apod. (max. 20 000,- Kč)

Skupina b), záměr a) - odpadové hospodářství

0001	stavební výdaje na výstavbu zařízení odpadového hospodářství – kompostárny pro zpracování biologického odpadu a materiálu ze skrývek zemin , včetně nákupu technologie (např., drtič, štěpkovač, nakladač, překopávač, separátor, dopravník) včetně výdajů na nezbytné inženýrské sítě
0002	stavební výdaje na rekonstrukci zařízení odpadového hospodářství – kompostárny pro zpracování biologického odpadu a materiálu ze skrývek zemin , včetně nákupu technologie (např., drtič, štěpkovač, nakladač, překopávač, separátor, dopravník) včetně výdajů na nezbytné inženýrské sítě
0003	výdaje na pořízení nádob na oddělený sběr využitelných složek komunálního odpadu (zejména nádoby na papír, plasty, sklo a bioodpady)
0004	výdaje na pořízení domovních kompostérů
0005	stavební výdaje na zpevnění ploch a pokládku zpevněných povrchů a dlažeb, zejména pro vodu propustných (nezbytné přístupové komunikace, chodníky, odstavné a manipulační plochy, apod.)
0006	výdaje na ohumusování, osetí travní směsí a výsadbu dřevin včetně výdajů na samotné osivo a dřeviny
0007	výdaje na tabule s označením podpory projektu ze strany EU
0008	výdaje na nákup budov souvisejících s projektem v ceně do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
0009	výdaje na nákup strojů, technologií, hardware, software souvisejících s projektem na výstavbu nebo rekonstrukci kompostárny
0010	výdaje na vybavení provozní místnosti obsluhy kompostárny - WC s umyvadlem a ohřívačem vody
0011	výdaje na nákup pozemků souvisejících s projektem v ceně do 10 % celkových způsobilých výdajů projektu
0012	výdaje na zpracování technické dokumentace (max. 60 000,- Kč)
0013	výdaje na zpracování projektové dokumentace, včetně marketingové studie, nezbytných podkladů, průzkumů, posudků, apod. (max. 20 000,- Kč)
0014	leasing
0015	příspěvek v naturáliích

Skupina b), záměr b) - úpravy pozemků pro novou výstavbu

0001	stavební výdaje na úpravy pozemků pro výstavbu nových obytných a hospodářských objektů (např. geodetické práce - zaměření pozemků, odstraňování nevhodných porostů, odvoz a likvidace „černých“ skládek, terénní úpravy včetně dopravy a uložení vytěženého materiálu, zpevnění ploch a pokládka zpevněných povrchů a dlažeb - nezbytné přístupové komunikace, chodníky, parkoviště, odstavné plochy)
0003	stavební výdaje na obnovu inženýrských sítí
0004	stavební výdaje na novou výstavbu inženýrských sítí
0005	výdaje na tabule s označením podpory projektu ze strany EU
0006	výdaje na nákup pozemků souvisejících s projektem v ceně do 10 % celkových způsobilých výdajů projektu
0007	výdaje na zpracování technické dokumentace (max. 60 000,- Kč)
0008	výdaje na zpracování projektové dokumentace, včetně nezbytných podkladů, průzkumů, posudků, apod. (max. 40 000,- Kč)

Skupina c), revitalizace zemědělských brownfields

0001	stavební výdaje na revitalizaci zemědělských brownfields do 5 ha včetně stavební obnovy budov (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení) pro podnikání a/nebo občanskou vybavenost, nezbytných demolic a odstranění ekologického poškození-zátěže na území brownfields, včetně rozvodů, vytápění a sociálního zařízení
0002	stavební výdaje na novou výstavbu budov pro podnikání a/nebo občanskou vybavenost na území brownfields do 5 ha, včetně rozvodů, vytápění a sociálního zařízení
0003	stavební výdaje na zpevnění ploch a pokládku zpevněných povrchů a dlažeb (např. parkoviště, přístupové komunikace, odstavné a manipulační plochy, chodníky)
0004	stavební výdaje na stavební obnovu inženýrských sítí v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu (vodovodní a kanalizační přípojky, přípojky elektřiny, plynu, kabelů informačních sítí včetně bezdrátových technologií)
0005	stavební výdaje na novou výstavbu inženýrských sítí v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu (vodovodní a kanalizační přípojky, přípojky elektřiny, plynu, kabelů informačních sítí včetně bezdrátových technologií)
0006	výdaje na parkovou úpravu okolí objektů (terénní úpravy, ohumusování, osetí travní směsí včetně výdajů na osivo, nákup a výsadba květin a dřevin)
0007	výdaje na nezbytné oplocení a osvětlení a venkovní označení včetně tabule s označením podpory projektu ze strany EU
0008	výdaje na nákup budov souvisejících s projektem v ceně do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
0009	výdaje na nákup pozemků souvisejících s projektem do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
0010	výdaje na pořízení technologií, vybavení, zařízení, počítačové a sdělovací techniky, softwaru souvisejících s projektem
0011	leasing
0012	příspěvek v naturáliích

Příloha 7

Horní hranice způsobilých výdajů, jednotkové ceny

Způsobilý výdaj	Jednotková cena/ horní hranice způsobilých výdajů
Stavební práce	viz Katalogy cen stavebních prací, URS Brno, s.r.o., www.urs.cz
Dopravní a technická infrastruktura (zemní	viz Průměrné ceny dopravní a technické

práce, odvádění a čištění odpadních vod, zásobování vodou, plynem, elektrickou energií, veřejné osvětlení, místní komunikace, veřejná zeleň, elektronické komunikace)	infrastruktury, ediční řada Vesnice, aktualizace za rok 2006, ÚÚR Brno, org. složka státu, www.uur.cz
Revitalizace toků	1500 – 4500 Kč/m toku
Revitalizace malých vodních nádrží	150 – 400 Kč/m ³ objemu vody
ČOV – kořenové čistírny	Investiční náklady – 5 – 15 tis. Kč/1 EO Horní hranice způsobilých výdajů – 20 000 tis. Kč
ČOV – biologické čistírny	Investiční náklady - 5 – 10 tis. Kč/1 EO
ČOV – domovní čistírna	Investiční náklady – 10 - 20 tis. Kč/1 EO Horní hranice způsobilých výdajů – 80 tis. Kč
Kompostárna pro zpracování biologického odpadu	Investiční náklady 1 – 3 tis. Kč/ 1 t roční zpracovatelské kapacity Horní hranice způsobilých výdajů – 500 tis. Kč
Domovní kompostér	Investiční náklady 500 – 3500 Kč/m ³ Horní hranice způsobilých výdajů – 2 tis. Kč
Projekt odpadového hospodářství	Horní hranice způsobilých výdajů – 5 mil. Kč
Projekt budování a obnovy místních komunikací (III., IV. třídy a účelových)	Horní hranice způsobilých výdajů – 5 mil. Kč

Příloha 8

Čestné prohlášení žadatele při podání žádosti o poskytnutí finanční pomoci z Programu rozvoje venkova ČR

Je-li žadatelem fyzická osoba:

- prohlašuji, že všechny informace uvedené v žádosti jsou pravdivé,

- prohlašuji, že mám k datu podání žádosti o finanční pomoc vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům, SZIF a MZe z titulu §6 odst. 3 a odst. 4, §9 odst. 7 a § 23 odst. 3 zákona č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku ve znění pozdějších předpisů (zákon o půdě) a vůči ostatním orgánům veřejné správy, tzn. vůči orgánům státní správy a samosprávy (zejména nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti) a další finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů / Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují,

- prohlašuji, že na můj majetek nebyl v posledních 3 letech vyhlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku,

- prohlašuji, že předložený projekt nebyl a nebude podpořen jiným finančním nástrojem EU, ani z jiných národních veřejných zdrojů,

- prohlašuji, že nemám v trestním rejstříku záznam o odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti podnikání, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku (hlava II. a IX. zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů,

- prohlašuji, že předložený projekt je v souladu s platnou právní úpravou uvedenou v Pravidlech pro žadatele,

- zavazuji se plnit všechny podmínky pro poskytnutí finanční pomoci z programu rozvoje venkova ČR programu stanovené Pravidly pro žadatele.

Jsem si vědom(a) právních důsledků nepravdivosti čestného prohlášení.

V.....dne.....

Podpis žadatele

úředně ověřený v případě, že žadatel nepodepisuje čestné prohlášení na Regionálním odboru SZIF

Čestné prohlášení žadatele při podání žádosti o poskytnutí finanční pomoci z Programu rozvoje venkova ČR

Je-li žadatelem právnická osoba:

- prohlašuji, že všechny informace uvedené v žádosti jsou pravdivé,

- prohlašuji, že mám k datu podání žádosti o finanční pomoc vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům, SZIF a MZe z titulu §6 odst. 3 a odst. 4, §9 odst. 7 a § 23 odst. 3 zákona č. 229/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákon o půdě) a vůči ostatním orgánům veřejné správy, tzn. vůči orgánům státní správy a samosprávy (zejména nedoplatky na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění, na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti) a další finanční závazky z jiných projektů

financovaných se strukturálních fondů / Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují,

- prohlašuji, že předložený projekt nebyl a nebude podpořen jiným finančním nástrojem EU, ani z jiných národních veřejných zdrojů,
- prohlašuji, že v žádosti uvedená právnická osoba k datu podání žádosti není v likvidaci a na její majetek nebyl v posledních 3 letech vyhlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku,
- prohlašuji, že žádný ze statutárních zástupců v žádosti uvedené právnické osoby nemá v trestním rejstříku záznam o odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti podnikání, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku (hlava II. a IX. zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- prohlašuji, že předložený projekt je v souladu s platnou právní úpravou uvedenou v Pravidlech pro žadatele,
- v žádosti uvedená právnická osoba se zavazuje plnit všechny podmínky pro poskytnutí finanční pomoci z Programu rozvoje venkova ČR stanovené Pravidly pro žadatele.

Jsem si vědom(a) právních důsledků nepravdivosti čestného prohlášení.

V.....dne.....

Podpis žadatele (statutárního orgánu)

úředně ověřený v případě, že žadatel nepodepisuje čestné prohlášení na Regionálním odboru SZIF

ČÁST B

Specifické podmínky pro poskytnutí dotace na základě Programu rozvoje venkova České republiky

Opatření III.2.1 – Obnova a rozvoj vesnic, občanské vybavení a služby

Podopatření III.2.1.2 – Občanské vybavení a služby

1. Popis podopatření

Dotace je zaměřena na zajištění chybějícího občanského vybavení a služeb v obcích do 500 obyvatel. Dotace bude poskytnuta také na zřizování integrovaných informačních a školících center s využíváním ICT a na využití ICT iniciativ pro lepší dostupnost služeb, práce a obchodu (eBusiness, eCommerce). V zájmu posílení sounáležitosti místních obyvatel s místním prostředím je podpora zaměřena také na zajištění odpovídajícího zázemí místních společenských, kulturních, zájmových a sportovních spolků a církví a jejich organizací, které přispívají k zachování tradic a upevňují lokální identitu a mezilidské vztahy.

2. Záměry

Skupina a) – projekty nezakládající veřejnou podporu (nekomerční)

- a) občanské vybavení a služby
- b) integrovaná informační a školící centra, ICT iniciativy
- c) zázemí pro společenské, spolkové, kulturní a církevní aktivity

Skupina b) – projekty zakládající veřejnou podporu (komerční)

- a) občanské vybavení a služby
- b) integrovaná informační a školící centra, ICT iniciativy

3. Definice příjemce dotace

- podnikatelské subjekty - fyzické a právnické osoby dle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- obce podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, sdružení obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- nestátní neziskové organizace podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů ve znění pozdějších předpisů (občanská sdružení), zákona č.248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (obecně prospěšné společnosti), zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech) ve znění pozdějších předpisů (nadace)
- zájmová sdružení právnických osob, podle §20f a §20i zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník
- církve a jejich organizace dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o

církvích a náboženských společnostech).

4. Druh a výše dotace

Záměry skupiny a)

Projekty nezakládají veřejnou podporu dle čl. 87 Smlouvy; projekt je realizován ve veřejném zájmu a nepřináší ekonomickou výhodu jeho vlastníku ani jeho provozovateli.

Druh podpory: přímá nenávratná dotace

Způsob financování: podílové financování

Výše podpory: maximální výše podpory činí 90 (100) % (*bude upřesněno dle závazného stanoviska ÚOHS*) celkových způsobilých výdajů pro podnikatelské subjekty, zájmová sdružení právnických osob, pro církve a neziskové organizace, pro obce a sdružení obcí.

Minimální celkové způsobilé výdaje na projekt jsou 50 000 Kč.

Míra podpory EU činí max. 75 %, národní veřejné zdroje činí max. 25 %.

Záměry skupiny b)

Projekty musí být v souladu s podmínkami pro regionální investiční podporu dle nařízení Komise 1628/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na vnitrostátní regionální investiční podporu.

Druh podpory: přímá nenávratná dotace

Způsob financování: podílové financování

Maximální výše podpory činí :

Region	Malé podniky		Střední podniky		Velké podniky	
	2007-2010	2011-2013	2007-2010	2011-2013	2007-2010	2011-2013
CZ 02 Střední Čechy	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 03 Jihozápad	56 %	50 %	46 %	40 %	36 %	30 %
CZ 04 Severozápad	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 05 Severovýchod	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 06 Jihovýchod	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 07 Střední Morava	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %
CZ 08 Moravskoslezsko	60 %	60 %	50 %	50 %	40 %	40 %

Pro zájmová sdružení právnických osob, pro církve a neziskové organizace, pro obce a sdružení obcí platí, že pokud neprokážou, že jsou malým nebo středním podnikem ve smyslu přílohy k nařízení Komise (ES) č.70/2001, jsou zařazeny do kategorie velkých podniků.

Minimální celkové způsobilé výdaje na projekt jsou 50 000 Kč.

Míra podpory EU činí max. 75 %, národní veřejné zdroje činí max. 25 %.

5. Výdaje, které jsou způsobilé ke spolufinancování

Záměry skupiny a) – projekty nezakládající veřejnou podporu (nekomerční)

1) Platby prováděné konečnými příjemci dotace

Záměr a) občanské vybavení a služby

- stavební obnova, nová výstavba (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení) budov, ploch občanské vybavenosti a pro podnikání
- stavební obnova (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení), nová výstavba objektů, ploch k zajištění občanského vybavení a služeb v oblasti: **školsví** včetně doprovodných stravovacích zařízení, **zdravotnictví**, v oblasti **sociálních služeb** (pečovatelské služby pro seniory, azylové domy), **péče o děti** (předškolní a mimoškolní péče) včetně doprovodných stravovacích zařízení a dětských hřišť, **základní obchodní infrastruktury, tržnic**, zahradnických center⁶), v oblasti **sportovních a relaxačních aktivit a vybraných služeb** (např. kurzy, solárium, kadeřník, kondiční tělocvik)
- stavební obnova, nová výstavba inženýrských sítí (včetně bezdrátových technologií) nezbytných pro realizaci projektu
- nákup budov souvisejících s projektem do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup pozemků do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup strojů, technologie, zařízení, vybavení, počítačů, software souvisejících s projektem.

Záměr b) integrovaná informační a školící centra, ICT iniciativy⁷

- stavební obnova (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení), nová výstavba objektů pro zřízení integrovaných informačních a školících center se zaměřením na využívání ICT technologií a získávání dovedností v oblasti jejich ovládnání a využití
- ICT iniciativy a jejich využití pro lepší dostupnost služeb, tj. elektronické začlenění (e-Inclusion), elektronickou výuku (e-Learning), elektronické podnikání (e-Business) a elektronické obchodování (e-Commerce)
- stavební obnova, nová výstavba inženýrských sítí (včetně bezdrátových technologií) nezbytných pro realizaci projektu
- nákup budov souvisejících s projektem do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup pozemků do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup technologie, zařízení, vybavení, hardware, software.

Záměr c) zázemí pro společenské, spolkové, kulturní a církevní aktivity

- investice na pořízení materiálně – technického zázemí a vybavení pro společenské, spolkové, sportovní, environmentální, kulturní a církevní aktivity
- nákup budov souvisejících s projektem do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup pozemků do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup zařízení, vybavení, hardware a software souvisejících s projektem.

⁶ Zahradnické centrum – rozumí se jednak subjekt, který se zabývá maloobchodním prodejem rostlin, dále prodejem doplňkového sortimentu pro pěstování a údržbu zeleně v zahradě, zahradnických potřeb a prvků zahradní architektury s důrazem na spolupráci s domácími a místními pěstiteli a výrobci, poradenským servisem v oblasti pěstování rostlin a jejich ochrany, pořádáním výstav, seminářů, zahradnických akcí, ale také může jít o určité místní centrum zahradní či zemědělské kultury, jako jeden z cílů cesty s vazbou na turistický ruch (např. ukázky různých druhů domácích i zahraničních zahrad, včetně výtvarných a uměleckých objektů, „poznávací zahrady“ s možností poznávání rostlin, nerostů a hornin, přírodních a zahradnických atraktivit a místních zvláštností, bylinkářské zahrady včetně prodeje bylinkářského sortimentu, malé čajovny a „babiččiny lékárny“, apod.).

⁷ Iniciativy spojené s ovládnáním a využíváním moderních informačních a komunikačních technologií.

Záměry skupiny b) – projekty zakládající veřejnou podporu (komerční)

Záměr a) občanské vybavení a služby

- stavební obnova, nová výstavba (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení) budov, ploch občanské vybavenosti a pro podnikání
- stavební obnova (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení), nová výstavba objektů, ploch k zajištění občanského vybavení a služeb v oblasti: **školství** včetně doprovodných stravovacích zařízení, **zdravotnictví**, v oblasti **sociálních služeb** (pečovatelské služby pro seniory, azylové domy), **péče o děti** (předškolní a mimoškolní péče) včetně doprovodných stravovacích zařízení a dětských hřišť, **základní obchodní infrastruktury, tržnic, zahradnických center**, v oblasti **sportovních a relaxačních aktivit a vybraných služeb** (např. kurzy, solárium, kadeřník, kondiční tělocvik)
- stavební obnova, nová výstavba inženýrských sítí (včetně bezdrátových technologií) nezbytných pro realizaci projektu
- nákup budov souvisejících s projektem do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup pozemků do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup strojů, technologie, zařízení, vybavení, počítačů, software souvisejících s projektem.

Záměr b) integrovaná informační a školicí centra, ICT iniciativy

- stavební obnova (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení), nová výstavba objektů pro zřízení integrovaných informačních a školicích center se zaměřením na využívání ICT technologií a získávání dovedností v oblasti jejich ovládnutí a využití
- ICT iniciativy a jejich využití pro lepší dostupnost služeb, tj. elektronické začlenění (e-Inclusion), elektronickou výuku (e-Learning), elektronické podnikání (e-Business) a elektronické obchodování (e-Commerce)
- stavební obnova, nová výstavba inženýrských sítí (včetně bezdrátových technologií) nezbytných pro realizaci projektu
- nákup budov souvisejících s projektem do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup pozemků do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup technologie, zařízení, vybavení, hardware, software.

2) DPH za podmínky, že jde o neplátce DPH, a nebo plátce DPH, který nemá nárok na vrácení DPH v souvislosti s projektem

3) Výdaje na informační a propagační opatření pro projekty financované z EU

4) Leasing

5) Příspěvek v naturáliích

Podklady pro stanovení jednotkových cen stavebních prací, dopravní a technické infrastruktury, jsou uvedeny v **příloze 7** těchto Pravidel.

6. Výdaje, které nejsou způsobilé ke spolufinancování

- investice do rizikových kapitálových fondů, úvěrových a záručních fondů náklady na

- právní poradenství, notářské služby
- náklady na bankovní záruky
 - nákup použitého zařízení
 - nákup pozemků za cenu vyšší než 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
 - nákup budov za cenu vyšší než 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
 - prodej a zpětný leasing
 - leasing v případě podpory pronajímateli
 - půjčky a úroky z půjček
 - DPH pro plátce, pokud mu vzniká nárok na vrácení DPH v souvislosti s projektem
 - jiné daně a poplatky
 - režijní náklady
 - odpisy hmotného a nehmotného majetku
 - účetnictví projektu.

7. Kritéria přijatelnosti projektu

- 1) Projekt musí být realizován na území České republiky v obci do 500 obyvatel. Pro sdružení obcí platí, že může zahrnovat i obce s více než 500 obyvateli, ovšem příslušný projekt musí být realizován v obci do 500 obyvatel.
- 2) Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou České republiky a Evropské unie.
- 3) Žadatel musí splňovat definici příjemce pomoci stanovenou pro příslušné podopatření/záměr.
- 4) Žadatel nečerpá finanční prostředky na stejný účel nebo na předmět, pro který je požadována finanční pomoc, z rozpočtu kapitoly MZe, z jiných rozpočtových kapitol státního rozpočtu nebo státních fondů (např. nesmí obdržet úvěr s podporou Podpůrného a garančního rolnického a lesnického fondu, a.s., z Programů pomoci malého a středního podnikání prostřednictvím Českomoravské záruční a rozvojové banky, a.s. apod.) nebo jiných fondů Evropské unie.
- 5) Žadatel prokázal spolehlivost prostřednictvím výpočtu finančního zdraví u projektů, jejichž způsobilé výdaje přesahují 1 000 000 Kč.
- 6) Žadatel prokázal ekonomickou životaschopnost projektu v případě, že způsobilé výdaje přesahují 5 000 000 Kč.
- 7) Projekt byl posouzen z hlediska vlivu na životní prostředí (pokud tak vyžaduje zákon č. 100/2001 Sb.)
- 8) Projekt musí splňovat účel a rozsah podopatření/záměru.

8. Seznam povinných příloh

a) k žádosti o dotaci

- 1) Jeden výtisk projektu dle povinné osnovy uvedené v příloze 4 těchto Pravidel.
- 2) Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu, které je v souladu s definicí příjemce podpory a není starší než 3 měsíce od data podání žádosti (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 3) Čestné prohlášení žadatele dle závazného vzoru v příloze 8 těchto Pravidel (originál).
- 4) Doklad o vlastnictví pozemků a/nebo nemovitostí, kterých se projekt týká (tj. výpis z katastru nemovitostí ne starší než 3 měsíce od data podání žádosti. V případě realizace projektu v pronajatém objektu nebo na pronajatém pozemku navíc ještě nájemní smlouvu na dobu nejméně pět let od ukončení realizace projektu. V případě majetkového

spoluvlastnictví také souhlas spoluvlastníka(ů) s realizací projektu ne starší než 3 měsíce od data podání žádosti (vše - originály nebo úředně ověřené kopie).

- 5) Kopie katastrální mapy potvrzená příslušným katastrálním úřadem s vyznačením lokalizace předmětu projektu v souladu s výpisem z katastru nemovitostí (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 6) Pravomocné a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby, nebo vyjádření stavebního úřadu, že pro daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) zapotřebí stavebního povolení ani ohlášení stavby (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 7) Doklady o vlivu realizace projektu na životní prostředí dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů (běžná kopie) a dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (běžná kopie).
- 8) V případě nákupu budovy a/nebo pozemku znalecký posudek v tržní ceně, kterým je budova a/nebo pozemek oceněn, ne starší než 6 měsíců od data podání žádosti (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 9) Formulář s výpočtem finančního zdraví u projektů se způsobilými výdaji nad 1 000 000 Kč.
- 10) Doložení ekonomické životaschopnosti projektu u projektů se způsobilými výdaji nad 5 000 000 Kč.
- 11) Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.

b) k podpisu Dohody

- 12) Výpis z rejstříku trestů – žadatel nebo všichni statutární zástupci (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 13) Doklad o vedení nebo zřízení bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude žadateli poskytnuta finanční podpora z Programu rozvoje venkova (originál nebo úředně ověřená kopie)

c) k žádosti o proplacení

- 14) V případě nákupu budov a/nebo pozemků je příjemce dotace povinen předložit spolu se žádostí o proplacení doklad o vlastnictví budov a/nebo pozemků, tj. výpis z katastru nemovitostí (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 15) V případě realizace výstavby tržnice doložit tržní řád zajišťující exkluzivitu pro místní výrobce a prodejce (formou smluvních podmínek pronájmu, kdo, co a za jakých podmínek může prodávat, zvýhodnění nájmu pro místní -regionální producenty).

9. Bodovací kritéria

Pořadí	Kritérium	Body	
		Ano	Ne
1.	Projekt využívá a obnovuje existující budovy a/nebo opuštěné hospodářské plochy	10	0
2.	Obec, kde je projekt realizován, má 251 – 500 obyvatel	15	
3.	Obec, kde je projekt realizován, má do 250 obyvatel	20	
3.	Tvorba nových pracovních míst na plný pracovní úvazek	10 bodů za jedno pracovní místo, maximálně 30 bodů	
4.	Projekt je realizován v zaostávajícím regionu. Dle Strategie regionálního rozvoje ČR 2007 – 2013 jsou zaostávající regiony: Střední Morava, Moravskoslezsko, Severozápad	10	0
5.	Požadovaná míra podpory v procentech	1 bod za snížení maximální výše podpory o 1 %, max. 15 bodů	

10. Specifické podmínky

- 1) V případě, kdy projekt vytváří nová pracovní místa, musí být tato místa zabezpečena do 6 měsíců od data převedení finanční podpory žadateli a udržena minimálně po dobu 5 let od data podpisu Dohody.
- 2) Projekty jsou vybírány na základě bodovacích kritérií.
- 3) Maximální výše způsobilých výdajů na zpracování projektové dokumentace (vč. marketingové studie) činí 20 000 Kč.
- 4) Maximální výše způsobilých výdajů na zpracování technické dokumentace činí 60 000 Kč.

11. Platná právní úprava

- Nařízení Rady (ES) č. 1698/2005 o podpoře pro rozvoj venkova z Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova (EZFRV) a jeho prováděcí předpisy
- Nařízení Rady (ES) č. 1290/2005 o financování společné zemědělské politiky a jeho prováděcí předpisy
- Nařízení Komise (ES) č. 1628/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na vnitrostátní regionální investiční podporu
- Rozhodnutí Rady (ES) č. 2006/144/ES o strategických směrech Společenství pro rozvoj venkova (programové období 2007 – 2013)
- Zákon č.183/2006, o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)
- Zákon č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění zákona č. 93/2004 Sb.
- Zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon)
- Zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně

- některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích)
- Zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých zákonů
 - Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách
 - Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
 - Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech ve znění pozdějších předpisů (rozpočtová pravidla)
 - Zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání ve znění pozdějších předpisů (živnostenský zákon)
 - Zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů
 - Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů
 - Zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči ve znění pozdějších předpisů
 - Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
 - Zákon č. 20/1966 Sb., o péči o zdraví lidu, ve znění pozdějších předpisů
 - Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

12. Seznam příloh

- 25) Mapa regionů NUTS 2
- 26) Adresy regionálních odborů SZIF
- 27) Pokyny pro příjemce pomoci k zajišťování informačních a propagačních opatření při realizaci projektů podpořených z Programu rozvoje venkova ČR
- 28) Osnova projektu
- 29) Monitorovací indikátory
- 30) Číselník způsobilých výdajů
- 31) Přehled maximálních hodnot některých způsobilých výdajů
- 32) Čestné prohlášení žadatele.

13. Přílohy

Příloha 1

Mapa regionů NUTS 2



Příloha 2

Adresy regionálních odborů Státního zemědělského intervenčního fondu

NUTS 2	Název RO SZIF	Adresa
Střední Čechy	Praha a Střední Čechy	budova ÚZPI, Slezská 7, 120 56 Praha 2
Jihozápad	České Budějovice	Rudolfovská 80, 370 21 České Budějovice
Severozápad	Ústí nad Labem	Masarykova 19/275, 403 40 Ústí nad Labem
Severovýchod	Hradec Králové	Ulrichovo náměstí 810, 500 02 Hradec Králové
Jihovýchod	Brno	Kotlářská 53, 602 00 Brno
Střední Morava	Olomouc	Blanická 1, 772 00 Olomouc
Moravskoslezsko	Opava	Horní náměstí 2, 746 57 Opava

Příloha 3

Pokyny pro příjemce pomoci k zajišťování informačních a propagačních opatření při realizaci projektů podpořených z Programu rozvoje venkova ČR

Pokud operace podle Programu rozvoje venkova vede k investici, jejíž celkové náklady překročí 50 000 EUR, umístí příjemce tabulku s vysvětlením. V lokalitách s infrastrukturou, jejíž náklady přesáhly 500 000 EUR, bude postaven billboard. Tabulka s vysvětlením bude umístěna také tam, kde je místní akční skupina financována osou 4.

Uvedené billboardy a tabulky ponosou popis projektu/operace a prvky uvedené v bodu 1.1. Tyto informace budou zabírat nejméně 25 % plochy billboardu nebo tabulky.

7. Technický popis informačních a propagačních akcí

1.7. Slogan a logo

Každá informační a propagační akce bude obsahovat následující prvky:

- Evropskou vlajku v souladu s grafickými standardy uvedenými v bodě 2 společně s vysvětlením úlohy Společenství prostřednictvím následujícího sdělení:
„Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí“;
- U akcí a opatření financovaných osou IV se použije také logo Leader.

1.8. Informační a komunikační materiál

Publikace (jako jsou brožurky, letáky a zpravodaje) a plakáty o opatřeních a akcích spolufinancovaných prostřednictvím EZFRV obsahují na titulní stránce jasné označení, že se jedná o finanční účast Společenství, a znak Společenství v případě, že je použit také státní znak nebo znak regionu. Publikace bude obsahovat odkazy na subjekt odpovědný za informační obsah a na řídicí orgán určený k implementaci příslušné finanční pomoci.

Jsou-li informace uveřejněny elektronickou formou (na webových stránkách, v databázi potenciálních příjemců) nebo nějakým audiovizuálním materiálem, je analogicky aplikován první odstavce. Při navrhování komunikačního plánu musí být brán náležitý ohled na nové technologie, které umožňují rychlou a účinnou distribuci informací a usnadňují dialog se širokou veřejností.

Webové stránky týkající se EZFRV by měly:

- zmínit příspěvek z EZFRV nejméně na hlavní stránce
- obsahovat odkaz na webové stránky Společenství týkající se EZFRV

8. Pokyny k vytvoření znaku a definice standardních barev

8.1. Evropská vlajka

Symbolický popis

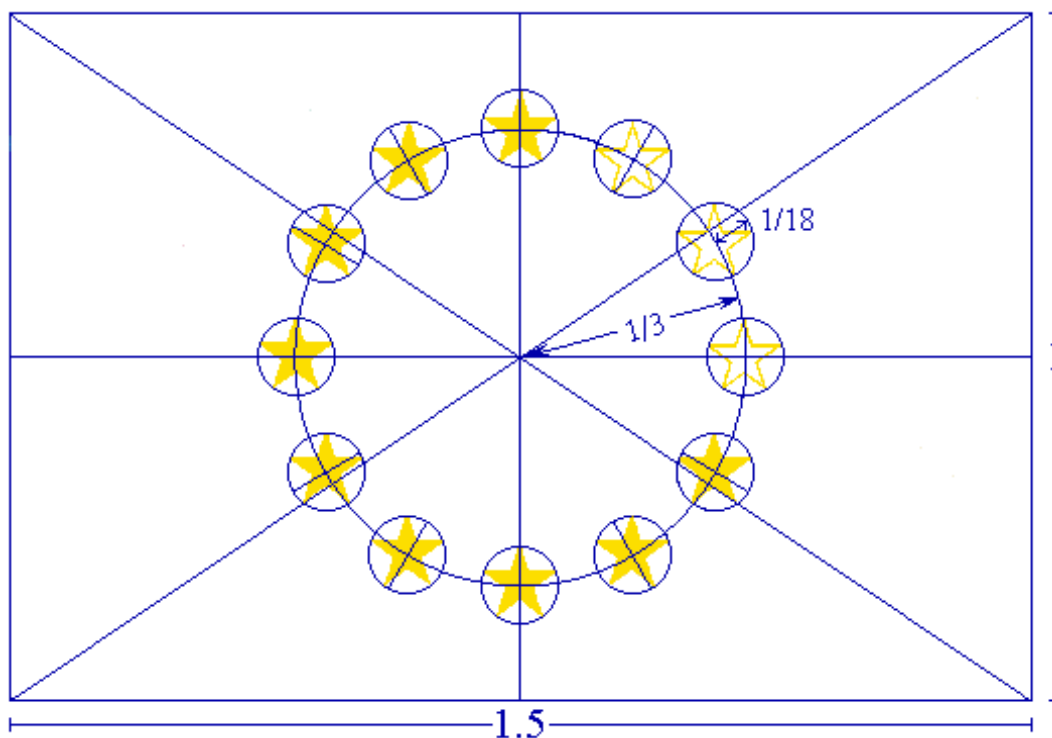
Na pozadí modrého nebe tvoří dvanáct hvězd kruh představující jednotu evropských národů. Počet hvězd je pevně stanoven, dvanáct je symbolem dokonalosti a jednoty.

V projektech financovaných z EZFRV se jméno tohoto fondu objeví pod evropskou vlajkou.

Heraldický popis

Na azurovém podkladu je kruh dvanácti zlatých hvězd, které se navzájem nedotýkají.

Geometrický popis



Znak má

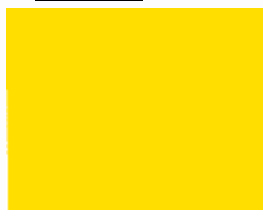
tvar modré obdélníkové vlajky, jejíž délka je 1,5krát větší než výška. Dvanáct zlatých hvězd umístěných v rovnoměrných intervalech tvoří neviditelný kruh, jehož střed je průsečík rovnoběžek obdélníku. Poloměr kruhu se rovná třetině výšky vlajky. Každá hvězda má pět hrotů, jejichž vrcholy jsou umístěny na obvodu neviditelného kruhu, jehož poloměr odpovídá jedné osmnáctině výšky vlajky. Všechny hvězdy jsou vertikální, tj. s jedním hrotem vertikálním a dvěma lineárními hroty v pravém úhlu ke stožáru. Kruh je proveden takovým způsobem, že hvězdy vypadají jakoby znázorňovaly hodinový ciferník. Jejich počet je neměnný.

Předepsané barvy

PANTONE REFLEX BLUE



PANTONE YELLOW



Emblém je proveden v těchto barvách:

PANTONE REFLEX BLUE na povrchu obdélníku; **PANTONE YELLOW** na hvězdách. Mezinárodní řada **PANTONE** je běžně dostupná i pro neprofesionály.

Postup míchání ze čtyř barev:

Při míchání ze čtyř barev nelze použít dvě standardní barvy. Musí se tedy použít barvy čtyři. **PANTONE YELLOW** získáte použitím 100 % „Process Yellow“. Smíchání 100 % „Process Cyan“ a 80 % „Process Magenta“ vytvoří barvu velmi podobnou **PANTONE REFLEX BLUE**.

Internet

Na webové paletě **PANTONE REFLEX BLUE** odpovídá barvě RGB:0/0/153 (šestnáctková: 000099) a **PANTONE YELLOW** barvě RGB:255/204/0 (šestnáctková: FFCC00).

Jednobarevná reprodukce

Máte-li k dispozici pouze černou barvu, obtáhněte obdélník černě a natiskněte hvězdy černě na bílý podklad.



Jestliže máte k dispozici pouze modrou barvu (musí to být samozřejmě Reflex Blue), budou hvězdy 100 % bílé a pole 100 % modré.



Reprodukce na barevný podklad

Emblém by se měl nejlépe natisknout na bílý podklad. Nepoužívejte podklad s různými barvami a obzvláště podklad barvy, která se k modré nehodí. Jestliže máte pouze barevný podklad, tak kolem obdélníku proveďte bílé rámování se šířkou 1/25 výšky obdélníku.



Osnova projektu

22. Název projektu

22.1. Stručný a výstižný název projektu

- *uveďte stručný a výstižný název projektu, příslušnost projektu k Ose III, k opatření, a k záměru. Uveďte případnou návaznost na získání finanční pomoci z jiných již realizovaných podpor (např. SAPARD, Leader, OP Rozvoj venkova a multifunkční zemědělství, aj.);*

22.2. Cíle projektu

- *ve stručnosti uveďte cíle, které bude projekt naplňovat;*

22.3. Zpracovatel projektu

- *uveďte, zda zpracovatelem projektu je žadatel nebo zda byla využita poradenská firma, případně jiná firma (včetně názvu firmy);*

23. Žadatel

23.1. Identifikace žadatele

- *Jméno, příjmení (u právnických osob přesný obchodní název)*
- *Adresa (bydliště, sídlo společnosti)*
- *Právní statut, statutární zástupci, způsob zastupování společnosti apod. (u právnických osob)*
- *IČ (je-li přiděleno)*
- *OKEČ (max. 6 znaků) – číselný kód oborové klasifikace ekonomických činností (je-li přiděleno)*
- *Hlavní podnikatelské aktivity (jde-li o podnikající subjekty)*

24. Popis realizace projektu

24.1. Lokalizace projektu

- *uveďte, kde přesně se bude projekt realizovat:*
 - *NUTS 2 (region)*
 - *NUTS 3 (kraj)*
 - *NUTS 4 (okres)*
 - *NUTS 5 (obec)*
 - *případně část obce (adresa)*

24.2. Popis hlavního záměru projektu

24.2.1. Výchozí situace a zdůvodnění projektu

- *uveďte podstatu problému, který projekt řeší, a logicky odůvodněte Váš projekt. Uveďte popis výchozí situace. Uveďte návaznost na jiné strategické dokumenty, případně marketingové studie v regionu;*

24.2.2. Jednotlivé aktivity projektu

- *popište aktivity (činnosti), z nichž se projekt skládá;*

24.2.3. Výsledky projektu

- *plánované změny po realizaci projektu. Jaký bude výsledek dosažený na základě realizace aktivit projektu;*

24.3. Dopady projektu

24.3.1. Dopad realizace projektu na životní prostředí

- *uvedte stav před realizací a předpokládaný stav po realizaci projektu. Zda je projekt šetrný k životnímu prostředí či zda je ekologicky neutrální a nepředpokládáte jeho vliv na životní prostředí (šetrné postupy při realizaci projektu, apod.). Pokud jste přesvědčeni, že negativnímu vlivu nebo ztrátě nelze zabránit, pak je třeba, abyste popsali rozsah takového negativního působení nebo ztráty a vysvětlili, proč se nepočítá s žádnou alternativou.*
- *uvedte, zda Váš projekt vyžaduje posouzení z hlediska vlivů na životní prostředí, zda je realizován např. v národním parku, chráněné oblasti, v oblasti zranitelné nitráty, v ochranném pásmu vod, na území vymezeném NATURA 2000 apod.*

24.3.2. Sociální dopad realizace projektu

1. *uvedte, kolik pracovních míst (a jaká) předpokládáte, že projekt vytvoří nebo udrží a zda projekt do budoucna zvýší ekonomickou sílu zaměstnanců;*

24.3.3. Dopad realizace projektu na kulturní hodnoty zájmového území

- *uvedte stav před realizací a předpokládaný stav po realizaci projektu;*

24.4. Propagace a publicita projektu

- *publicita a propagace Vašeho projektu je naprosto nezbytná. Popište, jakých postupů budete používat. Je nutné informovat veřejnost, že projekt obdržel finanční prostředky od EU. To by se mělo týkat veškerého publikování v tisku a v případě některých projektů je třeba umístit příslušné informativní tabule. Opatření na propagaci a publicitu, která jsou nutná pro jednotlivé druhy investic, jsou uvedena v příloze 3 těchto Pravidel;*

24.5. Časový harmonogram projektu

- *uvedte přehledný grafický plán projektu, počínaje dokončením projektové dokumentace až do ukončení projektu, včetně uvedení jednotlivých fází realizace projektu;*

25. Technické řešení projektu

- *stručně popište technické řešení projektu;*

26. Ekonomické informace

26.1. Rozpočet projektu

26.1.1. Tabulka rozpočtu projektu

- *podejte přehled o celkovém rozpočtu projektu, včetně jeho dílčích částí;*

26.1.2. Finanční krytí projektu

- *uvedte přehled o jednotlivých zdrojích finančního krytí projektu (resp. předfinancování projektu), tj. vlastní zdroje, bankovní úvěry, soukromé půjčky apod.;*

26.2. Způsobitelné a nezpůsobitelné výdaje

26.2.1. Způsobitelné výdaje pro Program rozvoje venkova

- *vytvořte souhrnný přehled způsobitelných výdajů pro Program rozvoje venkova Vašeho projektu podle seznamu uvedeného v Pravidlech;*

26.2.2. Nezpůsobitelné výdaje pro Program rozvoje venkova

- vytvořte souhrnný přehled nezpůsobilých výdajů pro Program rozvoje venkova Vašeho projektu podle seznamu uvedeného v Pravidlech;

27. Realizované projekty

- uveďte, zda a jaké investiční projekty jste v minulosti realizovali (např. v posledních třech letech), jaké realizujete v současné době, v jaké finanční výši, zda byly realizovány se spolufinancováním veřejných orgánů. V případě, že ano, jakých a v jaké výši apod. Doporučujeme zpracovat formou tabulky.

28. Přílohy

1. technická dokumentace projektu dle charakteru a zaměření projektu

Příloha 5

Monitorovací indikátory

V tomto opatření žadatel nevyplňuje žádné monitorovací indikátory

Příloha 6

Číselník způsobilých výdajů

Skupina a), záměr a) občanské vybavení a služby

0001	<p><u>stavební výdaje na stavební obnovu (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení) budov, ploch</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti sociální infrastruktury k zajištění občanského vybavení v oblasti sociálních služeb (pečovatelské služby pro seniory, azylové domy) včetně doprovodných stravovacích zařízení ● v oblasti kulturní infrastruktury pro kulturní a spolkovou činnost (např. centra společenského života, kulturní a spolkové domy, víceúčelové objekty - např. dům kultury a služeb, klubovny)
0002	<ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti péče o děti k zajištění péče o děti (předškolní a mimoškolní péče) včetně doprovodných stravovacích zařízení a dětských hřišť s příslušným vybavením (např. prolézačky, skluzavky, houpačky, pískoviště) včetně doprovodných stravovacích zařízení
0003	<ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti vzdělání k zajištění občanského vybavení a služeb v oblasti školství (venkovské malotřídky) včetně doprovodných stravovacích zařízení
0004	<ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti zdraví, sportu a péče o člověka k zajištění občanského vybavení a služeb v oblasti zdravotnictví (soukromé praxe lékařů) pro sportovní a relaxační aktivity (např. hřiště, tělocvičny, kuželny,

	víceúčelová sportovně-relaxační centra, včetně zázemí – např. šatny, umývárny, WC, občerstvení, lavičky, stoly, pergoly, ohniště, venkovní grily) včetně přestavby a rekonstrukce stávajících objektů a ploch, které sloužily původně k jiným účelům, pro sportovní a relaxační aktivity k zajištění vybraných služeb - kursy, solárium, kadeřník, kondiční tělocvik, kosmetické služby, manikúra, pedikúra, masáže
0005	<ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti jiných služeb k zajištění základní obchodní infrastruktury (např. prodejny smíšeného zboží, občerstvení), tržnic (s exkluzivitou pro místní výrobce, pěstitele a prodejce) a zahradnických center
0006	<p><u>stavební výdaje na novou výstavbu budov, ploch</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti sociální infrastruktury k zajištění občanského vybavení v oblasti sociálních služeb (pečovatelské služby pro seniory, azylové domy) včetně doprovodných stravovacích zařízení <ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti kulturní infrastruktury pro kulturní a spolkovou činnost (např. centra společenského života, kulturní a spolkové domy, víceúčelové objekty - např. dům kultury a služeb, klubovny)
0007	<ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti péče o děti k zajištění péče o děti (předškolní a mimoškolní péče) včetně doprovodných stravovacích zařízení a dětských hřišť s příslušným vybavením (např. prolézačky, skluzavky, houpačky, pískoviště) včetně doprovodných stravovacích zařízení
0008	<ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti vzdělání k zajištění občanského vybavení a služeb v oblasti školství (venkovské malotřídky) včetně doprovodných stravovacích zařízení
0009	<ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti zdraví, sportu a péče o člověka k zajištění občanského vybavení a služeb v oblasti zdravotnictví (soukromé praxe lékařů) pro sportovní a relaxační aktivity (např. hřiště, tělocvičny, kuželny, víceúčelová sportovně-relaxační centra, včetně zázemí – např. šatny, umývárny, WC, občerstvení, lavičky, stoly, pergoly, ohniště, venkovní grily) včetně přestavby a rekonstrukce stávajících objektů a ploch, které sloužily původně k jiným účelům, pro sportovní a relaxační aktivity k zajištění vybraných služeb - kursy, solárium, kadeřník, kondiční tělocvik, kosmetické služby, manikúra, pedikúra, masáže
0010	<ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti jiných služeb k zajištění základní obchodní infrastruktury (např. prodejny smíšeného zboží, občerstvení), tržnic (s exkluzivitou pro místní výrobce, pěstitele a prodejce) a zahradnických center
0011	stavební výdaje na stavební obnovu (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení) budov občanské vybavenosti a budov pro podnikání včetně rozvodů, vytápění a sociálního zařízení
0012	stavební výdaje na novou výstavbu budov občanské vybavenosti a budov pro podnikání, včetně rozvodů, vytápění a sociálního zařízení
0013	stavební výdaje na stavební obnovu inženýrských sítí v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu (např. vodovodní a kanalizační přípojky, přípojky elektřiny, plynu, kabelů informačních sítí včetně bezdrátových technologií,)

0014	stavební výdaje na novou výstavbu inženýrských sítí v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu (např. vodovodní a kanalizační přípojky, přípojky elektřiny, plynu, kabelů informačních sítí včetně bezdrátových technologií,)
0015	stavební výdaje na zpevnění ploch a pokládku zpevněných povrchů a dlažeb (např. plochy pro trhy a jarmarky, odstavné a manipulační plochy, parkoviště, přístupové komunikace, chodníky)
0016	výdaje na parkovou úpravu objektů a jejich okolí (terénní úpravy, ohumusování, osetí travní směsí včetně nákladů na osivo, nákup a výsadba květin a dřevin)
0017	výdaje na nezbytné oplocení a osvětlení, venkovní označení - informační tabule, panely, poutače, včetně tabule s označením podpory projektu ze strany EU (určit max. finanční výši na označení EU)
0018	výdaje na nákup budov souvisejících s projektem v ceně do 10% celkových způsobilých výdajů na projekt
0019	výdaje na nákup pozemků souvisejících s projektem do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
0020	výdaje na nákup technologie, zařízení, vybavení, počítačů, software souvisejících s projektem
0021	výdaje na zpracování technické dokumentace (max. 60 000,- Kč)
0022	výdaje na zpracování projektové dokumentace, včetně marketingové studie, nezbytných podkladů, průzkumů, posudků, apod. (max. 20 000,-Kč)
0023	leasing
0024	příspěvek v naturáliích

Skupina a), záměr b) integrovaná informační a školicí centra, ICT iniciativy

0001	stavební výdaje na stavební obnovu (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení) budov, ploch pro zajištění činnosti integrovaných informačních a školicích center se zaměřením na ICT technologie a získávání dovedností v oblasti jejich ovládnutí a využití
0002	stavební výdaje na novou výstavbu budov, ploch pro zajištění činnosti integrovaných informačních a školicích center se zaměřením na ICT technologie a získávání dovedností v oblasti jejich ovládnutí a využití
0003	výdaje na zajištění ICT iniciativ a jejich využití pro lepší dostupnost služeb, elektronické začlenění (e-Inclusion), elektronické podnikání (e-Business) a elektronické obchodování (e-Commerce) (např. zřízení místních počítačových sítí, rozšíření internetu, zřízení webových stránek, přístupu k elektronickému vzdělávání - e-Learning, sítě kontaktů)
0004	stavební výdaje na zpevnění ploch a pokládku zpevněných povrchů a dlažeb (např. parkoviště, přístupové komunikace, chodníky)
0005	stavební výdaje na stavební obnovu inženýrských sítí v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu (vodovodní a kanalizační přípojky, přípojky elektřiny, plynu, kabelů informačních sítí včetně bezdrátových technologií, rozvody)
0006	stavební výdaje na novou výstavbu inženýrských sítí v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu (vodovodní a kanalizační přípojky, přípojky elektřiny, plynu, kabelů informačních sítí včetně bezdrátových technologií, rozvody)
0007	výdaje na parkovou úpravu okolí objektů (terénní úpravy, ohumusování, osetí travní směsí včetně nákladů na osivo, nákup a výsadba květin a dřevin)
0008	výdaje na nezbytné oplocení a osvětlení a venkovní označení včetně tabule

	s označením podpory projektu ze strany EU
0009	výdaje na nákup budov souvisejících s projektem v ceně do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
0010	výdaje na nákup pozemků souvisejících s projektem do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
0011	výdaje na pořízení technologií, vybavení, zařízení, počítačové a sdělovací techniky, softwaru souvisejících s projektem
0012	výdaje na zpracování technické dokumentace (max. 60 000,- Kč)
0013	výdaje na zpracování projektové dokumentace včetně marketingové studie, nezbytných podkladů, průzkumů, posudků, apod. (max. 20 000,-Kč)
0014	leasing
0015	příspěvek v naturáliích

Skupina a), záměr c)

0001	výdaje ⁸ na pořízení potřebného materiálně-technického zázemí, případně stavební výdaje malého rozsahu (jednoduché stavby) v souvislosti se společenskými, spolkovými (např. hasiči, rybáři, zahrádkáři, myslivci), sportovními, environmentálními, kulturními a církevními aktivitami, (aktivitami se rozumí např. vesnické jarmarky, sportovní utkání a turnaje, soutěže hasičských sborů, výstavy, přednášky a prezentace s vazbou na výše uvedené aktivity, slavnosti, kulinařské akce se zaměřením na místní speciality, výlovy rybníků jako společné venkovské akce s programem, rybářské soutěže, střelecké soutěže, hudební a ochotnické festivaly, soutěže vesnických kapel, populárně-naučné akce a soutěže, setkávání se seniory, oslavy a aktivity dle církevního kalendáře, stavění a kácení máje, akce ke Dnům země, dětí, matek apod.)
0002	výdaje na tabule s označením podpory projektu ze strany EU
0003	výdaje na nákup budov souvisejících s projektem v ceně do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
0004	počítače a software související s projektem
0005	výdaje na nákup pozemků souvisejících s projektem v ceně do 10 % celkových způsobilých výdajů projektu
0006	výdaje na zpracování technické dokumentace (max. 60 000,- Kč)
0007	výdaje na zpracování projektové dokumentace, včetně nezbytných podkladů, průzkumů, posudků, apod. (max. 20 000,- Kč)
0008	leasing

⁸ Příklady takových výdajů - např. přírodní amfiteátr s venkovním parketem se zastřešením, zastřešené podium pro vystupování kapel, rybářská bašta u rybníka nebo vodního toku, stavba mola se zábradlím, hasičské cvičiště, stavba střelnice (brokové, kulové včetně střelby z malorážky, vzduchovky) s venkovním krytým posezením, stavba kryté pergoly se stoly, lavicemi a objektem pro přípravu jídel a nápojů včetně dětského hřiště s příslušným vybavením jako místo setkávání, oslav, apod., podium a vybavení pro pořádání venkovních mší a jiných církevních obřadů, dřevěné stánky (montované), pořízení velkého stanu s mobilním vytápěním, mobilní ozvučování a osvětlovací technika včetně technického vybavení pro konferenciéra, zařízení letního kina (plátno včetně konstrukce, promítací a zvuková technika, mobilní lavičky), lavice, stohovatelné židle, stoly, dekorace, mobilní WC, audiovizuální technika pro pořádání přednášek, zpevněná patka a kotvící technika pro stavění májů, mobilní výčepní zařízení s chlazením,....

0009	příspěvek v naturáliích
-------------	-------------------------

Skupina b), záměr a) občanské vybavení a služby

0001	<p><u>stavební výdaje na stavební obnovu (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení) budov, ploch</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti sociální infrastruktury k zajištění občanského vybavení v oblasti sociálních služeb (pečovatelské služby pro seniory, azylové domy) včetně doprovodných stravovacích zařízení ● v oblasti kulturní infrastruktury pro kulturní a spolkovou činnost (např. centra společenského života, kulturní a spolkové domy, víceúčelové objekty - např. dům kultury a služeb, klubovny)
0002	<ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti péče o děti k zajištění péče o děti (předškolní a mimoškolní péče) včetně doprovodných stravovacích zařízení a dětských hřišť s příslušným vybavením (např. prolézačky, skluzavky, houpačky, pískoviště) včetně doprovodných stravovacích zařízení
0003	<ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti vzdělání k zajištění občanského vybavení a služeb v oblasti školství (venkovské malotřídky) včetně doprovodných stravovacích zařízení
0004	<ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti zdraví, sportu a péče o člověka k zajištění občanského vybavení a služeb v oblasti zdravotnictví (soukromé praxe lékařů) pro sportovní a relaxační aktivity (např. hřiště, tělocvičny, kuželny, víceúčelová sportovně-relaxační centra, včetně zázemí – např. šatny, umývárny, WC, občerstvení, lavičky, stoly, pergoly, ohniště, venkovní grily) včetně přestavby a rekonstrukce stávajících objektů a ploch, které sloužily původně k jiným účelům, pro sportovní a relaxační aktivity k zajištění vybraných služeb - kursy, solárium, kadeřník, kondiční tělocvik, kosmetické služby, manikúra, pedikúra, masáže
0005	<ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti jiných služeb k zajištění základní obchodní infrastruktury (např. prodejny smíšeného zboží, občerstvení), tržnic (s exkluzivitou pro místní výrobce, pěstitele a prodejce) a zahradnických center
0006	<p><u>stavební výdaje na novou výstavbu budov, ploch</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti sociální infrastruktury k zajištění občanského vybavení v oblasti sociálních služeb (pečovatelské služby pro seniory, azylové domy) včetně doprovodných stravovacích zařízení ● v oblasti kulturní infrastruktury pro kulturní a spolkovou činnost (např. centra společenského života, kulturní a spolkové domy, víceúčelové objekty - např. dům kultury a služeb, klubovny)
0007	<ul style="list-style-type: none"> ● v oblasti péče o děti k zajištění péče o děti (předškolní a mimoškolní péče) včetně doprovodných

	stravovacích zařízení a dětských hřišť s příslušným vybavením (např. prolézačky, skluzavky, houpačky, pískoviště) včetně doprovodných stravovacích zařízení
0008	<ul style="list-style-type: none"> • v oblasti vzdělání k zajištění občanského vybavení a služeb v oblasti školství (venkovské malotřídky) včetně doprovodných stravovacích zařízení
0009	<ul style="list-style-type: none"> • v oblasti zdraví, sportu a péče o člověka k zajištění občanského vybavení a služeb v oblasti zdravotnictví (soukromé praxe lékařů) pro sportovní a relaxační aktivity (např. hřiště, tělocvičny, kuželny, víceúčelová sportovně-relaxační centra, včetně zázemí – např. šatny, umývárny, WC, občerstvení, lavičky, stoly, pergoly, ohniště, venkovní grily) včetně přestavby a rekonstrukce stávajících objektů a ploch, které sloužily původně k jiným účelům, pro sportovní a relaxační aktivity k zajištění vybraných služeb - kursy, solárium, kadeřník, kondiční tělocvik, kosmetické služby, manikúra, pedikúra, masáže
0010	<ul style="list-style-type: none"> • v oblasti jiných služeb k zajištění základní obchodní infrastruktury (např. prodejny smíšeného zboží, občerstvení), tržnic (s exkluzivitou pro místní výrobce, pěstitele a prodejce) a zahradnických center
0011	stavební výdaje na stavební obnovu (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení) budov občanské vybavenosti a budov pro podnikání včetně rozvodů, vytápění a sociálního zařízení
0012	stavební výdaje na novou výstavbu budov občanské vybavenosti a budov pro podnikání, včetně rozvodů, vytápění a sociálního zařízení
0013	stavební výdaje na stavební obnovu inženýrských sítí v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu (např. vodovodní a kanalizační přípojky, přípojky elektřiny, plynu, kabelů informačních sítí včetně bezdrátových technologií,)
0014	stavební výdaje na novou výstavbu inženýrských sítí v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu (např. vodovodní a kanalizační přípojky, přípojky elektřiny, plynu, kabelů informačních sítí včetně bezdrátových technologií,)
0015	stavební výdaje na zpevnění ploch a pokládku zpevněných povrchů a dlažeb (např. plochy pro trhy a jarmarky, odstavné a manipulační plochy, parkoviště, přístupové komunikace, chodníky)
0016	výdaje na parkovou úpravu objektů a jejich okolí (terénní úpravy, ohumusování, osetí travní směsí včetně nákladů na osivo, nákup a výsadba květin a dřevin)
0017	výdaje na nezbytné oplocení a osvětlení, venkovní označení - informační tabule, panely, poutače, včetně tabule s označením podpory projektu ze strany EU (určit max. finanční výši na označení EU)
0018	výdaje na nákup budov souvisejících s projektem v ceně do 10% celkových způsobilých výdajů na projekt
0019	výdaje na nákup pozemků souvisejících s projektem do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
0020	výdaje na nákup technologie, zařízení, vybavení, počítačů, software souvisejících s projektem
0021	výdaje na zpracování technické dokumentace (max. 60 000,- Kč)
0022	výdaje na zpracování projektové dokumentace, včetně marketingové studie, nezbytných podkladů, průzkumů, posudků, apod. (max.20 000,-Kč)

0023	leasing
0024	příspěvek v naturáliích

Skupina b), záměr b) integrovaná informační a školící centra, ICT iniciativy

0001	stavební výdaje na stavební obnovu (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení) budov, ploch pro zajištění činnosti integrovaných informačních a školících center se zaměřením na ICT technologie a získávání dovedností v oblasti jejich ovládnutí a využití
0002	stavební výdaje na novou výstavbu budov, ploch pro zajištění činnosti integrovaných informačních a školících center se zaměřením na ICT technologie a získávání dovedností v oblasti jejich ovládnutí a využití
0003	výdaje na zajištění ICT iniciativ a jejich využití pro lepší dostupnost služeb, elektronické začlenění (e-Inclusion), elektronické podnikání (e-Business) a elektronické obchodování (e-Commerce) (např. zřízení místních počítačových sítí, rozšíření internetu, zřízení webových stránek, přístupu k elektronickému vzdělávání - e-Learning, sítě kontaktů)
0004	stavební výdaje na zpevnění ploch a pokládku zpevněných povrchů a dlažeb (např. parkoviště, přístupové komunikace, chodníky)
0005	stavební výdaje na stavební obnovu inženýrských sítí v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu (vodovodní a kanalizační přípojky, přípojky elektřiny, plynu, kabelů informačních sítí včetně bezdrátových technologií, rozvody)
0006	stavební výdaje na novou výstavbu inženýrských sítí v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu (vodovodní a kanalizační přípojky, přípojky elektřiny, plynu, kabelů informačních sítí včetně bezdrátových technologií, rozvody)
0007	výdaje na parkovou úpravu okolí objektů (terénní úpravy, ohumusování, osetí travní směsí včetně nákladů na osivo, nákup a výsadba květin a dřevin)
0008	výdaje na nezbytné oplocení a osvětlení a venkovní označení včetně tabule s označením podpory projektu ze strany EU
0009	výdaje na nákup budov souvisejících s projektem v ceně do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
0010	výdaje na nákup pozemků souvisejících s projektem do 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
0011	výdaje na pořízení technologií, vybavení, zařízení, počítačové a sdělovací techniky, softwaru souvisejících s projektem
0012	výdaje na zpracování technické dokumentace (max. 60 000,- Kč)
0013	výdaje na zpracování projektové dokumentace včetně marketingové studie, nezbytných podkladů, průzkumů, posudků, apod. (max. 20 000,-Kč)
0014	leasing
0015	příspěvek v naturáliích

Příloha 7

Podklady pro stanovení jednotkových cen

Způsobilý výdaj	Jednotková cena
Stavební práce	viz Katalogy cen stavebních prací, URS Brno, s.r.o., www.urs.cz

Dopravní a technická infrastruktura (zemní práce, inženýrské sítě – voda, plyn, elektřina, kanalizace, zpevněné plochy – parkoviště, tržnice, odstavné plochy, chodníky, přístupové komunikace, parkové úpravy, osvětlení, oplocení, elektronické komunikace	viz Průměrné ceny dopravní a technické infrastruktury, ediční řada Vesnice, aktualizace za rok 2006, ÚÚR Brno, org. složka státu, www.uur.cz
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Příloha 8

Čestné prohlášení žadatele při podání žádosti o poskytnutí finanční pomoci z Programu rozvoje venkova ČR

Je-li žadatelem fyzická osoba:

- prohlašuji, že všechny informace uvedené v žádosti jsou pravdivé,
- prohlašuji, že mám k datu podání žádosti o finanční pomoc vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům, SZIF a MZe z titulu §6 odst. 3 a odst. 4, §9 odst. 7 a § 23 odst. 3 zákona č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku ve znění pozdějších předpisů (zákon o půdě) a vůči ostatním orgánům veřejné správy, tzn. vůči orgánům státní správy a samosprávy (zejména nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti) a další finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů / Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují,

- prohlašuji, že na můj majetek nebyl v posledních 3 letech vyhlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku,

- prohlašuji, že předložený projekt nebyl a nebude podpořen jiným finančním nástrojem EU, ani z jiných národních veřejných zdrojů,

- prohlašuji, že nemám v trestním rejstříku záznam o odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti podnikání, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku (hlava II. a IX. zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů,

- prohlašuji, že předložený projekt je v souladu s platnou právní úpravou uvedenou v Pravidlech pro žadatele,

- zavazuji se plnit všechny podmínky pro poskytnutí finanční pomoci z programu rozvoje venkova ČR programu stanovené Pravidly pro žadatele.

Jsem si vědom(a) právních důsledků nepravdivosti čestného prohlášení.

V.....dne.....

Podpis žadatele

úředně ověřený v případě, že žadatel nepodepisuje čestné prohlášení na Regionálním odboru SZIF

Čestné prohlášení žadatele při podání žádosti o poskytnutí finanční pomoci z Programu rozvoje venkova ČR

Je-li žadatelem právnická osoba:

- prohlašuji, že všechny informace uvedené v žádosti jsou pravdivé,

- prohlašuji, že mám k datu podání žádosti o finanční pomoc vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům, SZIF a MZe z titulu §6 odst. 3 a odst. 4, §9 odst. 7 a § 23 odst. 3 zákona č. 229/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákon o půdě) a vůči ostatním orgánům veřejné správy, tzn. vůči orgánům státní správy a samosprávy (zejména nedoplatky na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění, na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti) a další finanční závazky z jiných projektů financovaných se strukturálních fondů / Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují,

- prohlašuji, že předložený projekt nebyl a nebude podpořen jiným finančním nástrojem EU, ani z jiných národních veřejných zdrojů,

- prohlašuji, že v žádosti uvedená právnická osoba k datu podání žádosti není v likvidaci a na její majetek nebyl v posledních 3 letech vyhlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku,

- prohlašuji, že žádný ze statutárních zástupců v žádosti uvedené právnické osoby nemá v trestním rejstříku záznam o odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s

předmětem činnosti podnikání, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku (hlava II. a IX. zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů,

- prohlašuji, že předložený projekt je v souladu s platnou právní úpravou uvedenou v Pravidlech pro žadatele,

- v žádosti uvedená právnická osoba se zavazuje plnit všechny podmínky pro poskytnutí finanční pomoci z Programu rozvoje venkova ČR stanovené Pravidly pro žadatele.

Jsem si vědom(a) právních důsledků nepravdivosti čestného prohlášení.

V.....dne.....

Podpis žadatele (statutárního orgánu)

úředně ověřený v případě, že žadatel nepodepisuje čestné prohlášení na Regionálním odboru SZIF

ČÁST B

Specifické podmínky pro poskytnutí dotace na základě Programu rozvoje venkova České republiky

Opatření III.2.2 – Ochrana a rozvoj dědictví venkova

Podopatření III.2.2.2 - Kulturní dědictví venkova

1. Popis podopatření

Dotace je určena na vypracování studií nebo programů a na investice spojené s udržováním, obnovou a zhodnocováním nebo využitím kulturního dědictví venkova, jako například kulturních památek (s výjimkou památek UNESCO, národních kulturních památek nebo kulturních památek, již využívaných pro účely služeb cestovního ruchu - ubytování, kongresové využití, muzea), památkově významných území, kulturních prvků vesnic a venkovské krajiny, včetně historických parků, zahrad a alejí, a na budování nových stálých výstavních expozic a muzeí s vazbou na místní historii, zajímavosti, kulturní a umělecké aktivity a tradiční lidovou kulturu.

2. Záměry

- a) studie a programy obnovy, využití a regenerace kulturního dědictví venkova
- b) obnova a zhodnocování kulturního dědictví venkova
- c) stálé výstavní expozice a muzea

3. Definice příjemce dotace

- obce podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů, sdružení obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č.40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- nestátní neziskové organizace podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů ve znění pozdějších předpisů (občanská sdružení), zákona č.248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (obecně prospěšné společnosti), zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech), ve znění pozdějších předpisů (nadace)
- zájmová sdružení právnických osob, podle §20f a §20i zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník
- církve a jejich organizace dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech)

4. Druh a výše dotace

Projekty nezakládají veřejnou podporu dle čl. 87 Smlouvy; projekt je realizován ve veřejném zájmu a nepřináší ekonomickou výhodu jeho vlastníku ani jeho provozovateli.

Druh podpory: přímá nenávratná dotace

Způsob financování: podílové financování

Výše podpory: maximální výše podpory činí 90 (100) % (*bude upřesněno dle závazného stanoviska ÚOHS*) celkových způsobilých výdajů pro zájmová sdružení právnických osob, pro církve a neziskové organizace, pro obce a sdružení obcí.

Projekty v rámci podopatření Kulturní dědictví venkova jsou omezeny do výše způsobilých výdajů **5 mil. Kč**.

Minimální celkové způsobilé výdaje na projekt jsou 50 000 Kč.

Míra podpory EU činí max. 75 %, národní veřejné zdroje činí max. 25 %.

5. Výdaje, které jsou způsobilé ke spolufinancování

1) Platby prováděné konečnými příjemci dotace :

Záměr a)

- zpracování studií obnovy a využití kulturního dědictví (kulturních památek, památkových rezervací, památkových zón, krajinných památkových zón, kulturních prvků vesnic a krajiny, památek místního významu, historických parků, zahrad, alejí a skupin stromů)
- zpracování programů regenerace památkově chráněných území, plánů péče o krajinné památkové zóny
- zpracování soupisů a map kulturního dědictví na venkově
- geodetické práce související s investičním záměrem

Záměr b)

- stavební obnova (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení, restaurování), revitalizace a zhodnocení památkových budov, ploch, kulturních objektů a prvků (kulturních památek, objektů v památkových rezervacích a památkových zónách a v krajinných památkových zónách, kulturních prvků vesnic a venkovské krajiny, památek místního významu, historických parků, zahrad, alejí a skupin stromů)
- zajištění stavebně historických průzkumů (včetně záchranných archeologických průzkumů)

Záměr c)

- investice na realizaci výstavních expozic a muzeí s nabídkou místních kulturních a historických zajímavostí s vazbou na místní historii, kulturní a umělecké aktivity a tradiční lidovou kulturu⁹
- nákup budov za cenu do 10 % způsobilých výdajů na dotyčný projekt
- nákup pozemků za cenu do 10 % způsobilých výdajů na dotyčný projekt
- nákup zařízení, vybavení, hardware, software nezbytných pro realizaci projektu

2) DPH za podmínky, že jde o neplátce DPH, a nebo plátce DPH, který nemá nárok na

⁹ Dotace není určena na pořízení výstavních a sbírkových exponátů.

vrácení DPH v souvislosti s projektem

- 3) **Výdaje na informační a propagační opatření pro projekty financované z EU**
- 4) **Leasing**
- 5) **Příspěvek v naturáliích.**

Horní hranice způsobilých výdajů pro projekty v rámci podopatření Kulturní dědictví venkova a podklady pro stanovení jednotkových cen stavebních prací, dopravní a technické infrastruktury, jsou uvedeny v **příloze 7** těchto Pravidel.

6. Výdaje, které nejsou způsobilé ke spolufinancování

- investice do rizikových kapitálových fondů, úvěrových a záručních fondů
- náklady na právní poradenství, notářské služby
- náklady na bankovní záruku
- nákup použitého zařízení
- nákup pozemků za cenu vyšší než 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- nákup budov za cenu vyšší než 10 % celkových způsobilých výdajů na projekt
- prodej a zpětný leasing
- leasing v případě podpory pronajímateli
- půjčky a úroky z půjček
- DPH pro plátce, pokud mu vzniká nárok na vrácení DPH v souvislosti s projektem
- jiné daně a poplatky
- režijní náklady
- odpisy hmotného a nehmotného majetku
- účetnictví projektu.

7. Kritéria přijatelnosti projektu

- 1) Projekt musí být realizován na území České republiky v obci do 500 obyvatel (kromě projektů v rámci záměru **a**), kde je účelné, aby záběr studií obnovy, využití a regenerace území, plánů péče a map byl širší, než je území obce do 500 obyvatel.) Pro sdružení obcí platí, že může zahrnovat i obce s více než 500 obyvateli, ovšem příslušný projekt musí být realizován v obci do 500 obyvatel.
- 2) Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou České republiky a Evropské unie.
- 3) Žadatel musí splňovat definici příjemce pomoci stanovenou pro příslušné podopatření/záměr.
- 4) Žadatel nečerpá finanční prostředky na stejný účel nebo na předmět, pro který je požadována finanční pomoc, z rozpočtu kapitoly MZe, z jiných rozpočtových kapitol státního rozpočtu nebo státních fondů (např. nesmí obdržet úvěr s podporou Podpůrného a garančního rolnického a lesnického fondu, a.s., z Programů pomoci malého a středního podnikání prostřednictvím Českomoravské záruční a rozvojové banky, a.s. apod.) nebo jiných fondů Evropské unie.
- 5) Žadatel prokázal spolehlivost prostřednictvím výpočtu finančního zdraví u projektů, jejichž způsobilé výdaje přesahují 1 000 000 Kč.
- 6) Žadatel prokázal ekonomickou životaschopnost projektu v případě, že způsobilé výdaje přesahují 5 000 000 Kč.
- 7) Projekt musí splňovat účel a rozsah podopatření/záměru.

8. Seznam povinných příloh

a) k žádosti

- 1) Jeden výtisk projektu dle povinné osnovy uvedené v příloze 4 těchto Pravidel.
- 2) Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu, které je v souladu s definicí příjemce podpory a není starší než 3 měsíce od data podání žádosti (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 3) Čestné prohlášení žadatele, že na projekt nečerpá podporu z jiných zdrojů financování z EU dle závazného vzoru v příloze 8 (originál).
- 4) Doklad o vlastnictví pozemků a/nebo nemovitostí, kterých se projekt týká (tj. výpis z katastru nemovitostí ne starší než 3 měsíce od data podání žádosti. V případě realizace projektu v pronajatém objektu nebo na pronajatém pozemku navíc ještě nájemní smlouvu na dobu nejméně pět let od ukončení realizace projektu. V případě majetkového spoluvlastnictví také souhlas spoluvlastníka(ů) s realizací projektu ne starší než 3 měsíce od data podání žádosti (vše - originály nebo úředně ověřené kopie).
- 5) Kopie katastrální mapy potvrzená příslušným katastrálním úřadem s vyznačením lokalizace předmětu projektu v souladu s výpisem z katastru nemovitostí (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 6) Pravomocné a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby, nebo vyjádření stavebního úřadu, že pro daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) zapotřebí stavebního povolení ani ohlášení stavby (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 7) Doklady o vlivu realizace projektu na životní prostředí dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů (běžná kopie) a dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí) (běžná kopie).
- 8) V případě nákupu budovy a/nebo pozemku znalecký posudek v tržní ceně, kterým je budova a/nebo pozemek oceněn, ne starší než 6 měsíců od data podání žádosti (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 9) Žadatel o dotaci v rámci investičního záměru a) studie a programy obnovy, využití a regenerace kulturního dědictví venkova musí prokázat potřebu zpracování studií obnovy a využití kulturního dědictví, programů regenerace památkových území, plánů péče o krajinné památkové zóny, soupisů a map kulturního dědictví na venkově.
- 10) Formulář s výpočtem finančního zdraví u projektů se způsobilými výdaji nad 1 000 000 Kč.
- 11) Doložení ekonomické životaschopnosti projektu u projektů se způsobilými výdaji nad 5 000 000 Kč.
- 12) V případě projektů v rámci investičního záměru a) doložení potřeby zpracování studií obnovy a využití kulturního dědictví, programů regenerace památkových území, plánů péče o krajinné památkové zóny, soupisů a map kulturního dědictví na venkově.
- 13) Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.

b) k podpisu Dohody

- 14) Výpis z rejstříku trestů – žadatel nebo všichni statutární zástupci; netýká se organizačních složek státu (originál nebo úředně ověřená kopie).
- 15) Doklad o vedení nebo zřízení bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude žadateli poskytnuta finanční podpora z Programu rozvoje venkova (originál nebo úředně ověřená kopie)

c) k žádosti o proplacení

16) V případě nákupu budov a/nebo pozemků je příjemce povinen předložit spolu se žádostí o proplacení doklad o vlastnictví budov a/nebo pozemků, tj. výpis z katastru nemovitostí (originál nebo úředně ověřená kopie).

Bodovací kritéria

Pořadí	Kritérium	Body	
		Ano	Ne
1.	Tvorba nových pracovních míst na plný pracovní úvazek	10 bodů za jedno pracovní místo, maximálně 30 bodů	
2.	Obec, kde je projekt realizován má 251 – 500 obyvatel	15	
3.	Obec, kde je projekt realizován má do 250 obyvatel	20	
4.	Projekt je realizován v zaostávajícím regionu. Dle Strategie regionálního rozvoje ČR 2007 – 2013 jsou zaostávající regiony: Střední Morava, Moravskoslezsko, Severozápad	10	0
5.	Požadovaná míra podpory v procentech	1 bod za snížení maximální výše podpory o 1 %, max. 15 bodů	

9. Specifické podmínky

- 1) Restaurování kulturních památek nebo jejich částí, které jsou díly výtvarných umění nebo uměleckořemeslnými pracemi, může provádět pouze restaurátor, vykonávající svoji restaurátorskou činnost na základě zvláštního povolení vydaného Ministerstvem kultury po předchozím prokázání své odborné kvalifikace.
- 2) Investiční záměr a) studie a programy obnovy, využití a regenerace kulturního dědictví venkova je určen pouze pro obce a sdružení obcí. Žadatel v tomto investičním záměru musí prokázat potřebu zpracování studií obnovy a využití kulturního dědictví, programů regenerace památkových území, plánů péče o krajinné památkové zóny, soupisů a map kulturního dědictví na venkově.
- 3) V případě, kdy projekt vytváří nová pracovní místa, musí být tato místa zabezpečena do 6 měsíců od data převedení finanční podpory žadateli a udržena minimálně po dobu 5 let od data podpisu Dohody.
- 4) Projekty jsou vybírány na základě bodovacích kritérií.
- 5) Maximální výše způsobilých výdajů na zpracování projektové dokumentace (vč. marketingové studie) činí 20 000 Kč.
- 6) Maximální výše způsobilých výdajů na zpracování technické dokumentace činí 60 000 Kč.

10. Platná právní úprava

- Nařízení Rady (ES) č. 1698/2005 o podpoře pro rozvoj venkova z Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova (EZFRV) a jeho prováděcí předpisy
- Nařízení Rady (ES) č. 1290/2005 o financování společné zemědělské politiky a jeho prováděcí předpisy
- Nařízení Komise (ES) č. 1628/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na vnitrostátní regionální investiční podporu
- Rozhodnutí Rady (ES) č. 2006/144/ES o strategických směrech Společenství pro rozvoj venkova (programové období 2007 – 2013)

- Zákon č.183/2006, o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)
- Zákon č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění zákona č. 93/2004 Sb.
- Zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách
- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech ve znění pozdějších předpisů (rozpočtová pravidla)
- Zákon č.455/1991 Sb.,o živnostenském podnikání ve znění pozdějších předpisů (živnostenský zákon)
- Zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích. ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči , ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů

11. Seznam příloh

- 1) Mapa regionů NUTS 2
- 2) Adresy regionálních odborů SZIF
- 3) Pokyny pro příjemce pomoci k zajišťování informačních a propagačních opatření při realizaci projektů podpořených z Programu rozvoje venkova ČR
- 4) Osnova projektu
- 5) Monitorovací indikátory
- 6) Číselník způsobilých výdajů
- 7) Přehled maximálních hodnot některých způsobilých výdajů
- 8) Čestné prohlášení žadatele

12. Přílohy

Příloha 1

Mapa regionů NUTS 2



Příloha 2

Adresy regionálních odborů Státního zemědělského intervenčního fondu

NUTS 2	Název RO SZIF	Adresa
Střední Čechy	Praha a Střední Čechy	budova ÚZPI, Slezská 7, 120 56 Praha 2
Jihozápad	České Budějovice	Rudolfovská 80, 370 21 České Budějovice
Severozápad	Ústí nad Labem	Masarykova 19/275, 403 40 Ústí nad Labem
Severovýchod	Hradec Králové	Ulrichovo náměstí 810, 500 02 Hradec Králové
Jihovýchod	Brno	Kotlářská 53, 602 00 Brno
Střední Morava	Olomouc	Blanická 1, 772 00 Olomouc
Moravskoslezsko	Opava	Horní náměstí 2, 746 57 Opava

Příloha 3

Pokyny pro příjemce pomoci k zajišťování informačních a propagačních opatření při realizaci projektů podpořených z Programu rozvoje venkova ČR

Pokud operace podle Programu rozvoje venkova vede k investici, jejíž celkové náklady překročí 50 000 EUR, umístí příjemce tabulku s vysvětlením.

V lokalitách s infrastrukturou, jejíž náklady přesáhly 500 000 EUR, bude postaven billboard. Tabulka s vysvětlením bude umístěna také tam, kde je místní akční skupina financována osou 4.

Uvedené billboardy a tabulky ponесou popis projektu/operace a prvky uvedené v bodu 1.1. Tyto informace budou zabírat nejméně 25 % plochy billboardu nebo tabulky.

9. Technický popis informačních a propagačních akcí

1.9. Slogan a logo

Každá informační a propagační akce bude obsahovat následující prvky:

- Evropskou vlajku v souladu s grafickými standardy uvedenými v bodě 2 společně s vysvětlením úlohy Společenství prostřednictvím následujícího sdělení:

„Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí“;

- U akcí a opatření financovaných osou IV se použije také logo Leader.

1.10. Informační a komunikační materiál

Publikace (jako jsou brožurky, letáky a zpravodaje) a plakáty o opatřeních a akcích spolufinancovaných prostřednictvím EZFRV obsahují na titulní stránce jasné označení, že se jedná o finanční účast Společenství, a znak Společenství v případě, že je použit také státní znak nebo znak regionu. Publikace bude obsahovat odkazy na subjekt odpovědný za informační obsah a na řídicí orgán určený k implementaci příslušné finanční pomoci.

Jsou-li informace uveřejněny elektronickou formou (na webových stránkách, v databázi potenciálních příjemců) nebo nějakým audiovizuálním materiálem, je analogicky aplikován první odstavec. Při navrhování komunikačního plánu musí být brán náležitý ohled na nové technologie, které umožňují rychlou a účinnou distribuci informací a usnadňují dialog se širokou veřejností.

Webové stránky týkající se EZFRV by měly:

- zmínit příspěvek z EZFRV nejméně na hlavní stránce
- obsahovat odkaz na webové stránky Společenství týkající se EZFRV

10. Pokyny k vytvoření znaku a definice standardních barev

10.1. Evropská vlajka

Symbolický popis

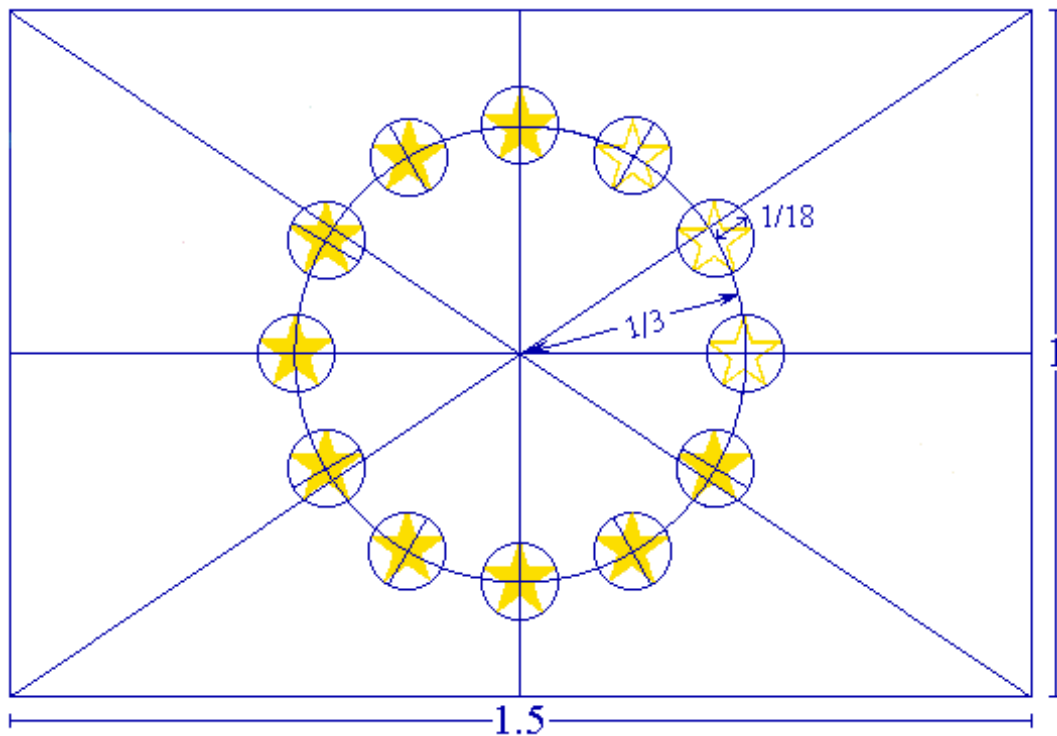
Na pozadí modrého nebe tvoří dvanáct hvězd kruh představující jednotu evropských národů. Počet hvězd je pevně stanoven, dvanáct je symbolem dokonalosti a jednoty.

V projektech financovaných z EZFRV se jméno tohoto fondu objeví pod evropskou vlajkou.

Heraldický popis

Na azurovém podkladu je kruh dvanácti zlatých hvězd, které se navzájem nedotýkají.

Geometrický popis



Znak má

tvar modré obdélníkové vlajky, jejíž délka je 1,5krát větší než výška. Dvanáct zlatých hvězd umístěných v rovnoměrných intervalech tvoří neviditelný kruh, jehož střed je průsečík rovnoběžek obdélníku. Poloměr kruhu se rovná třetině výšky vlajky. Každá hvězda má pět hrotů, jejichž vrcholy jsou umístěny na obvodu neviditelného kruhu, jehož poloměr odpovídá jedné osmnáctině výšky vlajky. Všechny hvězdy jsou vertikální, tj. s jedním hrotem vertikálním a dvěma lineárními hroty v pravém úhlu ke stožáru. Kruh je proveden takovým způsobem, že hvězdy vypadají jakoby znázorňovaly hodinový ciferník. Jejich počet je neměnný.

Předepsané barvy

PANTONE REFLEX BLUE



PANTONE YELLOW



Emblém je proveden v těchto barvách:

PANTONE REFLEX BLUE na povrchu obdélníku; **PANTONE YELLOW** na hvězdách. Mezinárodní řada **PANTONE** je běžně dostupná i pro neprofesionály.

Postup míchání ze čtyř barev:

Při míchání ze čtyř barev nelze použít dvě standardní barvy. Musí se tedy použít barvy čtyři. **PANTONE YELLOW** získáte použitím 100 % „Process Yellow“. Smíchání 100 % „Process Cyan“ a 80 % „Process Magenta“ vytvoří barvu velmi podobnou **PANTONE REFLEX BLUE**.

Internet

Na webové paletě **PANTONE REFLEX BLUE** odpovídá barvě RGB:0/0/153 (šestnáctková: 000099) a **PANTONE YELLOW** barvě RGB:255/204/0 (šestnáctková: FFCC00).

Jednobarevná reprodukce

Máte-li k dispozici pouze černou barvu, obtáhněte obdélník černě a natiskněte hvězdy černě na bílý podklad.



Jestliže máte k dispozici pouze modrou barvu (musí to být samozřejmě Reflex Blue), budou hvězdy 100 % bílé a pole 100 % modré.



Reprodukce na barevný podklad

Emblém by se měl nejlépe natisknout na bílý podklad. Nepoužívejte podklad s různými barvami a obzvláště podklad barvy, která se k modré nehodí. Jestliže máte pouze barevný podklad, tak kolem obdélníku proveďte bílé rámování se šířkou 1/25 výšky obdélníku.



Příloha 4

Osnova projektu

29. Název projektu

29.1. Stručný a výstižný název projektu

- *uveďte stručný a výstižný název projektu, příslušnost projektu k Ose III, k opatření, a k záměru. Uveďte případnou návaznost na získání finanční pomoci z jiných již realizovaných podpor (např. SAPARD, Leader, OP Rozvoj venkova a multifunkční zemědělství, aj.);*

29.2. Cíle projektu

- *ve stručnosti uveďte cíle, které bude projekt naplňovat;*

29.3. Zpracovatel projektu

- *uveďte, zda zpracovatelem projektu je žadatel nebo zda byla využita poradenská firma, případně jiná firma (včetně názvu firmy);*

30. Žadatel

30.1.

Identifikace žadatele

- *Jméno, příjmení (u právnických osob přesný obchodní název)*
- *Adresa (bydliště, sídlo společnosti)*
- *Právní statut, statutární zástupci, způsob zastupování společnosti apod. (u právnických osob)*
- *IČ (je-li přiděleno)*
- *OKEČ (max. 6 znaků) – číselný kód oborové klasifikace ekonomických činností (je-li přiděleno)*
- *Hlavní podnikatelské aktivity (jde-li o podnikající subjekty)*

31. Popis realizace projektu

31.1.

Lokalizace projektu

- *uveďte, kde přesně se bude projekt realizovat:*
 - *NUTS 2 (region)*
 - *NUTS 3 (kraj)*
 - *NUTS 4 (okres)*
 - *NUTS 5 (obec)*
 - *případně část obce (adresa)*

31.2. Popis hlavního záměru projektu

31.2.1. Výchozí situace a zdůvodnění projektu

- *uveďte podstatu problému, který projekt řeší, a logicky odůvodněte Váš projekt. Uveďte popisu výchozí situace. Uveďte návaznost na jiné strategické dokumenty, případně marketingové studie v regionu;*

31.2.2. Jednotlivé aktivity projektu

- *popište aktivity (činnosti), z nichž se projekt skládá;*

31.2.3. Výsledky projektu

- *plánované změny po realizaci projektu. Jaký bude výsledek dosažený na základě realizace aktivit projektu, jak se realizace projektu projeví;*

31.3. Dopady projektu

31.3.1. Dopad realizace projektu na životní prostředí

- *uvedte stav před realizací a předpokládaný stav po realizaci projektu. Zda je projekt šetrný k životnímu prostředí či zda je ekologicky neutrální a nepředpokládáte jeho vliv na životní prostředí (šetrné postupy při realizaci projektu, apod.). Pokud jste přesvědčeni, že negativnímu vlivu nebo ztrátě nelze zabránit, pak je třeba, abyste popsali rozsah takového negativního působení nebo ztráty a vysvětlili, proč se nepočítá s žádnou alternativou.*
- *uvedte, zda Váš projekt vyžaduje posouzení z hlediska vlivů na životní prostředí, zda je realizován např. v národním parku, chráněné oblasti, v oblasti zranitelné nitráty, v ochranném pásmu vod, na území vymezeném NATURA 2000 apod.*

31.3.2. Sociální dopad realizace projektu

- *uvedte, kolik pracovních míst (a jaká) předpokládáte, že projekt vytvoří nebo udrží a zda projekt do budoucna zvýší ekonomickou sílu zaměstnanců;*

31.3.3. Dopad realizace projektu na kulturní hodnoty zájmového území

- *uvedte stav před realizací a předpokládaný stav po realizaci projektu;*

31.4. Propagace a publicita projektu

- *publicita a propagace Vašeho projektu je naprosto nezbytná. Popište, jakých postupů budete používat. Je nutné informovat veřejnost, že projekt obdržel finanční prostředky od EU. To by se mělo týkat veškerého publikování v tisku a v případě některých projektů je třeba umístit příslušné informativní tabule. Opatření na propagaci a publicitu, která jsou nutná pro jednotlivé druhy investic, jsou uvedena v příloze 3 těchto Pravidel;*

31.5. Časový harmonogram projektu

- *uvedte přehledný grafický plán projektu, počínaje dokončením projektové dokumentace až do ukončení projektu, včetně uvedení jednotlivých fází realizace projektu;*

32. Technické řešení projektu

- *stručně popište technické řešení projektu;*

33. Ekonomické informace

33.1. Rozpočet projektu

33.1.1. Tabulka rozpočtu projektu

- *podejte přehled o celkovém rozpočtu projektu, včetně jeho dílčích částí;*

33.1.2. Finanční krytí projektu

- *uvedte přehled o jednotlivých zdrojích finančního krytí projektu (resp. předfinancování projektu), tj. vlastní zdroje, bankovní úvěry, soukromé půjčky apod.;*

33.2. Způsobitelné a nezpůsobitelné výdaje

33.2.1. Způsobitelné výdaje pro Program rozvoje venkova

- *vytvořte souhrnný přehled způsobitelných výdajů pro Program rozvoje venkova Vašeho projektu podle seznamu uvedeného v Pravidlech;*

33.2.2. Nezpůsobitelné výdaje pro Program rozvoje venkova

- *vytvořte souhrnný přehled nezpůsobitelných výdajů pro Program rozvoje venkova Vašeho projektu podle seznamu uvedeného v Pravidlech;*

34. Realizované projekty

- *uved'te, zda a jaké investiční projekty jste v minulosti realizovali (např. v posledních třech letech), jaké realizujete v současné době, v jaké finanční výši, zda byly realizovány se spolufinancováním veřejných orgánů. V případě, že ano, jakých a v jaké výši apod. Doporučujeme zpracovat formou tabulky.*

35. Přílohy

- *technická dokumentace k projektu*

Příloha 5

Monitorovací indikátory

V tomto opatření žadatel nevyplňuje žádné monitorovací indikátory

Příloha 6

Číselník způsobilých výdajů

Záměr a) studie a programy obnovy, využití a regenerace kulturního dědictví venkova

0001	výdaje na vypracování studií obnovy a využití kulturního dědictví (kulturních památek, vesnických památkových rezervací, vesnických památkových zón, krajinných památkových zón, kulturních prvků vesnic a krajiny, památek místního významu, historických parků, zahrad, alejí a skupin stromů)
-------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

0002	výdaje na vypracování programů regenerace památkově významných území, plánů péče o území
0003	výdaje na vypracování soupisů a map kulturního dědictví na venkově (kulturních památek, vesnických památkových rezervací, vesnických památkových zón, krajinných památkových zón, kulturních prvků vesnic a krajiny, památek místního významu, historických parků, zahrad, alejí a skupin stromů)
0004	výdaje na geodetické a kartografické práce související s projektem
0005	výdaje na historický průzkum k zajištění potřebných podkladů (např. kulturně-historických podkladů, archivních materiálů a dokumentace, fotodokumentace), souvisejících s realizací projektu

Záměr b) obnova a zhodnocování kulturního dědictví venkova

0001	stavební výdaje na stavební obnovu (rekonstrukce, modernizace, statické zabezpečení, restaurování) a zhodnocení památkových budov, ploch, kulturních objektů a prvků ¹⁰) (nemovitých kulturních památek, objektů ve vesnických památkových rezervacích a zónách a v krajinných památkových zónách, kulturních prvků vesnic a venkovské krajiny, nemovitých památek místního významu)
0002	výdaje na revitalizaci (včetně případné stavební obnovy) historických parků, zahrad, alejí a skupin stromů (např. zahradnické a sadovnické práce a úpravy, terénní úpravy, revitalizace a konzervace věkovitých dřevin, opravy a/nebo výstavba obvodových a opěrných zdí, nákup a výsadba nové zeleně - květin a jiných rostlin, dřevin)
0003	stavební výdaje na stavební obnovu inženýrských sítí v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu (např. vodovodní a kanalizační přípojky, přípojky elektřiny, plynu, kabelů informačních sítí, rozvody, včetně vytápění a sociálního zařízení)
0004	stavební výdaje na novou výstavbu inženýrských sítí v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu (např. vodovodní a kanalizační přípojky, přípojky elektřiny, plynu, kabelů informačních sítí, rozvody, včetně vytápění a sociálního zařízení)
0005	stavební výdaje na zpevnění ploch a pokládka zpevněných povrchů a dlažeb, zejména pro vodu propustných (např. nezbytné přístupové komunikace, chodníky, parkoviště, odstavné plochy)
0006	výdaje na parkovou úpravu objektů a jejich okolí (terénní úpravy, ohumusování, osetí travní směsí včetně nákladů na osivo, nákup a výsadba květin a dřevin)
0007	výdaje na zpracování posudku statiky budov či objektů
0008	výdaje na stavebně-historický průzkum, záchranný archeologický průzkum, na restaurátorské práce související s projektem
0009	výdaje na zajištění potřebných podkladů (např. kulturně-historických podkladů, archivních materiálů a dokumentace, fotodokumentace) souvisejících s realizací

¹⁰ Kulturním dědictvím venkova se zde rozumí nemovité památky, např. záměčky, tvrže, kostely, hřbitovy, fary, kaple, radnice, stavby lidové architektury, zemědělské usedlosti, špýchary, technické památky - staré kovárný, vodní hamry, pily, mlýny, drobná sakrální architektura – kapličky, křížové cesty, zvoničky, kulturní prvky venkovské krajiny a obcí – boží muka, smírčí kříže, sochy a sousoší svatých včetně skupin stromů, rozcestníky, pomníky obětem válek, bysty či sochy slavných rodáků, pamětní desky, památníky, kašny, historické mostky, rodné domy významných osobností, apod.

	projektu
0010	výdaje na tabule s označením podpory projektu ze strany EU
0011	výdaje na zpracování technické dokumentace (max. 60 000,- Kč)
0012	výdaje na zpracování projektové dokumentace včetně marketingové studie, nezbytných podkladů, průzkumů, posudků, apod.(max. 20 000,- Kč)
0013	leasing
0014	příspěvek v naturáliích

Záměr c) stálé výstavní expozice a muzea

0001	stavební výdaje na realizaci nových výstavních expozic a muzeí – stavební obnova, případně nová výstavba (např. Vesnické muzeum, Dům starých časů, Dům zaniklých řemesel, Rodný dům slavného rodáka, Archeoskanzen) s nabídkou místních kulturních a historických zajímavostí, rarit, kuriozit s vazbou na místní historii, kulturní a umělecké aktivity a tradiční lidovou kulturu (např. expozice a muzea zaměřená na životní styl, lidovou architekturu, umění, historii, zemědělství, lesnictví, hornictví, sklářství, rybářství, myslivost, technické památky, řemesla)
0002	výdaje na zpracování libreta výstavní a/nebo muzejní expozice
0003	výdaje na zařízení a vybavení nutné pro provoz ¹¹) (např. výstavní vitriny, panely a montáže, informační tabule, dekorační materiál, nábytek, osvětlení, audiovizuální technika), počítačová technika – hardware, software
0004	stavební výdaje na zpevnění ploch a pokládku zpevněných povrchů a dlažeb, zejména pro vodu propustných (nezbytné přístupové komunikace, chodníky, odstavné plochy, apod.)
0005	výdaje na parkovou úpravu objektů a jejich okolí (terénní úpravy, ohumusování, osetí travní směsí včetně nákladů na osivo, nákup a výsadba květin a dřevin)
0006	stavební výdaje na stavební obnovu inženýrských sítí v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu (např. vodovodní a kanalizační přípojky, přípojky elektřiny, plynu, kabelů informačních sítí, rozvody, včetně vytápění a sociálního zařízení)
0007	stavební výdaje na novou výstavbu inženýrských sítí v nezbytném rozsahu pro realizaci projektu (např. vodovodní a kanalizační přípojky, přípojky elektřiny, plynu, kabelů informačních sítí, rozvody, včetně vytápění a sociálního zařízení)
0008	výdaje na tabule s označením podpory projektu ze strany EU (určit max. finanční výši na označení EU)
0009	výdaje na nákup budov souvisejících s projektem v ceně do 10 % celkových způsobilých výdajů projektu
0010	výdaje na nákup pozemků souvisejících s projektem v ceně do 10 % celkových způsobilých výdajů projektu
0011	výdaje na zpracování technické dokumentace (max. 60 000,- Kč)
0012	výdaje na zpracování projektové dokumentace včetně marketingové studie, nezbytných podkladů, průzkumů, posudků, apod. (max. 20 000,- Kč)

¹¹ Zařízení a vybavení nezahrnuje vlastní výstavní a muzejní exponáty.

0013	leasing
0014	příspěvek v naturáliích

Příloha 7

Horní hranice způsobilých výdajů, jednotkové ceny

Způsobilý výdaj	Jednotková cena
Stavební práce	viz Katalogy cen stavebních prací, URS Brno, s.r.o., www.urs.cz
Dopravní a technická infrastruktura (zemní práce, inženýrské sítě – voda, plyn, elektřina, kanalizace, zpevněné plochy – parkoviště, odstavné plochy, chodníky, přístupové komunikace, parkové úpravy, osvětlení, oplocení, elektronické komunikace)	viz Průměrné ceny dopravní a technické infrastruktury, ediční řada Vesnice, aktualizace za rok 2006, ÚÚR Brno, org. složka státu, www.uur.cz
Způsobilé výdaje projektů v rámci podopatření Kulturní dědictví venkova	Horní hranice způsobilých výdajů – 5 mil. Kč

Příloha 8

Čestné prohlášení žadatele při podání žádosti o poskytnutí finanční pomoci z Programu rozvoje venkova ČR

Je-li žadatelem fyzická osoba:

- prohlašuji, že všechny informace uvedené v žádosti jsou pravdivé,
- prohlašuji, že mám k datu podání žádosti o finanční pomoc vypořádaný splatné závazky vůči finančním úřadům, SZIF a MZe z titulu §6 odst. 3 a odst. 4, §9 odst. 7 a § 23 odst. 3 zákona č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku ve znění pozdějších předpisů (zákon o půdě) a vůči ostatním orgánům veřejné správy, tzn. vůči orgánům státní správy a samosprávy (zejména nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti) a další finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů / Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují,
- prohlašuji, že na můj majetek nebyl v posledních 3 letech vyhlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku,
- prohlašuji, že předložený projekt nebyl a nebude podpořen jiným finančním nástrojem EU, ani z jiných národních veřejných zdrojů,

- prohlašuji, že nemám v trestním rejstříku záznam o odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti podnikání, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku (hlava II. a IX. zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů,

- prohlašuji, že předložený projekt je v souladu s platnou právní úpravou uvedenou v Pravidlech pro žadatele,

- zavazuji se plnit všechny podmínky pro poskytnutí finanční pomoci z programu rozvoje venkova ČR programu stanovené Pravidly pro žadatele.

Jsem si vědom(a) právních důsledků nepravdivosti čestného prohlášení.

V.....dne.....

Podpis žadatele

úředně ověřený v případě, že žadatel nepodepisuje čestné prohlášení na Regionálním odboru SZIF

Čestné prohlášení žadatele při podání žádosti o poskytnutí finanční pomoci z Programu rozvoje venkova ČR

Je-li žadatelem právnická osoba:

- prohlašuji, že všechny informace uvedené v žádosti jsou pravdivé,

- prohlašuji, že mám k datu podání žádosti o finanční pomoc vypořádaný splatné závazky vůči finančním úřadům, SZIF a MZe z titulu §6 odst. 3 a odst. 4, §9 odst. 7 a § 23 odst. 3 zákona č. 229/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákon o půdě) a vůči ostatním orgánům veřejné správy, tzn. vůči orgánům státní správy a samosprávy (zejména nedoplatky na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění, na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti) a další finanční závazky z jiných projektů financovaných se strukturálních fondů / Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují,

- prohlašuji, že předložený projekt nebyl a nebude podpořen jiným finančním nástrojem EU, ani z jiných národních veřejných zdrojů,

- prohlašuji, že v žádosti uvedená právnická osoba k datu podání žádosti není v likvidaci a na její majetek nebyl v posledních 3 letech vyhlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku,

- prohlašuji, že žádný ze statutárních zástupců v žádosti uvedené právnické osoby nemá v trestním rejstříku záznam o odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti podnikání, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku (hlava II. a IX. zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů,

- prohlašuji, že předložený projekt je v souladu s platnou právní úpravou uvedenou v Pravidlech pro žadatel e,

- v žádosti uvedená právnická osoba se zavazuje plnit všechny podmínky pro poskytnutí finanční pomoci z Programu rozvoje venkova ČR stanovené Pravidly pro žadatele.

Jsem si vědom(a) právních důsledků nepravdivosti čestného prohlášení.

V.....dne.....

Podpis žadatele (statutárního orgánu)

úředně ověřený v případě, že žadatel nepodepisuje čestné prohlášení na Regionálním odboru SZIF